



Proposta n. 22

COPIA

**Servizio n. 7 - Servizio Sportello Unico Edilizia e SUAP  
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
Registro Generale n. 552 del 04/08/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>Prestazione di servizio per manifestazioni estive finalizzate alla promozione turistica locale mediante svolgimento di evento musicale. Affidamento diretto all'Associazione Internazionale di Teatro Guascone con sede legale a Pontedera (PI), via Tosco Romagnola, n. 102 C.F. 90011710507 – P.iva 01245430507. CIG: 21F3718B01.</b>
-----------------	--

Il sottoscritto Claudio Belcari responsabile del Servizio n. 7 “Sportello Unico EDILIZIA e S.U.A.P.” in virtù del Decreto del Sindaco n. 4 del 31.03.2022 con attribuzione di funzioni dirigenziali la quale dichiara di non trovarsi in conflitto di interessi neanche potenziale, ai sensi dell’art. 6-bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

**Visto** l’art. 107 del 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali” nel quale disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**Visto** l’art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali”, sulla liquidazione della spesa;

**Visto** l’art.191 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “T.U. Ordinamento degli EE.LL” e l’art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;

**Visti** gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

**Vista** la macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03/02/2022, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi e le modifiche al funzionigramma dell’Ente approvate con Delibera n.136 del 03/10/2019 e con Delibera n. 183 del 27/12/2019;

**Vista** la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;

**Visto** il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

**Visto** il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

**Vista** la Delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

**Vista** la Delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2022/2024;

**Vista** la Delibera di Giunta n. 75 del 09/06/2022 “Piano Esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

**Visto** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28/04/2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;

**VISTI:**

- il D. Lgs.n. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici”;

- il D.L. 76/2020 così come convertito nella L. 120/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” il quale ha derogato alcune parti del Codice dei contratti pubblici;

- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;

- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

- il D.P.R. n 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

- la decisione di Giunta Municipale assunta in data 28/07/2022, con cui ha stabilito di effettuare i seguenti eventi estivi:

- *“In data 31.08.2022 a Colognole, Valle dei Mulini;*

- *In data 03.09.2022 a Nugola, giardino storico o altra data da concordare con l’amministrazione comunale.*

*Si incarica il servizio Sportello unico Edilizia e Suap di effettuare tutti gli adempimenti necessari.”*

**Considerato** che il servizio Sportello unico Edilizia e Suap deve dare attuazione a tutti gli adempimenti necessari per espletare i suddetti eventi.

**Premesso che:**

- l’ art.192 del D.Lgs. n. 267/2000 e l’ art.32, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, che stabiliscono che le P.A., prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, approvino apposita determina a contrattare, con la quale individuare gli elementi essenziali del contratto, i criteri di scelta del contraente e delle offerte, specificandone ragioni e motivazioni, in applicazione delle procedure previste dalla normativa dell’Unione europea recepita nell’ordinamento giuridico italiano;

- l’art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all’articolo 38 del D. Lgs. citato;

- la Pubblica Amministrazione, in materia di acquisizione di beni e servizi, è tenuta ai sensi dell’art. 26 della l. n. 448/1999 come modificato dal d.l.n. 95/2012 convertito nella l.n. 135/2012 ad avvalersi delle convenzioni Consip ovvero, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) e che la violazione di tale obbligo comporta, ai sensi dell’art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- da un accesso sulla piattaforma Consip e sul Mepa al momento non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto il servizio in questione;

- l’ Art 1 comma 130 della Legge 31.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) che ha modificato l’art. 1 comma

450 Legge 27.12.2006 n. 296 ha disposto l'elevazione ad Euro 5.000 della soglia per i micro-acquisti per i quali la Pubblica Amministrazione può procedere all'affidamento senza il preventivo ricorso alle procedure di acquisto di cui al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA CONSIP), ovvero altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 DPR 207/2010 (START);

**Preso Atto** delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs 18/4/2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206/2018 nonché al D.L. 18/4/2019 convertito in L. 55/2019, con delibera del Consiglio n. 636/2019, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Rilevato che** si è provveduto ad esperire una indagine esplorativa informale di mercato e che in relazione alla specifica prestazione artistica musicale richiesta ad un prezzo congruo la migliore offerta è quella dell'Associazione Internazionale di Teatro Guascone con sede legale a Pontedera (PI), via Tosco Romagnola, n. 102 C.F. 90011710507 – P.iva 01245430507. CIG: 21F3718B01 – legale rappresentante Andrea Kaemmerle, nato a Firenze, il 12/05/1970, residente a Vicopisano (PI), via Butese, n. 40, stabilendo l'offerta per i due eventi per l'importo di spesa imponibile di €. 4.400,00 oltre I.V.A. 22% pari ad €. 968,00 per un importo complessivo di €. 5.368,00 (cinquemilatrecentosessantottoeuro/00).

