



Proposta N. 2

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale
Registro Generale nr.5 del 04/01/2023

Oggetto:

Congedo per maternità dipendente cat. C, posizione economica C1, profilo professionale "Istruttore Tecnico".

Visti:

- Il Decreto del Sindaco n. 12 del 5 dicembre 2022, ad oggetto il conferimento dell'incarico di Responsabile ad interim del Servizio 10 "Affari Generali e personale" alla sottoscritta Dott.ssa Enrica Pietra Caprina;
- il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio di funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
- la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amm.vo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni);
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022/2024;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e modificato con deliberazione di Giunta Municipale n. 213 del 30.12.2020;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 9 del 03.02.2022 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'ente;

Vista la L. n. 53 del 08.03.2000 ed il D. Lgs. n. 151 del 26.03.2001 e successive ss.mm.ii.;

Vista la propria determinazione n. 452 del 04.07.2022 con la quale è stato preso atto dell'interdizione anticipata per maternità dal 31.05.2022 fino all'inizio del periodo di interdizione obbligatoria del 05.09.2022 (data presunta del parto 05.11.2022) della dipendente di cat. C, posizione economica C1, profilo professionale "Istruttore Tecnico" Sig.ra --- omissis... ---;

Visto il certificato di nascita inviato dalla dipendente Sig.ra --- omissis... --- – Prot. n. 22987 del 02.12.2022 - che attesta che il parto è avvenuto in data 29.10.2022;

Visto l'art. 16 del D. lgs n. 151/2001 che prevede, il divieto di adibire al lavoro le donne:

- durante i tre mesi dopo il parto,
- durante i giorni non goduti prima del parto, qualora il parto avvenga in data anticipata rispetto a quella presunta; tali giorni si aggiungono al periodo di congedo di maternità dopo il parto, anche qualora la somma dei periodi superi il limite complessivo dei cinque mesi;

Ritenuto di riconoscere alla dipendente sopra indicata il congedo di maternità post - partum per 3 mesi successivi al parto ai quali si aggiungono n. 7 giorni non goduti prima del parto (dal 29.10.2022 data del parto al 05.11.2022 data presunta del parto) e pertanto fino alla data del 05.02.2023;

Che il periodo di assenza di cui sopra è computato nell'anzianità di servizio e la tredicesima mensilità è computata in riferimento alla retribuzione;

Ritenuta doverosa l'applicazione delle disposizioni vigenti in merito;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. N. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

1. Di riconoscere alla Sig.ra --- omissis... ---, dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione Comunale in qualità di Istruttore Tecnico – Cat. C – Posizione Economica C1, il congedo di maternità post - partum per i tre mesi successivi al parto ai quali si aggiungono n. 7 giorni non goduti prima del parto (dal 29.10.2022 data del parto al 05.11.2022 data presunta del parto) e pertanto fino alla data del 05.02.2023;
2. Alla predetta, durante tale periodo, saranno regolarmente corrisposti gli emolumenti in atto goduti.
3. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta in qualità di responsabile del Servizio n. 10 “Segreteria Generale e Personale” che ha dichiarato la non sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012.
4. Di dare atto che le disposizioni oggetto della presente determinazione vengono dettate nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro (pubblico impiego privatizzato) e, pertanto, avverso il presente atto è riconosciuta agli interessati tutela giurisdizionale davanti al giudice ordinario.
5. di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio N. 10 “Segreteria Generale e Personale”.
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo On Line e sul sito dell'ente.

Il Responsabile del Servizio
Enrica Pietra Caprina

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 09/01/2023 al 24/01/2023.

Collesalveti, 09/01/2023

L'incaricato
FIASCHI Ilaria