



Proposta N. 243

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici

Registro Generale nr.479 del 30/05/2023

Oggetto:

**“Accordo Quadro per l’affidamento dei servizi cimiteriali presso i cimiteri del Comune di Collesalvetti”.
Determina di aggiudicazione. Procedura aperta per l’affidamento mediante la stipula di Accordo Quadro con un unico operatore ex art. 54 comma 3 D.lgs n. 50 2016 – su portale telematico “START” (nr. 003804/2023) .
Beneficiario: A.A.M.P.S. SPA, con sede legale in Via Dell’Artigianato 39/B – 57121 Livorno (LI) - CIG: 9659835C02.**

Il sottoscritto Arch. Leonardo Zinna, **Responsabile del Servizio n. 5** “Lavori Pubblici” in virtù del Decreto Sindacale n. 4 del 31/03/2022 - *con attribuzione di funzioni dirigenziali di cui all’art. 107, ai sensi dell’art. 109 comma 2, del D.lgs 267/2000* - in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6-bis della L. n. 241/1990;

Visti:

- l’art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 “*Funzioni e Responsabilità della dirigenza*”;
- l’art. 109 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 “*Conferimento di funzioni dirigenziali*”
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.89 del 24.07.2002 e ss.mm.ii., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03.02.2022, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi artt. 21 e 22;
- l’art.191 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 “*Regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese*” e l’art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.lgs 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), nel suo complesso;
- il D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii, la L.R. n. 38/07 ed il D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”;
- Legge 11 Settembre 2020 n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali*» (Decreto Semplificazioni);
- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 24.07.2002 e ss.mm.ii, con le quali è stato approvato lo “*Statuto Comunale e le sue successive modifiche*”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 193 del 27.12.2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 195 del 27.12.2022 con la quale è stato approvato il “*Bilancio di previsione 2023/2025*”;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2023 con la quale è stato approvato il “*Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile*”;
- il Decreto legislativo n. 118 del 2011 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42*” prevede l’applicazione già per l’esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013;
- il D.P.R. 16.04.2013 n. 62, “*Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici*” ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

Visto nello specifico:

- l’art. 54 del d.lgs n. 50/2016, *relativo all’accordo quadro*;

Richiamate le specifiche funzioni e competenze opportunamente individuate ed attribuite al Servizio n. 5 con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 03/02/2022, utili ai fini della ridefinizione dell’organizzazione interna del Servizio di competenza;

MOTIVAZIONE

Premesso che con Delibera di Giunta Comunale n. **1 del 07/02/2023** è stato approvato il “Unico livello di progettazione” per “*Accordo Quadro l’affidamento dei servizi cimiteriali presso i cimiteri del Comune di Collesalveti*”, redatto ai sensi dell’art. 23 co. 14 e 15 del D.lgs. n. 50/2016 dal Servizio Lavori Pubblici/Manutenzione nella figura del Geom. Leonardo Sirigatti, in qualità di progettista, composto dai seguenti elaborati:

- **REL 00 – Elenco elaborati;**
- **REL 01 – Relazione tecnica;**
- **REL 02 – Quadro economico;**
- **REL 03 – Elenco prezzi;**
- **REL 04 – Schema di contratto;**
- **REL 05 – Capitolato speciale d’appalto;**
- **REL 06 – D.U.V.R.I. e suoi allegati;**
- **REL 07 – Stima incidenza manodopera.**

Preso atto che la spesa presunta occorrente per l’acquisizione del servizio è pari a € **288.378,00** (Euro duecentoottantottorecentosettantotto/00) comprensivo di € **12.078,00** (Euro dodicimilasettantotto/00) per costi della sicurezza non soggetti a ribasso d’asta;

ed il suo Quadro economico totale, comprensivo di I.V.A. al 22% di legge, eventuale proroga tecnica e Somme a Disposizione dell’Amministrazione, ammonta a € **420.000,00** (Euro quattrocentoventimila/00) come più dettagliatamente di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO DI SPESA			
A. IMPORTO DEL SERVIZIO	A. Importo del Servizio (Accordo Quadro)		
	A	Importo del servizio (1° anno)	€ 92.100,00
		Importo del servizio (2° anno)	€ 92.100,00
		Importo del servizio (3° anno)	€ 92.100,00