**Dato atto** che tale offerta è stata valutata congrua, conforme ai prezzi di mercato e alle esigenze del Comune;

**Ritenuto**, pertanto, per le motivazioni sopra indicate, di procedere alla fornitura della prestazione di servizio come dettagliatamente descritta, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) D. L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, all' dell'Associazione Internazionale di Teatro Guascone con sede legale a Pontedera (PI), via Tosco Romagnola, n. 102 C.F. 90011710507 – P.iva 01245430507. CIG: 21F3718B01 – legale rappresentante Andrea Kaemmerle, nato a Firenze, il 12/05/1970, residente a Vicopisano (PI), via Butese, n. 40 stabilendo l'offerta per i due eventi per l'importo di spesa imponibile di €. 4.400,00 oltre I.V.A. 22% pari ad €. 968,00 per un importo complessivo di €. 5.368,00 (cinquemilatrecentosessantottoeuro/00).

**Effettuati i controlli** ed accertato che non sussiste alcuna condizione di esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;

**Vista** la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari art 3 L. 136/2010;

**Dato atto che:**

- si è provveduto ad effettuare il controllo sulla regolarità contributiva mediante acquisizione di DURC Numero Protocollo INPS 31889765 Data richiesta 27/06/2022 Scadenza validità 22/10/2022 con esito regolare e consultato il Casellario ANAC in data 02/08/2022 con esito: non sono state individuate annotazioni per il codici fiscale specificato, entrambi agli atti dell'ufficio;
- il codice identificativo della gara (CIG) assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è 21F3718B01;
- la spesa occorrente di importo imponibile di €. €. 4.400,00 oltre I.V.A. 22% pari ad €. 968,00 per un importo complessivo di €. 5.368,00 (cinquemilatrecentosessantottoeuro/00).
- trova la copertura finanziaria sul seguente capitolo di spesa: cap. 740.22 cod. bil. 1.03.02.02.999;

**Ritenuto** che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs.n. 267/2000;

### **DETERMINA**

1. Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. **di dare atto** che la presente determinazione assume anche valenza di determinazione a contrattare ai sensi dell' art.192, d.lgs. n. 267/2000 e dell' art.32, comma 2, D.Lgs. n.50/2016;
3. **di affidare** direttamente all' dell'Associazione Internazionale di Teatro Guascone con sede legale a Pontedera (PI), via Tosco Romagnola, n. 102 C.F. 90011710507 – P.iva 01245430507. CIG: 21F3718B01 – legale rappresentante Andrea Kaemmerle, nato a Firenze, il 12/05/1970, residente a Vicopisano (PI), via Butese, n. 40, stabilendo l'offerta per i due eventi per l'importo di spesa imponibile di €. 4.400,00 oltre I.V.A. 22% pari

ad €. 968,00 per un importo complessivo di €. 5.368,00 (cinquemilatrecentosessantottoeuro/00), i seguenti eventi estivi:

- In data 31.08.2022 a Colognole, Valle dei Mulini;
- In data 03.09.2022 a Nugola, giardino storico o altra data da concordare con l'amministrazione comunale.

4. **di impegnare** la spesa come da prospetto a seguire:

Capitolo	Cap. cap. 740.22 cod. bil. 1.03.02.02.999
Importo	€. 5.368,00 (cinquemilatrecentosessantottoeuro/00)
Anno Esigibilità	2022
CUP (eventuale) + CIG	21F3718B01
Beneficiario da codificare	Associazione Internazionale di Teatro Guascone con sede legale a Pontedera (PI), via Tosco Romagnola, n. 102
CF/P.IVA	C.F. 90011710507 – P.iva 01245430507

