



Proposta N. 34

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale

Registro Generale nr.354 del 25/05/2022

Oggetto:

Mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di Cat. "D" - Profilo Professionale "Istruttore Amministrativo/Contabile" presso i Servizi al Cittadino e presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di Collesalveti - Approvazione verbale rimesso dalla Commissione Giudicatrice.

La sottoscritta dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario comunale, nominata ad interim Responsabile del Servizio "Segreteria generale e personale" con Decreto del Sindaco n. 04 del 31.03.2022, la quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento;

Visti

- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Vista

- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022-2024 - Approvazione";
- la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 03/05/2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024;

Visto

- il D.L. 76/2020 così come convertito nella L. 120/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" il quale ha derogato alcune parti del Codice dei contratti pubblici
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.P.R. n 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della G.M. n. 142 del 17.12.2013 e modificato con delibera G.M. n. 213 del 30.12.2020;
- il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 107 del 29.07.2021 con la quale è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024 quale documento di programmazione da approvare insieme al DUP e la deliberazione di Giunta Municipale n. 26 dell'11.03.2022 con la quale è stato effettuato l'aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024;

Vista la determina n. 230 del 12/04/2022 con la quale è stato avviato il procedimento di mobilità volontaria tra enti per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di Cat. "D" - Profilo Professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile" - ed è stato approvato il relativo avviso pubblico di mobilità esterna con schema di domanda di partecipazione;

Che tale avviso di mobilità è stato pubblicato sull'Albo On Line, sul sito del Comune e trasmesso a vari enti;

Che con determina n. 314 del 16.05.2022 è stato approvato l'elenco degli ammessi alla procedura selettiva della mobilità sopracitata;

Che con determina n. 335 del 18.05.2022 è stata nominata la commissione Giudicatrice della procedura selettiva di mobilità;

Che, in attuazione della Misura 13 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022/2024, i componenti della commissione giudicatrice hanno reso apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione in merito all'inesistenza di situazioni di incompatibilità previste dall'art. 51 e 52 cpc e dall'art. 35bis D. Lgs. n. 165/2001 e all'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. N. 241/1990;

Visto il verbale in data 20.05.2022 rimesso dalla Commissione Giudicatrice della procedura selettiva di mobilità sopra citata;

Ritenuto di approvare tale verbale rimesso dalla Commissione Giudicatrice;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. N. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

1. di **approvare il verbale con la relativa graduatoria finale** della selezione di mobilità volontaria fra enti, ai sensi dell'art 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di **n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di Cat. "D" - Profilo Professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile" presso i Servizi al Cittadino e presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di Collesalvetti** allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
2. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta in qualità di responsabile dei Servizi Segreteria e personale che ha dichiarato la non sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012.
3. di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di 60 giorni, ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.
4. di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio N. 10 "Segreteria Generale e Personale".
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo On Line e sul sito dell'ente nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Il Responsabile del Servizio
Ilaria LUCIANO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 25/05/2022 al 09/06/2022.

Collesalvetti, 25/05/2022

L'incaricato
VIVALDI DANIELA