



Proposta N. 156

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale
Registro Generale nr.952 del 24/11/2022

Oggetto:

Avviso pubblico di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di categoria "C", posizione economica C1, profilo professionale "Istruttore Amministrativo" da assegnare al Servizio 10 "Segreteria generale e Personale". Avvio procedura di mobilità e approvazione del relativo bando.

La sottoscritta Dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario Comunale nominata ad interim Responsabile del Servizio "Segreteria generale e Personale" con Decreto del Sindaco n. 04 del 31.03.2022, la quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento

Visti

- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Vista

- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022-2024 - Approvazione";
- la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 03/05/2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024;

Visto

- il D.L. 76/2020 così come convertito nella L. 120/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" il quale ha derogato alcune parti del Codice dei contratti pubblici
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.P.R. n 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della G.M. n. 142 del 17.12.2013 e modificato con delibera G.M. n. 213 del 30.12.2020;
- il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

Vista

- la delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022 - 2024;
- la delibera di Giunta Municipale n. 26 dell' 11/03/2022 con la quale si è aggiornato il PTFP 2022;

-la delibera di Giunta Municipale n. 103 del 29/7/2022 con la quale è stato adottato il PTFP 2022-2024 1° modifica;

Considerato che il Piano Triennale 2022-2024 ed Annuale 2022 del Fabbisogno del Personale sopra citato prevede la copertura nell'anno 2022 di n. 1 unità di Categoria "C", profilo professionale "Istruttore Amministrativo" da assegnare al Servizio n. 10 "Segreteria generale e Personale";

Considerato che le unità di personale di cui sopra dovranno essere reperite con le seguenti modalità: concorso pubblico, mobilità, scorrimento di graduatoria ;

Considerato che ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, è stata inviata con nota prot. n. 21457 del 11.11.2022, la comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri di Roma, e alla Regione Toscana relativamente alla necessità di assunzione di n. 1 unità di personale di Cat. C, Profilo Professionale "Istruttore Amministrativo";

Ritenuto, pertanto, di avviare le procedure per l'espletamento della mobilità volontaria tra enti per la copertura del posto in oggetto;

Dato atto che l'avvio della procedura in oggetto è possibile in quanto l'ente rispetta tutte le condizioni previste dalla normativa in materia di assunzioni di personale dipendente ed i vincoli della finanza pubblica come indicato nella delibera di G.M. n. 103 del 29.07.2022 relativa alla prima modifica del PTFP 2022-2024;

Visto l'apposito avviso di mobilità, di cui all'Allegato A, e il relativo schema di domanda di partecipazione (Allegato B) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, concernente il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato pieno, di Cat. C, Profilo Professionale "Istruttore Amministrativo", da assegnare al Servizio n. 10 "Segreteria generale e Personale" ;

Ritenuto di disporre la pubblicazione del predetto avviso di mobilità con allegata domanda di partecipazione, dal 28.11.2022 per almeno trenta giorni consecutivi;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta che dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012 e ss.mm. e ii;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene dichiarato;

DETERMINA

1. Di avviare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 28 del vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, il procedimento di mobilità volontaria fra enti per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di Cat. C, Profilo Professionale "Istruttore Amministrativo" da assegnare al Servizio n. 10 "Segreteria generale e Personale";
2. Di approvare:
 - l' avviso pubblico di mobilità esterna (Allegato A), che forma parte integrale e sostanziale del presente atto, riguardante la copertura del posto sopra indicato;
 - lo schema di domanda di partecipazione (Allegato B);
3. Di dare atto che la presente procedura di mobilità, in relazione ai posti da coprire, è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 già avviata con nota prot. n. 21457 dell'11.11.2022;

4. Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di 60 giorni, ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni;
5. Di dare atto che la Responsabilità del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 L. n. 241/1990, è in carico alla sottoscritta che dichiara l'assenza di conflitto di interessi ex art. 6bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. N. 190/2012.
6. Di disporre la pubblicazione dell'avviso di selezione e dello schema di domanda di partecipazione all'Albo Pretorio on line del Comune dandone altresì notizia ai comuni limitrofi;
7. Di disporre la pubblicazione, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e successive modificazioni e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, dell' "Avviso di selezione" e dello "Schema di domanda di partecipazione" sul sito web istituzionale dell'Ente www.comune.collesalveti.li.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Bandi di concorso" dal 28.11.2022 per almeno 30 giorni;
8. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Servizio n.10 "Segreteria generale e Personale".

Il Responsabile del Servizio
Ilaria LUCIANO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 24/11/2022 al 09/12/2022.

Collesalveti, 24/11/2022

L'incaricato
FIASCHI Ilaria