



Proposta n. 271

COPIA

Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n. 1105 del 23/12/2022

Oggetto:	Affidamento servizio di accesso n.1 piattaforma software Visual Polcity XL in cloud per la gestione amministrativa delle pratiche della polizia municipale distribuiti da Open Software srl . Impegno di spesa. Anno 2023 - Cig Z623938A0E
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CIG: Z623938A0E

La sottoscritta Dott.ssa Alessandra Zambelli – Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi”, in virtù del decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022 – la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Visti:

- l’art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 “T.U. Ordinamento degli EE.LL.”;
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 22 del 21.02.2020, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi artt. 21 e 22;
- l’art.191 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 “T.U. Ordinamento degli EE.LL.” e l’art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, la L.R. 38/07 ed il DPR 207/2010, per le parti ancora in vigore, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;
- Legge 11 Settembre 2020 n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);
- lo Statuto del Comune;
- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31.03.2022 con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 31.03.2022 con cui è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 75 del 26.04.2022 di approvazione del "Piano esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024 – approvazione";
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022;
- il DPR 16.04.2013 n. 62, "Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

Premesso che:

- con determinazione n. 74 del 08/04/2022 (Reg. Gen. 235) del Responsabile dei Servizi Economico Finanziari e Sistemi Informativi, si affidava a Open Software Via Galileo Galilei, 2/C/2 - 30035 Mirano (VE), P.I. 02810000279, il servizio di manutenzione e assistenza del software Visual Polcity XL, soluzione in cloud per la gestione delle pratiche della polizia municipale;
- con determinazione n. 11 del 23/10/2020 (Reg. Gen 800) del Segretario Generale si aggiudicava a favore di Dedagroup Public Service, la fornitura di software gestionale unico integrato e servizi connessi all'installazione, migrazione, formazione e assistenza del personale e manutenzione;
- che si prevedeva di avviare la gestione delle pratiche della polizia municipale con il nuovo applicativo a partire da settembre 2021;

CONSIDERATO che nel corso del 2021 questa Amministrazione ha acquisito una nuova piattaforma software unica per la gestione informatica di tutti i servizi dell'Ente, piattaforma nella quale sono compresi anche gli applicativi gestionali della Polizia Municipale;

PRESO ATTO che sono ancora in corso le procedure di trasferimento degli archivi informatici e di attivazione dei vari applicativi e che l'attivazione dell'applicativo specifico della Polizia Municipale è prevista nei primi mesi dell'anno 2023;

VALUTATA la necessità di mantenere operativo il vecchio software fino alla completa attivazione del nuovo in modo tale da evitare ripercussioni negative sulla tempistica di redazione dei verbali di accertamento delle violazioni amministrative al Codice della Strada (tassativamente stabilita dalla legge a pena di nullità dei medesimi) e, quindi, sull'andamento delle previsioni di entrata dell'esercizio finanziario 2023;

RITENUTO pertanto indispensabile rinnovare un accesso cloud al software Polcity di Open Software fino all'attivazione del nuovo applicativo gestionale per la Polizia Municipale (e comunque non oltre l'anno 2023) in modo da dare continuità temporale al medesimo e, contemporaneamente, dare all'Ente la possibilità di completare le procedure di attivazione dei vari applicativi della nuova piattaforma software unica per la gestione informatica di tutti i servizi dell'Ente;

Dato atto che:

- in base a quanto previsto dalla nuova formulazione dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296 del 27/12/2006, così come modificato dall'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 7.5.2012 (convertito con L. n. 94 del 06/07/2012), per le forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria anche gli Enti Locali sono ora tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MEPA CONSIP), ovvero ad altri mercati elettronici.

- l'art.1 DL 95/2012 prevede che i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

- l'art. 1 comma 512 della legge 28/12/2015 n. 208 ha incluso anche le acquisizioni di beni e servizi informatici tra le categorie merceologiche acquisibili obbligatoriamente attraverso strumenti elettronici CONSIP o di altra centrale di committenza regionale, ai sensi dell'art.1 co.7 del D.L. 07/05/2012 n. 52, convertito in L. 6 luglio 2012, n. 94 ("Spending review 1");

TENUTO CONTO che nel caso di specie, in relazione al D.Lgs. n.50/2016:

- l'importo dell'appalto è inferiore alle soglie di cui all'art. 35, comma 1, lett c);

- s'intende utilizzare la procedura di affidamento diretto prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a), ai sensi dell'art. 37, comma 1;

- l'affidamento avviene attraverso il mercato elettronico messo a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEPA), ai sensi dell'art. 36, comma 6;

- la verifica sull'affidatario sarà effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 5 e 6 bis;

- in caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti generali di partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 si procederà alla revoca dell'aggiudicazione nonché all'applicazione delle sanzioni previste della normativa vigente;

VERIFICATO che il prodotto codice "1ACCESSO_CLOUDWEB" - "Fornitura del software gestionale Polcity Cloud 1 utente", della ditta Open Software Srl con sede legale in Via Galileo Galilei, 2/C/2 - 30035 Mirano (VE), P.I. 02810000279, presente sul portale MEPA www.acquistiinretepa.it, rispettivamente nelle sezioni bando/categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" e "Mercato Elettronico, Beni Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" sono pienamente rispondenti alle caratteristiche necessarie all'Ente sopra indicate;

RITENUTO che sussistano i presupposti sufficienti per procedere con un affidamento diretto mediante ODA in MEPA, nei confronti della ditta Open Software s.r.l., Via Galileo Galilei, 2/C/2 - 30035 Mirano (VE), P.I. 02810000279, per il servizio di:

- gestione amministrativa delle pratiche della polizia municipale (Visual Polcity XP) in cloud per l'anno 2023, servizi reperibili sul portale MEPA di Consip, rispettivamente nelle sezioni bando/categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" " e "Mercato elettronico, Beni Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", per un totale di € 490,00 oltre iva 22%.

