



COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 94 DEL 21/07/2022

Oggetto: Relazione sulla performance 2021 - Approvazione

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventuno** del mese di **luglio** alle ore **08:30** presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Presiede l'adunanza **Ing. Adelio ANTOLINI** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	ANTOLINI ADELIO	Si	
Vice Sindaco	CRESPOLINI ANDREA	Si	
Assessore	GIOMMETTI MILA	Si	
Assessore	VANNOZZI MASCIA	Si	
Assessore	PAOLI SARA	Si	

Totale Presenti: **5**

Totale Assenti: **0**

Assume la presidenza Ing. Adelio ANTOLINI in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Generale Dott.ssa Ilaria LUCIANO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 150/2009, in attuazione della L. n. 15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

DATO ATTO che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- Monitoraggio e valutazione della performance, organizzativa ed individuale;
- Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

VISTO l'art. 10 co. 1 del citato decreto che prevede che ogni Ente adotti annualmente una Relazione sulla Performance che evidenzi i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, entro il 30 giugno di ogni anno;

CONSIDERATO che il rispetto del termine del 30 giugno per gli Enti locali è auspicabile ma non obbligatorio;

VISTA la DCC n. 80 del 30/09/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le Linee di Mandato del Sindaco per il quinquennio 2019-2024, relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato;

VISTA la DCC n. 164 del 29/10/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione (DUP) 2021-2023 dell'ente nel quale sono stati individuati gli obiettivi strategici del Comune di Collesalvetti relativamente al triennio 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 29/06/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e delle performances 2021/2023 di cui all'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi ai dirigenti, unitamente alle risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie al conseguimento degli stessi e all'interno del quale sono unificati ai sensi dell'art. 169 comma 3-bis D. Lgs. n. 267/2000, come aggiunto dal Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni dalla Legge 213/2012, il Piano Dettagliato degli Obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del presente Testo Unico Enti Locali e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

TENUTO CONTO che il Piano Esecutivo di Gestione e delle performances, nell'attuale condizione normativa, costituisce l'elemento base della performance;

DATO ATTO che il Piano Esecutivo di Gestione e delle performances 2021 è stato definito in conformità alle linee di Mandato del Sindaco 2019/2024, al Documento unico di programmazione 2021-2023 e al Bilancio di previsione 2021-2023;

VISTA la DGC n. 10 del 25/01/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina del sistema di gestione, misurazione e valutazione della Performance, merito e premi (SMIVAP), successivamente modificato e con DGC n. 74/2019 con DGC n. 79/2021, il quale individua puntualmente le fasi in cui si sostanzia il Ciclo di Gestione della Performance dell'Ente e dettaglia fasi, contenuti e metodologia di valutazione della performance e di erogazione dei premi correlati;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 01 del 07/01/2020 e con il quale vengono attribuite alla Dott.ssa Ilaria Luciano le funzioni di Segretario comunale del Comune di Collesalvetti;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 12/02/2020 con il quale è stato nominato il nuovo Organismo Valutatore Monocratico dell'Ente;

VISTO lo schema di Relazione sulla Performance elaborata dal Servizio Economico-Finanziario nell'ambito del quale è incardinata la funzione di Programmazione e Controllo, a supporto del Segretario Generale e dell'OV nella valutazione della performance e redatta in riferimento agli obiettivi programmati nell'ambito del Piano esecutivo di gestione e delle Performance e agli indicatori in esso contenuti, ed allegata quale parte integrante del presente atto **(Allegato A)**;

DATO ATTO che dalla Relazione si rileva il grado di raggiungimento degli obiettivi predefiniti in sede di Piano;

VISTO l'art. 14 co. 3 lettera c) del decreto summenzionato che prevede che la Relazione sia validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente successivamente all'approvazione in Giunta e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 co. 6, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente e nello specifico alle retribuzioni di risultato del Segretario Generale e delle Posizioni Organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

DATO ATTO che la Relazione sulla Performance 2021, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, sarà immediatamente trasmessa all'OV dell'Ente ai fini del rilascio di apposita validazione ai sensi dell'art. 14 co. 3 lettera c) del D.Lgs. 150/2009;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali”*;

DATO ATTO che è stato acquisito in forma scritta il parere favorevole del Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, allegato al presente atto;

OMESSO il parere di regolarità contabile in quanto dal presente atto non derivano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ex art. 49 co. 1 D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di approvare la Relazione sulla Performance anno 2021 allegata al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);
2. Di trasmettere la presente delibera ed il correlato allegato all'OV dell'Ente ai fini del rilascio di apposita validazione ai sensi dell'art. 14 co. 3 lettera c) del D.Lgs. 150/2009;
3. Di disporre la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2021 sul sito del Comune di Collesalvetti nella sezione "Amministrazione Trasparente – Performance – Relazione sulla Performance", a seguito di validazione;

Con separata e unanime votazione espressa per alzata di mano, vista l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co.4 D.Lgs. n. 267/2000.

Oggetto: Relazione sulla performance 2021 - Approvazione

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Collesalvetti, li: 21/07/2022

**Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO**

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
f.to Ing. Adelio ANTOLINI

Segretario Generale
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line al nr.836 del registro delle pubblicazioni così come disposto dal Segretario Comunale e rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/00.

Collesalveti, lì 25/07/2022

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, art. 134, comma 4, D.Lgs267/2000;

Collesalveti, lì 25/07/2022

Segretario Generale
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

Viene comunicata con mail in data odierna ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1 del D.Lgs n. 267/000.

Collesalveti, lì 25/07/2022

Segretario Generale
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO