



COMUNE DI
COLLESALVETTI
PROVINCIA DI LIVORNO

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L' INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA FASE DI RICHIESTA PREVENTIVI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, RAPPORTI CON LA STAMPA E RASSEGNA STAMPA AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 S.MM.II - CIG: Z4138D9074

Il Responsabile del servizio Segreteria e personale

In esecuzione della determinazione n. -- del ---

RENDE NOTO

Che il Comune di Collesalveti, intende procedere all'affidamento dei servizi di comunicazione ed informazione, per le attività di comunicazione esterna, così come disposto dalla Legge n. 150/2000.

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di inviare il loro interesse a essere invitati alla fase di richiesta preventivi da svolgersi ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 (Semplificazioni) come convertito in legge ss.mm.ii., per l'affidamento dei servizi in oggetto.

L'affidamento avverrà sulla base delle migliori condizioni offerte sulla base dei parametri che saranno indicati nella successiva fase di richiesta preventivi.

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. si precisa che il presente affidamento non è suddiviso in lotti, in quanto le prestazioni oggetto dell'affidamento sono strettamente interconnesse e correlate fra loro, tale da rendere impossibile il frazionamento in lotti funzionali senza incorrere in una manifesta perdita di efficienza e di economicità.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per essere invitati alla successiva fase di richiesta preventivi e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione allegata.

1. Oggetto del servizio

Il Servizio consiste nello svolgimento di attività di:

- a) Implementazione del Piano di Comunicazione dell'Ente
- b) Comunicazione Istituzionale e rapporti con la stampa
- c) Gestione Comunicazione istituzionale sui Social Network (Facebook, instagram....)
- d) Campagne di comunicazione istituzionale
- e) Redazione del periodico comunale

2. Requisiti di partecipazione

2.1. Requisiti generali

2.1.1 non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

2.1.2 non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

I requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici, in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/rete di impresa da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c), i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che da tutte le consorziate indicate quali esecutrici.

5.2. Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

5.2.1(se libero professionista)

iscrizione, da almeno 5 anni, nell'elenco dei giornalisti professionisti o dei giornalisti pubblicisti dell'Albo Nazionale dei Giornalisti di cui alla L. 69/1963

E

possesso di partita IVA ovvero impegno ad operare in qualità di libero professionista e ad attivare partita IVA in caso di affidamento di incarico

inoltre

(se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'affidamento;

(se impresa straniera) essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

In caso di impresa, il concorrente in successiva fase di richiesta preventivi sarà tenuto a indicare i/il professionista/a che svolgerà il servizio in possesso dell'iscrizione, da almeno 5 anni, nell'elenco dei giornalisti professionisti o dei giornalisti pubblicisti dell'Albo Nazionale dei Giornalisti di cui alla L. 69/1963.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/ rete di impresa i requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c), dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate come esecutrici.

I requisiti descritti dovranno essere posseduti da coloro che parteciperanno alla successiva fase di richiesta preventivi. Nella presente fase di indagine di mercato, l'operatore economico, mediante la compilazione del modello denominato "Richiesta di invito" dovrà dichiarare di impegnarsi a possedere, nella successiva fase di richiesta preventivi, i requisiti indicati.

3. Durata del servizio

Il Servizio avrà durata di 24 mesi dall'avvio del servizio(2023-2024).

4. Importo dell'affidamento

L'importo complessivo del presente affidamento è pari ad € 30.000,00 oltre IVA nei termini di legge se dovuta, onnicomprensivo, incluso di ogni onere previsto per legge, eventuali spese di spostamento e/o altro.

La liquidazione del compenso sarà effettuata, anche in modo frazionato, su presentazione di regolare documentazione fiscale.

5. Modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione dovranno essere formulate dall'operatore economico e ricevute dall'Amministrazione esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'affidamento dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trustedlist) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

6. Modalità di affidamento del servizio

Gli operatori economici che desiderano essere invitati alla successiva fase di richiesta preventivi dovranno utilizzare e l'apposito modello denominato "Richiesta di invito" (allegato 1), disponibile tra documentazione di gara allegata all'avviso in oggetto.