Richiamato l'art.3, L.136/2010 e s.m.i., il quale stabilisce che gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche al fine di consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Vista la regolarità contributiva come da DURC allegato al presente atto identificato dai seguenti dati:

Richiesta di regolarità per il codice fiscale: 02810000279

Numero protocollo: INAIL_332983130 - Data richiesta: 05/10/2022 - Scadenza validità: 02/02/2023

Verificati gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 – art. 3 comma 8- modificata con D.L. n. 187 del 12/11/2010 , nonché il possesso dei requisiti ex art. 38 d.lgs 163 del 2006, tramite autocertificazione dell' appaltatore come previsto dalle citate leggi;

Dato atto che il codice identificativo della gara (CIG) assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è **Z623938A0E**;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

Considerato che a perfezionamento delle obbligazioni giuridiche la spesa complessiva di € 3.745,40 sarà esigibile:

- per € 597,80 nel 2023 sul capitolo 60/1 Servizi Informatici – Prestazioni di servizi

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

DETERMINA

1. Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto 1. e si intende qui richiamata;
2. Che il responsabile del presente procedimento ai sensi della L 241/90 è la dott.ssa Alessandra Zambelli, in qualità di Responsabile dei Sistemi Informativi;
3. Di dare atto che il Cig è il seguente: **Z623938A0E**; CIG che dovrà essere riportato negli ordinativi di fornitura, nelle fatture di riferimento e nei pagamenti relativi allo specifico contratto (rif. determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, punto 6.4);
4. Di affidare alla ditta Open Software s.r.l., Via Galilei Galileo 2/C/2, 30035 Mirano (VE) il servizio di manutenzione assistenza del software Visual Polcity XL anno 2023 per un importo complessivo di € 597,80 da impegnare ed imputare la spesa come segue:

Capitolo	60/1
Codice meccanografico	01.08-1.03.02.19.001
Anno	2023
in caso di subimpegno indi- care l'impegno di riferimento	Servizi Informativi- Prestazioni servizi
Importo	€ 597,80
Anno esigibilità	2023
Centro di Costo	2/5 Sistemi Informativi
Beneficiario (Denominazione, CF /PI, codice beneficiario)	Open Software s.r.l, Via Galileo Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE), Codice fiscale 02810000279 P.IVA 02810000279 Cod. 5685
Cig	Z623938A0E

5. Di dare atto che la somma relativa all'annualità 2023 sarà impegnata sul bilancio pluriennale 2022-2024, trattandosi di servizio afferente ad una funzione fondamentale dell'ente, in particolare, ai sensi dell'art. 19, comma 1 lett. a) del D.L.n. 95/2012 convertito con L. n.135/2012 "i) polizia municipale e polizia

- amministrativa locale”, in applicazione di quanto previsto dall’art. 183, comma 6 lett. a) del D.Lgs.n.267/2000;
6. Che ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
 7. Che le fatture, con l’indicazione del Cig **Z623938A0E** e del Codice Univoco ufficio per il servizio di Fatturazione elettronica **4VY3DU** verranno liquidate e pagate entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte dell’ufficio ragioneria, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line;
 8. Di dare atto che l’appaltatore risulta essere a conoscenza e di accettare, senza riserva alcuna, le disposizioni previste dal Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16/04/2013 n. 62 recepito ed integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e dalle norme in materia di anticorruzione e trasparenza previste dalla L.190/2012 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021/2023 del Comune di Collesalveti;
 9. Di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività, ai sensi dell’art. 191 - comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
 10. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all’art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all’art. 23 D.lgs. n. 33/2013
 11. Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nel termine di giorni 30 dalla pubblicazione all’albo on-line;
 12. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Economici-Finanziari e Sistemi Informativi nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili.
 13. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all’art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all’art. 23 D.lgs. n. 33/2013;
 14. Di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;
 15. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell’art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 Codice Processo Amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
Alessandra Zambelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegno

Descrizione: Affidamento servizio di accesso n.1 piattaforma software Visual Polcity XL in cloud per la gestione amministrativa delle pratiche della polizia municipale distribuiti da Open Software srl . Impegno di spesa. Anno 2023 - Cig Z623938A0E CIG: Z623938A0E					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.19.001	01.08	60.1	SISTEMI INFORMATIVI - Prestazioni servizi	2023	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
834	129	597,80	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: OPEN SOFTWARE S.R.L.
Codice Fiscale: **02810000279** - P.Iva: **02810000279**

Collesalveti, 23/12/2022

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 27/12/2022 al 11/01/2023.

Collesalveti, 27/12/2022

L'incaricato
CANNISTRARO MARCO