



Proposta n. 282

COPIA

**Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 997 del 05/12/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>Ammissione alle prestazioni assistenziali di assistenza economica previste dai Progetti di Assistenza Personalizzati di utenti in carico ai servizi sociali - Impegno.</b>
-----------------	---

LA RESPONSABILE SERVIZI AL CITTADINO

VISTI:

- Il Decreto del Sindaco n. 13 del 28.10.2021, ad oggetto il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino" alla sottoscritta Enrica Pietra Caprina;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" disciplinante le funzioni dirigenziali;
- lo Statuto comunale, come approvato con Deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 38 e 39, concernenti il personale con funzioni dirigenziali e le attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22;
- la L. 241/990 e s.m.i., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Collesalvetti, come approvato con D. GC n. 142 del 17/12/2013 e da ultimo aggiornato con D. GC n.213 del 30.12.2020;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024, come approvato con deliberazione n. 47 del 28.04.2022;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP), come approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 31.03.2022 per il triennio 2022-2024;
- il Bilancio di previsione annuale e pluriennale, come da ultimo approvato per il triennio 2022-2024 con D.CC n. 46 del 31.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022-2024, come approvato con Delibera di Giunta n. 75 del 09.06.2022;

Visto il prospetto riepilogativo dei Progetti di Assistenza Personalizzati (PAP) predisposti dagli assistenti sociali case manager in favore dei destinatari, come convalidati nel verbale Unità di Valutazione dell'esercizio associato sociale in data 29/11/2022, risultanti dal verbale conservato agli atti dell'ufficio e dal file allegato alla presente Determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale (sub. Allegato A);

Dato atto che i suddetti PAP sono finalizzati a prevenire l'aggravamento e la cronicizzazione della condizione di bisogno dei destinatari e prevedono l'erogazione di prestazioni di assistenza economica una tantum in favore di n. 6 utenti in carico ai servizi sociali territoriali, come di seguito indicato in forma anonimizzata;

ID PAP	Cod.	Tipo prestazione	importo
PAP 1 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	300,00
PAP 2 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	100,00
PAP 3 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	325,00
PAP 4 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	132,96
PAP 5 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	176,40
PAP 6 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	218,00
PAP 7 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	519,60
PAP 8 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	100,00
PAP 9 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	100,00
PAP 10 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	100,00
PAP 11 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	100,00
PAP 12 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	100,00
PAP 13 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	100,00
PAP 14 – 29/11/22	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno del reddito	100,00
<b>Tot. =</b>			<b>2.471,96</b>

CONSIDERATO CHE la spesa imputabile all'erogazione dei suddetti contributi trova copertura sullo stanziamento disponibile per l'annualità di riferimento;

DATO ATTO che con riferimento al procedimento in oggetto non sussistono a carico della sottoscritta Responsabile situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui all'art. 6 del D.PR n.62/2013 e all'art. 6-bis della L.n.241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

CONSIDERATO quanto disposto dall'art.183 del c. 8 del D.lgs 267/2000 in merito agli obblighi del responsabile della spesa;

ESPRESSO, ai sensi dell'art. 147-bis D.lgs n.267/2000, parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente provvedimento, con la sottoscrizione del quale si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, attestante la copertura finanziaria;

### DETERMINA

1. Di richiamare interamente a far parte integrante del presente provvedimento le motivazioni espresse in premessa;
2. Di impegnare la somma necessaria all'erogazione delle prestazioni di assistenza economica di cui al punto 2 del dispositivo sull'U-Cap. 980/21 – cod. 1.04.02.02.999 del Bilancio di previsione pluriennale /PEG 2022-2024 – annualità 2022, come di seguito specificato in dettaglio;

codice meccanografico,	Importo	Impegno	beneficiario
---------------------------	---------	---------	--------------

capitolo e impegno			
1.04.02.02.999 U-CAP.980/21	€. 2.471,96	2022	Utenti servizi sociali identificati in allegato

3. Di disporre la comunicazione al SIUSS (Sistema Informativo Unico dei Servizi Sociali) dei dati relativi all'erogazione delle prestazioni assistenziali di cui al presente provvedimento), mediante caricamento sull'apposita piattaforma;
4. Di trasmettere il presente provvedimento ai servizi finanziari dell'Ente per gli adempimenti di competenza;
5. Di dare atto che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR della Toscana ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010;
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line unitamente alla registrazione nella sezione amministrazione trasparente, omettendo la pubblicazione dell'allegato contenente dati sensibili di cui al punto 2 del dispositivo, in coerenza con le vigenti disposizioni legislative in materia di procedimento amministrativo e trasparenza dei relativi atti e documenti.

**Il Responsabile del Servizio**  
**ENRICA PIETRA CAPRINA**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

**Descrizione:** Ammissione alle prestazioni assistenziali di assistenza economica previste dai Progetti di Assistenza Personalizzati di utenti in carico ai servizi sociali - Impegno.

**CIG:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.04.02.02.999	12.05	980.21	ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALE - Trasferimenti correnti a famiglie	2022	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>N. Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	
741	2891	2.471,96	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** CREDITORI DIVERSI

Codice Fiscale: 0000000000000000 - P.Iva: 0000000000

Collesalveti, 05/12/2022

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 06/12/2022 al 21/12/2022.

Collesalveti, 06/12/2022

L'incaricato  
SICILIA LILLY