



Proposta n. 163

COPIA

**Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 977 del 30/11/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, RAPPORTI CON LA STAMPA E RASSEGNA STAMPA AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 S.MM.II – CIG: Z4138D9074. Determina a contrarre</b>
-----------------	--

La sottoscritta dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario Comunale, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n.190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti:

- Lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000s.m.i.;
- Il Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici vigente;
- L. n.241/1990ss.mm.ii;

Vista:

- La delibera del Consiglio Comunale n.42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP2022/2024;
- La delibera di Consiglio Comunale n.46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024"
- La delibera di Giunta Municipale n.75 del 9/6/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

Visto:

- Il D.Lgs n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- Il D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e il D.L.77/2021 convertito con L.108/2021;
- Il DPR n.445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge Regionale Toscana 38/2007, e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative

- disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
  - il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
  - il D.P.R. n 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con delibera di G.M. n. 142/2013 e modificato con delibera G.M. n.213/2020;
  - il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.47 del 28.4.2022;

VISTA la Legge 07.06.2000 n. 150 “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D.P.R. 21.09.2001 n. 422 “Regolamento recante norme per l’individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le pubbliche amministrazioni per le attività di informazione e di comunicazione e disciplina degli interventi formativi”;

PREMESSO che:

- il Comune di Collesalveti ritiene opportuno affidare il servizio di comunicazione istituzionale, conformemente al Documento Unico di Programmazione vigente;
- l’affidamento deve essere svolto nei confronti di operatore economico esterno per il periodo di ventiquattro mesi;
- che le attività individuate oggetto di tale servizio si possono sintetizzare in tre ambiti: stampa, notiziario comunale e social media e sono descritti analiticamente nel capitolato speciale d’appalto allegato (all. sub B);
- il Comune di Collesalveti non possiede nel proprio organico figure in grado di svolgere un incarico di questo tipo che presenta specifiche tali da richiedere la collaborazione di soggetti altamente qualificati,

CONSIDERATO CHE:

il costo per l’affidamento del Servizio di Comunicazione Istituzionale e rassegna stampa del Comune di Collesalveti è stimato per un importo complessivo di € 15,00,00 annui;

è necessario avviare le procedure per l’acquisizione del suddetto servizio;

RITENUTO dunque, di provvedere ad indire una procedura di gara, preceduta da una manifestazione di interesse, per l’affidamento diretto dei servizi di comunicazione istituzionale, rapporti con la stampa e rassegna stampa per 24 mesi;

DATO ATTO CHE

il fine che si intende proseguire consiste nell’affidamento dei servizi di comunicazione istituzionale, rapporti con la stampa e rassegna stampa, ad un soggetto professionalmente idoneo alle prestazioni necessarie ad assicurare i servizi richiesti;

l’oggetto del contratto riguarda la fornitura di servizi dei servizi di comunicazione istituzionale, rapporti con

la stampa e rassegna stampa per 24 mesi da svolgere secondo le modalità indicate nel Capitolato;

la scelta del contraente avverrà mediante richiesta preventivi finalizzata ad affidamento diretto preceduta da manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori da invitare alla fase di richiesta preventivi, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del d.l. n. 76/2020.

l'affidamento avverrà sulla base delle migliori condizioni offerte sulla base dei parametri indicati in ordine decrescente di importanza in fase di richiesta preventivi valutate discrezionalmente dal RUP.

le clausole essenziali contrattuali sono quelle richiamate nel Capitolato allegato alla presente determinazione;

il contratto si intenderà concluso nella forma della scrittura privata, ai sensi dell'art 32, comma 14 del Dlgs 50/2016;

in relazione alla presente procedura il RUP è la sottoscritta, dott.ssa Ilaria Luciano, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L.n.190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento;

l'affidamento avverrà anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida e la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

#### ATTESO CHE

La procedura di affidamento verrà espletata in modalità telematica, attraverso il portale START, sul sito <https://start.toscana.it>.

#### VISTA

La documentazione di gara, nella quale sono indicate le condizioni di svolgimento e di esecuzione della stessa, fanno parte integrante e sostanziale:

- Avviso pubblico di indagine di mercato con modulo per la richiesta di invito (Allegato A);
- capitolato speciale d'appalto (Allegato B);

Visti:

- l' art.192 del D.Lgs. n. 267/2000 e l' art.32, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, che stabiliscono che le P.A., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, approvino apposite determinazioni a contrattare, con la quale individuare gli elementi essenziali del contratto, i criteri di scelta del contraente e delle offerte, specificandone ragioni e motivazioni, in applicazione delle procedure previste dalla normativa dell'Unione europea recepita nell'ordinamento giuridico italiano;
- l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L.76/2020 (Decreto Semplificazioni) convertito in L.120/2020 e D.L. 77/2021 convertito in L.108/2021 a mente del quale, fermi gli artt.37 e 38 del D.Lgs n.50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad €. 139.000;

