



Proposta N. 155

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio n. 1 - Servizi Generali
Registro Generale nr.213 del 05/04/2022

Oggetto:

Rinnovo contratto comodato d'uso gratuito struttura Ca'lo Spelli per la celebrazione dei matrimoni

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti
l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Vista
- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024"

Visto
il D. Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
Il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;
il DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
la Legge Regionale Toscana 38/2007, e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
il D.P.R. n 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con delibera di G.M. n. 142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020;
il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30.03.2021;

Viste le deliberazioni

del Consiglio Comunale n. 42 del [31/03/2022](#) con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
del Consiglio Comunale n. 46 del [31/03/2022](#) con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024";

Premesso che:

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 11.12.2018, è stato istituito, presso la struttura denominata “Ca’ lo Spelli e Muricce” in Collesalvetti fraz. Guasticce (LI), Via Ca’ Lo Spelli 8, un Ufficio di Stato Civile separato per la celebrazione di matrimoni e la stessa è stata trasmessa all’Ufficio Territoriale per il Governo del Territorio di Livorno;

In data 09.04.2019 veniva sottoscritto un contratto di comodato d’uso gratuito, Rep. n. 4059/2019, registrato all’Agenzia delle Entrate, sede territoriale di Livorno, il 23.04.2019 al n. 1497, serie 3, tra la Sig.ra Martina Sasseti, nata a Genova il 21.01.1985, in qualità di rappresentante legale – dell’Azienda Agricola CA’ LO SPELLI E MURICCE SAS., con sede in Collesalvetti Fraz. Guasticce(LI), Via Ca’ lo Spelli 8, C.F. 00514830462 PIVA 03728380100(comodante), e il Comune di Collesalvetti(comodatario) di un porzione dell’immobile, meglio individuata nella planimetria conservata agli atti, della struttura denominata “ Agriturismo Ca’ lo Spelli ”, identificata al Catasto Fabbricati del Comune di Collesalvetti nel foglio 43 part.134 sub 601;

Nella seduta del 31/03/2022 la Giunta comunale si è espressa favorevolmente circa il rinnovo del contratto di comodato d’uso gratuito (Rep.n.4059/2019) di un porzione dell’immobile della struttura denominata “Agriturismo Ca’ lo Spelli ”, identificata al Catasto Fabbricati del Comune di Collesalvetti nel foglio 43 part.134 sub 601;

Nella stessa seduta la Giunta Comunale dava pareva favorevole al rinnovo di cui trattasi.

Considerato che:

L’art. 11 del contratto sopra descritto prevede la possibilità di rinnovo per ulteriore tre anni agli stessi patti e condizioni mediante presentazione di dichiarazione di assenso al rinnovo da parte del comodante e successivo provvedimento formale da parte dell’Amministrazione(comodataria);

La Sig.ra Martina Sasseti ha presentato una dichiarazione di assenso al rinnovo del contratto per ulteriori anni tre agli stessi patti e condizioni e tale dichiarazione è stata acquisita agli atti del protocollo in data 04/04/2022 al n. 6365 ed allegata alla presente;

Per il rinnovo del contratto non è previsto il pagamento dell’imposta di registro né dell’imposta di bollo secondo quanto previsto dalle normative di riferimento.

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene dichiarato;

DETERMINA

1. di richiamare quanto indicato in premessa e ritenerlo parte integrante del presente atto;
2. di procedere al rinnovo del contratto di comodato d’uso gratuito Rep. n. 4059/2019 di un porzione dell’immobile, meglio individuata nella planimetria conservata agli atti, della struttura denominata “Agriturismo Ca’ lo Spelli ”, identificata al Catasto Fabbricati del Comune di Collesalvetti nel foglio 43 part.134 sub 601 di proprietà dell’Azienda Agricola CA’ LO SPELLI E MURICCE SAS., con sede in Collesalvetti Fraz. Guasticce(LI), Via Ca’ lo Spelli 8, C.F. 00514830462 PIVA 03728380100 legalmente rappresentata dalla signora Martina Sasseti, nata a Genova il 21/01/1985;
3. di dare atto che non sono presenti spese di registrazione per il rinnovo del contratto medesimo;
4. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è il sottoscritto Maurizio Lischi, in qualità di responsabile del Servizio n. 1 Servizi Generali;
5. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Generali e la pubblicazione all’Albo Pretorio on line;
6. di dare corso agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell’art. 39, comma 2, dello Statuto comunale ma non ai sensi dell’art. 1 co. 32 L. 190/2012 e dell’art. 23 D.lgs. n. 33/2013 in quanto l’atto non rientra in tali fattispecie.
7. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000
8. di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di 60 giorni, ai sensi del d.lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni;

Il Responsabile del Servizio
Maurizio LISCHI

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 06/04/2022 al 21/04/2022.

Collesalveti, 06/04/2022

L'incaricato
TONZIELLO SARA