5. **di dare atto** che la presente spesa soggiace alle regole dello *Split payment* di cui all'art. 1 comma 629, lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190;
6. **di dare atto** che comunque l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro il 31 dicembre 2022;
7. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs.n. 267/2000, i pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa sono compatibili con il programma dei pagamenti di cui ai relativi stanziamenti di cassa del bilancio di previsione approvato e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;
8. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 52 co 3 lett. a) delle Regole del Sistema di Eprocurement della Pubblica Amministrazione e nel rispetto delle procedure di acquisto previste dalle predette Regole agli artt. 50,51,52 e 53 con il Documento di Stipula l'Amministrazione attraverso il punto ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta in esso dettagliata;
9. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 53 comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico il contratto è composto dall'Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, debitamente sottoscritti con firma digitale, pertanto, detti documenti saranno da intendersi quale contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14 del DLgs n. 50/2016;
10. **di dare atto** che il Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22.12.1986 n. 917, art. 6 e s.m.i. salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'amministrazione nelle Condizioni di Fornitura;
11. **di dare atto** che la fattura verrà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura;
12. **di avere acquisito**, nelle forme di cui all'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000, autodichiarazione sottoscritta dal soggetto proponente/appaltatore circa l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con le posizioni organizzative dell'ente ed i dipendenti dei Servizi dell'Ente che possano avere un qualsiasi ruolo gestionale, si esso decisorio, o meramente valutativo-istruttorio, sull' offerta contrattuale presentata;
13. **di avere acquisito**, nelle forme di cui all'art.45 del DPR 445/2000, autodichiarazione sottoscritta dal soggetto proponente/appaltatore circa il non aver concluso e non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito e di non attribuire incarichi a ex dipendenti o ai soggetti

- indicati all'art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (attuativo della legge n. 190/2012), che hanno esercitato poteri Comune di Collesalveti - Determinazione n. 409 del 15/06/2021 autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti dell'impresa da me rappresentata, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, nel rispetto del divieto posto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l), L. n. 190/2012);
14. **di dare atto** del rispetto delle misure previste nella scheda 9 dell'Allegato 2 al "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30.03.2021;
  15. **di comunicare** al beneficiario ai sensi dell'art. 191, 1 comma del D.Lgs.n. 267/2000, il presente atto in particolare per l'emissione della fattura elettronica, i seguenti dati:  
il Codice Univoco del Servizio Sportello Unico Edilizia e Suap E8YYBC;  
Il codice identificativo di gara (CIG) 21F3718B01;
  16. **di dare atto** che l'appaltatore è assoggettato al rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della legge n.136/2010;
  17. **di dare atto** che il Responsabile unico del procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio Sportello Unico Edilizia e SUAP, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 *bis* della l. n. 241/1990;
  18. **di disporre** la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio Sportello Unico Edilizia e SUAP, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
  19. **di dare corso** agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013 ovvero pubblicazione sul sito web del Comune nella sezione Gare-Profilo Committente;
  20. **di attestare** che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;
  21. **di dare atto** che in attuazione dell' art. 3 comma 4 della Legge n° 241/90 ss.mm.ii. ed ai sensi dell' art. 4 del D. Leg.vo n° 80/1998, contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso al T.A.R. della Toscana (art. 21 della Legge n° 1034/71 ss.mm.ii.) previa notifica a questa Amministrazione entro 60 giorni dalla data di notifica della presente, oppure in alternativa, il ricorso straordinario al Capo dello Stato (D.P.R. n° 1199/71) entro 120 giorni dallo stesso termine di cui sopra.

**Il Responsabile del Servizio**  
***BELCARI CLAUDIO***

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

**Descrizione:** Prestazione di servizio per manifestazioni estive finalizzate alla promozione turistica locale mediante svolgimento di evento musicale. Affidamento diretto all'Associazione Internazionale di Teatro Guascone con sede legale a Pontedera (PI), via Tosco Romagnola, n. 102 C.F. 90011710507 – P.Iva 01245430507. CIG: 21F3718B01.

**CIG:**

<b>Piano Finanziario</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Variazione Impegno</b>
1.03.02.02.999	14.04	740.22	PROMOZIONE DEL TERRITORIO - Prestazione servizi per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità	2022	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>N. Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	
403	1973	5.368,00	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** A.I.T. GUASCONE

Codice Fiscale: **90011710507** - P.Iva: **01245430507**

Collesalveti, 04/08/2022

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 06/12/2022 al 21/12/2022.

Collesalveti, 06/12/2022

L'incaricato  
BANDINI PATRIZIA