



Proposta N. 156

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi**  
**Registro Generale nr.490 del 15/07/2022**

---

**Oggetto:**

**4 – Approvazione rendiconto spese economali Secondo Trimestre 2022;**

---

La sottoscritta Alessandra Zambelli Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economico-finanziari e Sistemi Informativi”, in virtù del decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022, la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Visti:

- l’art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “ T.U. Ordinamento degli EE.LL.”;
- l’art. 39 del vigente Statuto comunale nei quali è disciplinata l’attribuzione e l’esercizio delle funzioni dirigenziali;
- la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03/02/2022, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi artt.21 e 22;
- l’art. 233 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “ T.U. Ordinamento degli EE.LL” e l’art. 67 del vigente Regolamento di Contabilità;
- la L. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;
- l’art. 9 del Regolamento per la disciplina sul funzionamento dell’Economato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 05/04/2019;
- lo Statuto del Comune;
- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009;
- la Delibera del Consiglio Comunale n 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n 46 del 31/03/2022 di approvazione del "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022/2024;
- la Delibera di giunta Comunale n 75 del 09/06/2022 di approvazione del “Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022/24”;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;
- il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024”, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 28/04/2022;

Vista la determina n 196 del 01/04/2022 con la quale è stata definita la microstruttura del Servizio n. 3 – Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi, sulla base delle funzioni attribuite al Servizio n 3 “Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi” ai sensi della DGC n. 22 del 21.02.2020, così come modificata con DGC n. 72 del 16/05/2020, che si intende integralmente richiamata e confermata;

Vista la determina n. 95 (RG 672) del 21/10/2019 con la quale viene nominato l'economista comunale a far data dal 01/11/2019;

Visto l'art. 9 del Regolamento per la disciplina del funzionamento dell'economato, il quale dispone:

*“Entro venti giorni dalle scadenze trimestrali del 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre ed entro il 30 gennaio dell'esercizio successivo, l'Economista presenta al Responsabile del Servizio Finanziario il rendiconto periodico delle spese sostenute nel trimestre, suddiviso per capitoli ed impegni sui quali le stesse trovano specifica imputazione, e con allegata la documentazione giustificativa, intendendosi come tale qualsiasi documento avente rilevanza fiscale. Il rendiconto trimestrale è ammesso a discarico una volta che ne è stata riconosciuta la regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario. Il Servizio Finanziario, all'esito del positivo riscontro del rendiconto, provvede a reintegrare nei limiti delle spese sostenute il Fondo Economico, emettendo apposito mandato di rimborso in favore dell'Economista comunale”.*

Dato atto che con Prot. n. 12530 del 06/07/2022 l'economista comunale ha provveduto alla presentazione al responsabile del Servizio economico finanziari del rendiconto delle spese effettuate nel II trimestre dell'esercizio 2022, nel quale sono riportate spese dell'importo complessivo di € 10,00 a valere sui capitoli di bilancio ivi indicati, allegato al presente atto quale parte integrante;

Visto la determina avente ad oggetto impegni di spesa per l'anno 2022 riguardanti le spese economiche, come di seguito indicate:

Registro Generale N. ...	Del
45	27/01/2022

Visti gli atti di liquidazione, dei responsabili di PEG che hanno autorizzato le spese ivi indicate, (allegati al presente atto), come di seguito indicato:

Atto di Liquidazione RG n..	Del	RUP	Importo
513	08/07/2022	Alessandra Zambelli	€ 10,00

Rilevato, dal registro movimenti e dai bollettari tenuti dall'economista comunale, che le operazioni di pagamento eseguite nel II Trimestre 2022, corrispondono ad un totale di n. 1 buono emesso per un importo complessivo di € 10,00;

Accertato il rispetto delle disposizioni regolamentari in ordine ai limiti di effettuazione delle spese, la regolarità delle operazioni compiute e dei documenti giustificativi prodotti;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento:

1. approvare il rendiconto delle spese effettuate dall'economista comunale per il periodo 01/04/2022 – 30/06/2022, per un importo complessivo di € 10,00 il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. rimborsare all'economista comunale la somma di € 10,00 mediante emissione dei mandati di pagamento a valere sugli capitoli di bilancio indicati nel rendiconto (prot. 12530 del 06/07/2022);

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il rendiconto delle spese effettuate dall'economista comunale nel periodo 01/04/2022 – 30/06/2022 dell'importo complessivo di € 10,00 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. Di rimborsare all'economista comunale la somma complessiva di € 10,00 per le spese anticipate e rendicontate, mediante emissione dei mandati di pagamento a suo favore a valere sui seguenti stanziamenti di bilancio (prot. 12530 del 06/07/2022 – Prima nota cassa):

CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO	BENEFICIARIO
63.2	2022.625	€ 10,00	Economista Comunale

4. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del co.1, art.10, D.lgs.163/2006, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs.n.50/2016, è la Responsabile del Servizio Economico Finanziario e Sistemi Informativi Dott.ssa Alessandra Zambelli, che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 /1990;
5. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;
6. Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio ed entro 120 giorni al Capo dello Stato.
7. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio, nonché la conseguente trasmissione ai Servizi Economico Finanziario e Sistemi informativi per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione e la pubblicazione sull'albo pretorio on line.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Alessandra Zambelli*

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 19/07/2022 al 03/08/2022.

Collesalveti, 19/07/2022

L'incaricato  
DALLA VALLE SIMONE