



Proposta N. 113

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio n. 1 - Servizi Generali
Registro Generale nr.134 del 03/03/2022

Oggetto:

Dimissioni dal servizio presentata da dipendente comunale di Cat. "D" - Presa d'atto

Il sottoscritto Lischi Maurizio in qualità di Responsabile dei Servizi Generali nominato con Decreto del Sindaco n. 13 del 28.05.2020 e prorogato con decreto del Sindaco n. 6 del 27.05.2021, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

- Il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amm.vo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni);
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 18 del vigente Regolamento di contabilità;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023";
- la deliberazione della Giunta Comunale n.87 del 29.06.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- il decreto legislativo n. 118 del 2011 " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" che prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalvetti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e modificato con deliberazione di Giunta Municipale n. 213 del 30.12.2020;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 22 del 21.02.2020 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'ente, modificata con successive deliberazioni n. 72 del 16.05.2020 e n. 49 dell'11.05.2021;

Vista la propria determina n. 298 del 28.12.2020 con la quale veniva assunta con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso questa Amministrazione Comunale, a seguito di accordo di utilizzo di graduatoria con il Comune di

Bagno a Ripoli (FI), la Sig.ra --- omissis... --- - Cat. D – Posizione Economica D1 - Profilo Professionale “Istruttore Direttivo Amministrativo”, a decorrere dal giorno 30.12.2020;

Vista la nota prot. n. 3069 del 16.02.2022, integrata con la nota prot. n. 3781 del 28.02.2022, con le quali la dipendente -- - omissis... --- rassegna le proprie dimissioni dal servizio a decorrere dal giorno 04.03.2022 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Collesalveti 03.03.2022) in quanto verrà assunta a tempo indeterminato e pieno dalla Provincia di Pistoia a seguito di espletamento di concorso pubblico indetto da tale Ente;

Rilevato che con le note sopra citate la dipendente --- omissis... --- ha chiesto, ai sensi dell’art. 12 – co. 5 – del CCNL 2006 l’esonero dal pagamento dell’indennità di mancato preavviso in quanto è risultata vincitrice del concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D – indetto dalla Provincia di Pistoia che ha richiesto alla stessa la presa in servizio a decorrere dal giorno 04.03.2022;

Visto l’art. 12 del CCNL del 9.5.2006 che disciplina il preavviso precisando che in caso di dimissioni i termini di preavviso (mesi due per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni) sono ridotti alla metà e la dichiarazione congiunta n. 2 del CCNL del 05.10.2001 che prevede che “...gli enti possono valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze di servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell’ambito della flessibilità secondo quanto previsto dall’art. 39 del CCNL del 06.07.1995, come sostituito dall’art. 7 del CCNL del 13.05.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso”;

Visto il parere favorevole alla rinuncia all’applicazione della trattenuta per mancato preavviso di cui sopra e alla conservazione del posto, espresso dalla Giunta Municipale nella seduta del 17.02.2022 e la presa visione del cambio di decorrenza delle dimissioni nella seduta del 01/03/2022;

Ritenuto, pertanto, di rinunciare ad applicare alla dipendente --- omissis... --- la trattenuta per mancato preavviso, così come previsto dalla dichiarazione congiunta n. 2 del CCNL 05.10.2001 sopra citata in considerazione del fatto che le dimissioni sono state presentate dalla stessa per assunzione in servizio presso altro ente a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non è conciliabile con il vincolo temporale del preavviso, data l’urgenza dell’ente di concludere in tempi brevi l’assunzione;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene dichiarato;

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto delle dimissioni dal servizio presentate in data 28/02/2022 – Prot. n. 3781 - dalla Sig.ra --- omissis... ---, dipendente di questa Amministrazione Comunale in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D – Posizione Economica D1 – **con decorrenza 04.03.2022 (ultimo giorno di servizio presso l’ente 03.03.2022)** in quanto assunta, a seguito di espletamento di concorso pubblico, presso la Provincia di Pistoia (PT).
2. Di rinunciare ad applicare, per le motivazioni indicate in premessa, la trattenuta per mancato preavviso così come previsto dalla dichiarazione congiunta n. 2 del CCNL del 05.10.2001.
3. Di dare atto che le disposizioni oggetto della presente determinazione vengono dettate nell’ambito della gestione del rapporto di lavoro (pubblico impiego privatizzato) e, pertanto, avverso il presente atto è riconosciuta agli interessati tutela giurisdizionale davanti al giudice ordinario.
4. Di dare atto che la responsabilità del procedimento è attribuita al sottoscritto in qualità di Responsabile del Servizio n. 1 “Servizi Generali”, che dichiara l’assenza di conflitto di interesse ex art. 6bis della L. n. 241/1990 – come introdotto dalla Legge n. 190/2012.
5. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Servizio n. 1 “Servizi generali”.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio LISCHI

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 03/03/2022 al 18/03/2022.

Collesalveti, 03/03/2022

L'incaricato
LOSI MARTINO EMANUELE