Preso atto delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al

D.Lgs 18/4/2017 n.56 con delibera del Consiglio n.206/2018 nonché al D.L.18/4/2019 convertito in L.55/2019, con delibera del Consiglio n.636/2019, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

Ritenuto, pertanto, per le motivazioni sopra indicate, in relazione a quanto sopra esposto e in considerazione del valore del contratto, di procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii. tramite piattaforma START;

Il codice identificativo di gara(CIG): Z4138D9074

Ritenuto necessario, al fine di procedere con l'affidamento del servizio di cui trattasi, impegnare la somma di €15.000 annui IVA (30.00,00 per due anni) e oneri compresi, assumendo la relativa prenotazione di impegni di spesa sul capitolo del bilancio pluriennale 2022-2024;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art.147-bis D.lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

#### DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. Di dare atto che la presente determinazione assume anche valenza di determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192,d.lgs. n.267/2000e dell’ art.32, comma2 Lettera a), D.Lgs. n.50/2016;
3. Di indire una procedura di affidamento diretto dei servizi di comunicazione istituzionale, rapporti con la stampa e rassegna stampa del Comune di Collesalveti ai sensi dell’articolo 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii. tramite piattaforma START,preceduta da manifestazione di interesse per l’individuazione degli operatori economici da invitare alla fase di richiesta preventivi finalizzata ad affidamento diretto;
4. Di approvare la documentazione come allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale per il servizio richiesto:
  - allegato sub A) in calce: avviso di indagine di mercato sopra richiamato con modulo per la domanda di partecipazione;
  - allegato sub B) in calce: capitolato speciale dell’affidamento
5. Di prenotare la spesa di **€30.000** (IVA compresa nei termini di legge) sui seguenti capitoli di bilancio:

CAPITOLO	20.8 - 1.03.02.11.99
ANNO	2023
IMPORTO	€15000
CAPITOLO	20.8 - 1.03.02.11.99
ANNO	2024

IMPORTO	€15000
---------	--------

6. Di dare atto che le somme relative all'annualità 2023 e 2024 saranno impegnate sul bilancio pluriennale 2022-2024, trattandosi di servizio afferente ad una funzione fondamentale dell'ente, in particolare, ai sensi dell'art. 19, comma 1 lett. a) del D.L.n. 95/2012 convertito con L. n.135/2012 "a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo", in applicazione di quanto previsto dall'art. 183, comma 6 lett. a) del D.Lgs.n.267/2000;
7. Di dare atto che la procedura verrà gestita interamente attraverso l'utilizzo del Sistema Start, in quanto trattasi  
di modalità che garantisce il pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza, semplificazione e dematerializzazione dell'azione amministrativa;
8. Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di 60 giorni, ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni;
9. Di dare atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 è la sottoscritta la quale, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, limitatamente al presente procedimento;
10. Di disporre la pubblicazione, ai sensi del D.Lgs.n.33 del 14.03.2013 e successive modificazioni sul sito web istituzionale dell'Ente [www.comune.collesalveti.li.it](http://www.comune.collesalveti.li.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" e la pubblicazione all'Albo pretorio online;
11. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Responsabile del servizio segreteria e personale, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione

**Il Responsabile del Servizio**  
***Ilaria LUCIANO***

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

**Descrizione:** AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, RAPPORTI CON LA STAMPA E RASSEGNA STAMPA AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 S.MM.II – CIG: Z4138D9074. Determina a contrarre  
**CIG:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.11.999	01.01	20.8	ORGANI ISTITUZIONALI (Comunicazione istituzionale) - Prestazioni servizi	2023	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>N. Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	
722	0	15.000,00	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** CREDITORI DIVERSI  
**Codice Fiscale:** 0000000000000000 - **P.Iva:** 000000000000

### Impegno

**Descrizione:** AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, RAPPORTI CON LA STAMPA E RASSEGNA STAMPA AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 S.MM.II – CIG: Z4138D9074. Determina a contrarre  
**CIG:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.11.999	01.01	20.8	ORGANI ISTITUZIONALI (Comunicazione istituzionale) - Prestazioni servizi	2024	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>N. Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	
723	0	15.000,00	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** CREDITORI DIVERSI  
**Codice Fiscale:** 0000000000000000 - **P.Iva:** 000000000000

Collesalveti, 30/11/2022

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 30/11/2022 al 15/12/2022.

Collesalveti, 30/11/2022

L'incaricato  
Ilaria LUCIANO