



Proposta n. 67

COPIA

**Servizio n. 8 - Polizia Municipale**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 933 del 18/11/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>Allestimento esterno ed interno ed immatricolazione ad uso polizia locale di due autovetture per la Polizia Municipale. Determina a contrarre semplificata ai sensi dell'articolo 32 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 2lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020. Approvazione capitolato tecnico, lettera di invito e prenotazione impegno di spesa. CIG ZBD389BF03</b>
-----------------	--

**CIG: ZBD389BF03**

Il sottoscritto **Dott. Paolo Cecconi** – Responsabile del Servizio n. 8 “*Polizia Municipale*”, il quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento;

VISTI:

- la macrostruttura organizzativa approvata con atto della G.M. n.22 del 21/02/2020, modificata con atto della G.M. n.09 del 03/02/2022, con la quale si individuavano i Servizi, la responsabilità dei quali è affidata a funzionari titolari di posizione organizzativa;
- il decreto n.4 del 31/03/2022 con cui il Sindaco ha confermato al sottoscritto la p.o. del “Servizio N.8 - Polizia Municipale” con attribuzione di funzioni e responsabilità ai sensi dell'art.107 D.Lgs. n.267/2000;

RICHIAMATI:

- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

VISTE:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024"
- la delibera di Giunta Municipale n. 75 del 9/6/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

VISTI:

- il D. Lgs.n.50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici”;

- Il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;
- il DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
- la Legge Regionale Toscana 38/2007, e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.P.R. n 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con delibera di G.M. n. 142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020;
- il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.4.2022;

Premesso che con Determinazione del Responsabile Servizi Generali Reg.Gen. N.853 del 25/10/2022 è stata avviata la procedura per l’acquisto di nuovi veicoli da parte del Comune, da destinare anche all’attività del Servizio Polizia Municipale;

Considerato che i veicoli a servizio della Polizia Municipale devono essere immatricolati ad uso esclusivo di polizia locale, dotati di targa speciale nonché allestiti esternamente ed internamente ai sensi dell'allegato D del Regolamento attuativo dell’art.12 della L.R.T. 03/04/2006 n.12, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n.126 del 23/02/2009;

Considerato che al momento non sono attive specifiche convenzioni sulla piattaforma Acquisti in Rete della PA che consentano di procedere ad ordinativi di allestimento veicoli in quanto tali interventi sono compresi nelle convenzioni di acquisto del veicolo e tali convenzioni risultano o sospese oppure con tempi di consegna che non consentono di procedere all’acquisto prima della fine del 2022;

Considerato che:

- l’importo della prestazione può essere stimato in via preventiva, al di sotto dei 139.000,00 euro al netto di IVA e oneri previdenziali, se dovuti, desumendo tale importo da un’analisi delle condizioni del mercato di riferimento.
- In relazione a quanto sopra esposto e in considerazione del valore del contratto, si procederà all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii. **tramite piattaforma START**, da affidarsi secondo la valutazione da parte del RUP del prezzo offerto tramite presentazione di un preventivo dettagliato formulato sulla base dei parametri inseriti nella lettera di richiesta del preventivo allegata alla presente, a farne parte integrante e sostanziale;

La selezione dei fornitori da invitare alla fase di richiesta di preventivo avverrà a seguito di indagine di mercato svolta informalmente fuori dalla piattaforma stante la complessità del momento economico del settore automotive, in ossequio ai principi previsti dall’art. 30 del Codice e nel dettaglio al principio di pubblicità, non discriminazione e libera concorrenza perché si è scelta la forma della selezione dei fornitori con avviso pubblico consentendo così la massima possibilità di partecipazione ivi incluse le MPMI, trasparenza associandosi agli obblighi di cui all’art. 29 del Codice;

Dato atto che, per le caratteristiche del servizio in questione, non sussistono rischi interferenziali di cui all’art. 26, co. 3, D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.; il cui importo è quindi pari a € 0,00 per cui non è stato redatto il DUVRI;

Dato atto che le funzioni di RUP Responsabile Unico del Procedimento di cui all’art 31 del suddetto Dlgs. N. 50 sono espletate dal sottoscritto Dott. Paolo Cecconi

Dato atto dell’avvenuta acquisizione del CIG ZBD389BF03

Ritenuto necessario, al fine di procedere con l'affidamento della fornitura di cui trattasi, impegnare la spesa di € 11.816,00 IVA e oneri compresi, assumendo la relativa prenotazione di impegno di spesa sui capitoli del Bilancio 2022 meglio dettagliati nella parte dispositiva della presente determina, che presentano la capienza sufficiente.

