



Proposta n. 171

COPIA

**Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 930 del 15/12/2021**

<b>Oggetto:</b>	<b>35 - Fornitura di firme digitali remote. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c.2, lett a del Decreto Legge n. 76 del 2020 convertito con modificazioni dalla Legge n.120 del 11/09/2020 e modificato dal Decreto Legge n. 77 del 2021. Operatore Economico Dolfi Luca. Impegno di spesa. Cig ZCF3454EF7</b>
-----------------	---

**CIG: ZCF3454EF7**

La sottoscritta *Alessandra Zambelli* – Responsabile del Servizio n. 3 “*Servizi Economico – Finanziari e Sistemi Informativi*”, in virtù dei decreti del Sindaco n. 11 del 30/03/2020, n. 13 del 28/05/2020 e n. 6 del 27/05/2021 – la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n.190/2012;

Vista la macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 49 del 11/05/2021, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi e le modifiche al funzionigramma dell’Ente approvate con Delibera n.72 del 16/05/2020 e modificate con Delibera n.120 del 12/08/2020;

Visto il T.U. EE.LL. D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

Vista la L.241/90 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed al diritto di accesso agli atti;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto l’art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali” nel quale è disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;

gli artt. 191 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 18, 20 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

Visto il D. Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni);

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017 e successivamente aggiornato con delibere di Consiglio comunale n. 23 del 28/04/2017, n.7 del 14/02/2019 e n.61 del 31/07/2019, relativamente alla gestione delle entrate e alla gestione delle spese;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2021/2023";

Vista la Delibera di Giunta n. 87 del 29/06/2021 "Piano esecutivo di gestione e delle performance 2021/2023";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30/03/2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;

Visto il decreto legislativo n. 118 del 2011 " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

Visto il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;

Considerato lo stato di emergenza intervenuto sul territorio nazionale e connesso alla diffusione dell'epidemia da Covid 19, prorogato, per il momento, fino al 31 dicembre 2021 con Decreto Legge n. 105 del 23/07/2021 in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello internazionale, nonché della necessità di mantenere le misure contenitive e precauzionali finora adottate per evitare situazioni di pregiudizio per la collettività;

Premesso che:

- L'Amministrazione ha provveduto ad adempiere a tutte le fasi necessarie per l'individuazione di un software unico nel rispetto dei criteri richiesti da Agid;
- ha individuato in Dedagroup Public Service la ditta che fornisce la soluzione CiviliaNext all'interno del quale è presente anche il gestionale degli atti amministrativi;

Riscontrata l'opportunità di provvedere ad assicurare ai responsabili di servizio, ad alcuni responsabili di ufficio ed eventualmente ad alcune figure politiche, lo strumento della firma elettronica remota quale strumento di firma integrato all'interno del gestionale Civilia Next Atti al fine di adempiere tutte le fasi del procedimento amministrativo digitale, ovvero anche quello della firma degli atti;

Ritenuto di avvalersi di una procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto, *in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, ed in considerazione della esecuzione della procedura per la scelta e la successiva migrazione ad un applicativo unico ed integrato, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice.*

Visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";*

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Dato atto che il Decreto Legge n. 76 del 2020 convertito con modificazioni dalla Legge n.120 del 11/09/2020 e modificato dal Decreto Legge n. 77 del 2021 è possibile l'affidamento diretto "... per i servizi di importo fino a 139.000 euro";

Richiamati:

il comunicato del Presidente A.N.A.C. del 30.10.2018, ai sensi del quale per gli acquisti inferiori a Euro 1.000,00 permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forma della suddetta disposizione normativa, non abrogata dall'emanazione del Codice dei Contratti Pubblici;

l'art 1 comma 130 della Legge 31.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1 comma 450 legge 27/12/2006 n. 296 ed ha disposto l'elevazione ad Euro 5.000,00 della soglia per i micro-acquisti per i quali la Pubblica

Amministrazione può procedere all'affidamento senza il preventivo ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MEPA CONSIP), ovvero altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 DPR 207/2010 (START);

Dato atto che l'affidamento della fornitura rientra tra quelli eseguibili, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 36, comma 2 lett. a), mediante affidamento diretto;

Dato atto che è stata svolta una indagine sulla piattaforma del Mercato elettronico, volta ad individuare il prezzo per l'acquisto della fornitura di n.10 firme digitali remote.

Dall'indagine di mercato, come da documentazione in atti dell'ufficio, si è rilevato che l'operatore economico Luca Dolfi srl con sede legale in Via Donatori di sangue,72 56021 Cascina (PI), Codice fiscale DLFLCU71T08G702Q partita Iva 01727560508 propone l'emissione di n.10 firme remote al prezzo di € 330,00 iva esclusa come da preventivo pervenuto all'Ente con protocollo n.20794 del 09/11/2021;

Considerato che il corrispettivo della prestazione di cui trattasi, al netto di Iva, ha un importo inferiore ad € 40.000,00;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra indicato, di poter procedere ad effettuare l'ordine con la Ditta Luca Dolfi srl, con sede egale in Via Donatori di sangue,72 56021 Cascina (PI), Codice fiscale DLFLCU71T08G702Q partita Iva 01727560508 poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, come risulta dalla documentazione versata in atti.