Il termine per la presentazione delle richieste di invito è fissato entro le ore 12:30 del giorno **00/00/2022**.

Il modello "Richiesta di invito", debitamente compilato con i dati dell'operatore economico, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico che dichiara la volontà di essere invitato alla successiva richiesta preventivi e dovrà essere inserito nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione sul sistema telematico, pena la non ammissione alla fase di invito. Le richieste di invito da parte delle imprese devono pervenire entro il termine sopra indicato in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo <https://start.toscana.it/>.

I fornitori già registrati nell'indirizzario dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione "manifesta interesse" presente sul Sistema START; una volta cliccato su "manifesta interesse" l'impresa accederà alla schermata dei passi della procedura. Dovrà completare ogni singolo passo per arrivare a sottomettere la propria richiesta di invito.

I fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il form on line presente nella pagina del dettaglio relativo all'avviso in oggetto al quale accederanno dopo aver cliccato "manifesta interesse". Una volta iscritta, l'impresa accederà alla schermata dei passi della procedura che dovrà completare per poter sottomettere la manifestazione di interesse. L'impresa, dopo aver inviato la propria richiesta di invito, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'impresa che ha richiesto di essere invitata richiesta preventivi avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., di presentare il preventivo per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le richieste di invito presentate nel caso in cui il modello "Richiesta di invito": manchi; non sia firmato digitalmente; sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta la richiesta di invito;

Scaduti i termini per presentare la richiesta d'invito, l'Amministrazione provvederà ad invitare tutti gli operatori economici che hanno manifestato correttamente interesse, nei termini indicati dal presente avviso.

7. Il Responsabile unico del procedimento

Il responsabile di procedimento è Dott.ssa Ilaria Luciano, telefono 0586980214, email i.luciano@comune.collesalvetti.li.it

8. Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "comunicazioni – invio mail", nell'area riservata alla presente manifestazione d'interesse, all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici START e sull'utilizzo dello stesso, è possibile rivolgersi alla Società gestore della piattaforma, da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30, tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com

9. Richiesta preventivo

La richiesta preventivo verrà inviata da parte della Stazione Appaltante a seguito della scadenza dei termini previsti per l'indagine di mercato esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente e sarà inoltre resa disponibile su START nell'area riservata all'affidamento in oggetto insieme alla restante documentazione di gara.

10. Modalità di svolgimento dell'affidamento

Le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dall'impresa e ricevute dall'Amministrazione esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'affidamento dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trustedlist) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

11. Trattamento dei dati personali

Per la presentazione del preventivo nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

11.1 Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nel preventivo vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini

dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella Richiesta preventivi) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

11.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

11.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione del preventivo e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

11.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento è il Comune di Collesalvetti con sede in Piazza della Repubblica, 32 - 57014 Collesalvetti (LI) Telefono 0586.980111 - e-mail: aoo@comune.collesalvetti.li.it - PEC comune.collesalvetti@postacert.toscana.it ed il Responsabile – nell'ambito della presente selezione– è il Responsabile del servizio segreteria e personale-Dott.sa Ilaria Luciano.

Il Responsabile per la protezione dati (DPO) del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail privacy@comune.collesalvetti.li.it;

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Collesalvetti assegnati alle strutture interessate dal presente affidamento

11.6 – Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di anni dal termine della procedura di gara.

Commento [PA&M1]: Completare, eventualmente richiedere al vostro DPO

11.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione del preventivo l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

11.8 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e del proprio preventivo, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento

8. Disposizioni finali

Con la presentazione della richiesta di invito il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente Avviso.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Collesalveti e sul sito internet dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "comunicazioni – invio mail", nell'area riservata alla presente manifestazione d'interesse, all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte. Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici START e sull'utilizzo dello stesso, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30, tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.

ATTENZIONE: Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. A tal fine i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Il Responsabile del Servizio segreteria e personale

Dott.sa Ilaria Luciano