



Proposta N. 175

COPIA

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino**  
**Registro Generale nr.451 del 06/07/2021**

---

**Oggetto:**

**32 - Approvazione avviso pubblico per l'erogazione di contributi per un progetto di fruizione pubblica e valorizzazione del sito archeologico della "Mansio Romana" in località Torretta Vecchia per il periodo 2021/2023 ai sensi del Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi e economici e del patrocinio approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 21.12.2015.**

---

La Sottoscritta, Dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario Comunale, nominata con decreto del Sindaco n. 3 del 29.01.2020 e responsabile ad Interim del Servizio n. 2 " Servizi al Cittadino" in forza del decreto del Sindaco n. 9 del 29.06.2021, la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 – bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" in cui è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici; - lo Statuto del Comune;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2020-2022 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 9 del 30.01.2020;

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 231 del 30.12.2020 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021/2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 19.01.2021 di approvazione del PEG 2021/2023 – parte contabile;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 29.06.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances

Premesso che:

- l'area archeologica di Torretta Vecchia, prima del triennio precedente, non è mai stata aperta regolarmente ad eccezione di poche iniziative in accordo con la Soprintendenza Archeologica delle Arti e Paesaggio delle Province di Pisa e Livorno;
- con nota della Soprintendenza Archeologica delle Arti e Paesaggio delle Province di Pisa e Livorno acquisita al prot. n. 15004 del 31.10.2013 si conveniva sulla necessità di una collaborazione tra Soprintendenza e Comune di Collesalveti per la manutenzione e la gestione dell'area archeologica in questione;
- la stipula di un Accordo di collaborazione fra Soprintendenza e Comune nel triennio precedente ha permesso di attivare sinergie e ha consentito di garantire e migliorare la fruizione del patrimonio archeologico da parte del pubblico;
- il Documento unico di programmazione 2020-2022 (DUP) approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 23.12.2019 in particolare la Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività commerciali - MOS n. 1.2 Valorizzazione dell'offerta culturale- OOP – Programma 2 – Valorizzazione dei beni di interesse storico - 1.2.2. *Integrazione con associazioni per valorizzazione dei beni culturali e ambientali del territorio*

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 10.06.2021, con la quale è stato approvato lo schema di *“Accordo di collaborazione per la gestione e la valorizzazione dell'area archeologica di Torretta Vecchia denominata Mansio Turruta”*;
- l'Accordo di collaborazione sottoscritto in data 22.06.2021 tra il Comune di Collesalveti e la Soprintendenza Archeologica delle Arti e Paesaggio delle Province di Pisa e Livorno;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.89 del 29.06.2021, che ha provveduto a:
  1. determinare l'ammontare delle risorse da destinare all'erogazione del contributo a favore del soggetto individuato quale beneficiario in € 2.500,00 per ogni annualità per un importo totale di € 7.500,00;
  2. specificare i criteri e le priorità, come di seguito indicato:
    1. garantire i servizi gratuiti di apertura al pubblico e di visita guidata dell'area archeologica almeno in occasione dei seguenti eventi
      - Amico Museo;
      - Notti dell'Archeologica;

- Giornata internazionale dei Musei;
  - Giornate Europee del Patrimonio;
  - Giornata nazionale delle famiglie al Museo;
2. su richiesta delle Istituzioni scolastiche, con priorità agli Istituti Comprensivi del Comune di Collesalvetti, fino ad un numero di 5 visite per annualità;
  3. l'ingresso all'area archeologica in modo libero;
  4. la custodia e la sorveglianza del patrimonio culturale presente all'interno dell'area archeologica durante le aperture al pubblico;
  5. la pulizia dei servizi igienici presenti presso il sito;
3. dare mandato al Responsabile dei Servizi al Cittadino di predisporre tutti gli atti necessari al fine di individuare il soggetto beneficiario del contributo e dei benefici economici sopra individuati nel rispetto dei criteri e delle priorità sopraindicati;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere, ai sensi del “*Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi e economici e del patrocinio*” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 21.12.2015, con l’approvazione dell’avviso pubblico per l’erogazione del suddetto contributo economico per un progetto di fruizione pubblica e valorizzazione del sito archeologico della “Mansio Romana” in località Torretta Vecchia per il periodo 2021/2023;

Dare atto che le relative risorse sono stanziare al Capitolo 555 art. 5 del Bilancio 2021 e sul pluriennale 2021/2023;

ritenuto di procedere alla prenotazione di Euro 1.250,00 per l’anno 2021, Euro 2.500,00 per l’anno 2022 e di Euro 2.500,00 per l’anno 2023 e di rinviare ad un successivo atto l’impegno di spesa;

Ritenuto che l’istruttoria propedeutica all’emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 *bis* del d. lgs.n. 267/2000;

Tanto sopra visto e premesso, la Responsabile del Servizio

#### **DETERMINA**

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare in attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 10.06.2021, l’avviso pubblico per l’erogazione del contributo economico per un progetto di fruizione pubblica e valorizzazione del sito archeologico della “Mansio Romana” in località Torretta Vecchia per il periodo 2021/2023 allegato al presente atto (**Allegato 1**) con i relativi allegati come di seguito descritti:
  - **Allegato A** - *Istanza di partecipazione*;
  - **Allegato B** – *Fac-simile progetto di gestione*;
3. di dare atto che l’importo che verrà erogato a titolo di contributo per lo svolgimento delle attività in premessa indicate ammonta a € 2.500,00 per ciascuna annualità per un totale di € 7.500,00, con la precisazione che per l’anno 2021 il predetto importo sarà proporzionato al periodo di svolgimento delle attività;
4. di dare altresì atto che le relative risorse sono stanziare al Capitolo 555 art. 5 del Bilancio 2021 e sul pluriennale 2021/2023;

5. di prenotare l'importo di Euro 1.250,00 sul Capitolo 555 art. 5 del Bilancio 2021, l'importo di Euro 2.500,00 sul Capitolo 555 art.5 del bilancio pluriennale 2021/2023 per l'anno 2022, l'importo di Euro 2.500,00 sul Capitolo 555 art.5 del bilancio pluriennale 2021/2023 per l'anno 2023;
6. di dare atto che l'impegno di spesa, verrà impegnato con successiva determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino;
7. di pubblicare l'avviso ed i relativi allegati nella Sezione "*Altri Bandi*" ed all'Albo Pretorio on line per 15 gg.;
8. di dare atto che la Commissione giudicatrice sarà costituita con successiva determinazione dirigenziale scaduti i termini per la presentazione delle domande;
9. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Ilaria Luciano, la quale dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della l. n. 241/1990;
10. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 *bis* del d. lgs. n. 267/2000;
11. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi al Cittadino, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
12. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR della Toscana entro 60 gg. oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla pubblicazione all'albo pretorio on line.



**Il Responsabile del Servizio  
Ilaria Luciano**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Collesalveti, 06/07/2021

**Il Responsabile Finanziario  
f.to Alessandra Zambelli**

---

–

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 07/07/2021 al 22/07/2021.

Collesalveti, 07/07/2021

L'incaricato  
GERINI CATERINA