Inoltre, la fornitura risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

Costatato che il prezzo praticato è di € 330,00, più IVA;

**Atteso che:**

- l'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000 e l' art.32, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, stabiliscono che le P.A., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, approvino apposita determina a contrattare, con la quale individuare gli elementi essenziali del contratto, i criteri di scelta del contraente e delle offerte, specificandone ragioni e motivazioni, in applicazione delle procedure previste dalla normativa dell'Unione europea recepita nell'ordinamento giuridico italiano;

- l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (Contratti sotto soglia) in base al quale sono consentiti affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro, se adeguatamente motivati

Richiamato l'art.3, L.136/2010 e s.m.i., il quale stabilisce che gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche al fine di consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Richiamato il co.8 della medesima legge, nel quale è stabilito che nei contratti di appalto venga inserita un'apposita clausola con la quale gli appaltatori assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge;

Dato atto che il codice identificativo della gara (CIG) assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è **ZCF3454EF7**;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

Considerato che a perfezionamento delle obbligazioni giuridiche la spesa sarà esigibile per € 402,60 da impegnare sul capitolo 60/1 Servizi Informativi – Prestazioni servizi

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

## DETERMINA

1. Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. Che il responsabile del presente procedimento ai sensi della L 241/90 è la dott.ssa Alessandra Zambelli, in qualità di Responsabile dei Servizi Economico Finanziari e Sistemi Informativi;
3. Di dare atto che il Cig originario è il seguente: ZCF3454EF7, CIG che dovrà essere riportato negli ordinativi di fornitura, nelle fatture di riferimento e nei pagamenti relativi allo specifico contratto (rif. determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, punto 6.4);
4. Di affidare la fornitura di n.10 firme digitali remote mediante affidamento diretto ai sensi ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. a del Dlgs 50/201, come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76 del 2020 all'operatore economico

Luca Dolfi con sede legale in Via Donatori di sangue,72 56021 Cascina (PI), Codice fiscale DLFLCU71T08G702Q partita Iva 01727560508 per un importo di € 330,00 oltre iva;

5. Di dare atto della non sussistenza delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla L.190/2012 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021/2023 del Comune di Collesalveti e dal Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16/04/2013 n. 62 recepito ed integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013, in carico al Responsabile firmatario del presente atto;
6. Di impegnare somma complessiva di € 402,60 Iva compresa nella maniera sotto riportata:

Capitolo	60/1
Codice meccanografico	01.08-1.03.02.19.001
Anno	2021
in caso di subimpegno indicare l'impegno di riferimento	Servizi Informatici – Prestazioni servizi
Importo	€ 402,60
Anno esigibilità	2021
Centro di Costo	2/5 Sistemi Informativi
Beneficiario (Denominazione, CF /PI, codice beneficiario)	Luca Dolfi Via Donatori di sangue,72 56021 Cascina (PI), Codice fiscale DLFLCU71T08G702Q partita Iva 01727560508 1005886
Cig derivato	ZCF3454EF7

7. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto, secondo 6. il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro il 31 dicembre 2021
8. **Di aver accertato** che la ditta **Dolfi Luca**, non incorre in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 per poter svolgere la fornitura in oggetto in quanto sono stati acquisiti agli atti:
  - il Durc ON LINE, Numero Protocollo INPS\_28149516 Data richiesta 13/10/2021 Scadenza validità 10/02/2022, con esito: Regolare;
  - consultato il Casellario ANAC delle annotazioni riservate con esito: **“Non sono state individuate annotazioni per il codice fiscale specificato”**.
9. Che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata
10. Che le fatture, con l'indicazione del Cig ZCF3454EF7 e del Codice Univoco ufficio per il servizio di Fatturazione elettronica 4VY3DU verranno liquidate e pagate entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte dell'ufficio ragioneria, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line;
11. Di dare atto che l'appaltatore risulta essere a conoscenza e di accettare, senza riserva alcuna, le disposizioni previste dal Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16/04/2013 n. 62 recepito ed integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e dalle norme in materia di anticorruzione e trasparenza previste dalla L.190/2012 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021/2023 del Comune di Collesalveti;
12. Di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività, ai sensi dell'art. 191 - comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
13. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013
14. Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nei termini di giorni 30 dalla pubblicazione all'albo on-line;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Economici-Finanziari e Sistemi Informativi nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Alessandra Zambelli*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

**Descrizione:** 35 - Fornitura di firme digitali remote. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c.2, lett a del Decreto Legge n. 76 del 2020 convertito con modificazioni dalla Legge n.120 del 11/09/2020 e modificato dal Decreto Legge n. 77 del 2021. Operatore Economico Dolfi Luca. Impegno di spesa. Cig ZCF3454EF7  
**CIG:** ZCF3454EF7

<b>Piano Finanziario</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Variazione Impegno</b>
1.03.02.19.001	01.08	60.1	SERVIZI INFORMATICI - Prestazioni servizi	2021	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>N. Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	
401	884	402,60	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** DOLFI LUCA  
**Codice Fiscale:** DLFLCU71T08G702Q - P.Iva: 01727560508

Collesalveti, 15/12/2021

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 16/12/2021 al 31/12/2021.

Collesalveti, 16/12/2021

L'incaricato  
MAMELI ROBERTO