## DETERMINA

1. Di richiamare l'intera premessa a far parte integrante del presente provvedimento
2. Di indire una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii. tramite piattaforma START preceduta da indagine di mercato informale per l'individuazione delle imprese da invitare alla suddetta procedura;
3. Di approvare la documentazione come allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale e di seguito elencata:
  1. Lettera di invito e richiesta di preventivo
  2. Capitolato tecnico
4. Di prenotare la spesa di € 9.685,25 oltre IVA nei termini di legge per € 2.130,75 ed un importo complessivo di € 11.816,00 come segue:

Capitolo	Descrizione	Importo
1219.0	POLIZIA MUNICIPALE - Acquisto attrezzature (Fin. Sanzioni CDS ex art.208, lett. B)	7.272,00
1219.2	POLIZIA MUNICIPALE - Acquisto attrezzature (Fin. Sanzioni CDS ex art.208, lett. C)	4.544,00

5. Di nominare quale RUP della presente procedura il sottoscritto Dott. Paolo Cecconi
6. Di dare atto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;
7. Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di 60 giorni, ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni;
8. Di dare atto che gli acquisti di cui si tratta sono stati inseriti nel Programma Biennale Acquisti di Forniture e Servizi per l'anno 2022/2023;
9. Di dare atto che la responsabilità del procedimento è attribuita al sottoscritto Dott. Paolo Cecconi in qualità di Responsabile del Servizio Polizia Municipale che dichiara l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;
10. Di disporre la pubblicazione, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e successive modificazioni sul sito web istituzionale dell'Ente [www.comune.collesalvetti.li.it](http://www.comune.collesalvetti.li.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" e la pubblicazione all'Albo pretorio online
11. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Responsabile del Servizio n. 8 "Polizia Municipale" nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Dott. Paolo CECCONI**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

<b>Descrizione:</b> Allestimento esterno ed interno ed immatricolazione ad uso polizia locale di due autovetture per la Polizia Municipale. Determina a contrarre semplificata ai sensi dell'articolo 32 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 2lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020. Approvazione capitolato tecnico, lettera di invito e prenotazione impegno di spesa. CIG ZBD389BF03 <b>CIG:</b> ZBD389BF03					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
2.02.01.05.999	03.01	1219	POLIZIA MUNICIPALE - Acquisto attrezzature (fin.sanz. CdS Lett.B ex art.208)	2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
694	0	7.272,00	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

<b>Denominazione:</b> CREDITORI DIVERSI Codice Fiscale: 0000000000000000 - P.Iva: 000000000000
---

### Impegno

<b>Descrizione:</b> Allestimento esterno ed interno ed immatricolazione ad uso polizia locale di due autovetture per la Polizia Municipale. Determina a contrarre semplificata ai sensi dell'articolo 32 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 2lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020. Approvazione capitolato tecnico, lettera di invito e prenotazione impegno di spesa. CIG ZBD389BF03 <b>CIG:</b> ZBD389BF03					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
2.02.01.05.999	03.01	1219.2	POLIZIA MUNICIPALE - Acquisto attrezzature (fin.sanz.CdS Lett.C ex art.208)	2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
695	0	4.544,00	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

<b>Denominazione:</b> CREDITORI DIVERSI Codice Fiscale: 0000000000000000 - P.Iva: 000000000000
---

Collesalveti, 18/11/2022

**Il Responsabile Finanziario**  
f.to Alessandra Zambelli



---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 18/11/2022 al 03/12/2022.

Collesalveti, 18/11/2022

L'incaricato  
Dott. Paolo CECCONI