	Importo del servizio per eventuale proroga tecnica art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 (6 mesi)		€ 46.050,00
	Totale importo del servizio soggetto a ribasso		€ 322.350,00
B. Importo Costi Sicurezza			
B. IMPORTO COSTI SICUREZZA	B	Importo costi della sicurezza (1° anno)	€ 4.026,00
		Importo costi della sicurezza (2° anno)	€ 4.026,00
		Importo costi della sicurezza (3° anno)	€ 4.026,00
		Importo costi della sicurezza per eventuale proroga tecnica art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 (6 mesi)	€ 2.013,00
	Totale importo costi della sicurezza non soggetto a ribasso		€ 14.091,00
TOTALE IMPORTO SERVIZIO ACCORDO QUADRO (A + B)		€ 336.441,00	
C. Somme a disposizione dell'Amministrazione			
C. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	C.1	I.V.A. al 22% (A + B)	€ 74.017,02
	C.2	Spese tecniche redazione D.U.V.R.I. e P.D.E. (I.V.A. compresa)	€ 1.674,82
	C.3	Incentivo per funzioni tecniche art. 113 comma 3 e 4 del D.Lgs. 50/2016 nella misura del 2%	di cui 80% Incentivo Lordo (c.3) € 5.383,06
			di cui il 20% Fondo Innovazione (c.4) € 1.345,76
	C.4	I.R.A.P. (8,5% su Incentivo Lordo c.3 al netto degli oneri riflessi)	€ 367,50
	C.5	Imprevisti ed arrotondamenti I.V.A. compresa	€ 770,84
Totale somme a disposizione dell'Amministrazione (C1+....+C5)		€ 83.559,00	
TOTALE COMPLESSIVO FINANZIAMENTO (A+B+C)		€ 420.000,00	

Richiamati:

- la **Determina a Contrarre R.G. nr. 180 del 21/02/2023**, con la quale, si dava avvio alla procedura di gara sullo stesso Sistema telematico degli Acquisti della Regione Toscana (START), poi identificata al nr. 003804/2023;
- il **Verbale di Gara nr. 1 del 11/04/2023**, - *Verifica della documentazione amministrativa*;
- il **Verbale di Gara nr. 2 del 20/04/2023** - *Esito del soccorso istruttorio e conclusione della fase di verifica della documentazione amministrativa. Apertura e verifica della correttezza formale delle buste tecniche da parte della Commissione Giudicatrice*;
- il **Verbale di Gara nr. 3 del 25/05/2023** - *Comunicazione dell'esito dell'esame delle offerte tecniche ed esame delle offerte economiche*;
- il **verbale di Gara nr. 4 del 30/05/2023**, con cui il RUP attestava la congruità del costo della manodopera dichiarato in sede di offerta, e viene proposta l'aggiudicazione in favore dell'operatore economico "A.AM.P.S.

SPA ” con sede legale in Via Dell’Artigianato 39/B – 57121 Livorno (LI) – P.IVA. 01168310496, che ha offerto un ribasso percentuale del 12,50% sull’importo posto a base di gara;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dato atto che, ai sensi dell’art. 5 della L. 241/1990:

- il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, Arch. Leonardo Zinna, P.O. dell’unità organizzativa “Servizio 5 – Lavori Pubblici”, individuata nella macrostruttura dell’ente come competente in materia.
- il domicilio digitale al quale fare riferimento è: comune.collesalvetti@postacert.toscana.it

Dato atto che ai sensi dell’art. 31 del d.lgs 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento, viene individuato nel sottoscritto, Arch. Leonardo Zinna;

POST GARA

Dato atto di aver avviato i controlli sulle dichiarazioni rese dall’operatore economico in merito ai requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del d.lgs 50/2016;

Dato atto che ai fini del controllo della regolarità contributiva è stato acquisito d’ufficio, con esito positivo, il Certificato DURC INPS_35070549, con scadenza in data 08/07/2023;

Dato atto di non aver riscontrato nessuna annotazione rilevante nel Casellario ANAC delle Annotazioni Riservate;

COPERTURA FINANZIARIA

Considerato che il Quadro Economico di € 420.000,00, viene ripartito a seguito della procedura di gara per un importo contrattuale Massimo Affidabile, così diviso:

- per il Servizio per il periodo ordinario (3 anni), pari a € **288.378,00**;
- per i costi della sicurezza non soggetti a ribasso d’asta, pari a € **12.078,00**.

Dato atto che verrà finanziata con impegni di spesa dei singoli contratti attuativi, assunti al momento della necessità del servizio da eseguire, e solo conseguentemente a tale atto verranno attestati la relativa copertura finanziaria e l’esigibilità del pagamento;

Dato atto che ai sensi dell’art. 9, comma 1, del D.Lgs 78/2009 convertito in Legge 102/2009 il programma dei pagamenti risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole generali di finanza pubblica;

CONCLUSIONI

Ritenuto pertanto, di poter procedere con l’aggiudicazione a favore di “**A.AM.P.S. SPA**” con sede legale in Via Dell’Artigianato 39/B – 57121 Livorno (LI) – P.IVA. 01168310496, che ha offerto un ribasso percentuale del 12,50% sull’importo posto a base di gara;

Dato atto che l'appaltatore risulta essere a conoscenza e di accettare, senza riserva alcuna, le disposizioni previste dal Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16/04/2013 n. 62 recepito ed integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e dalle norme in materia di anticorruzione e trasparenza previste dalla L.190/2012 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione del Comune di Collesalvetti;

REGOLARITÀ TECNICA

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, in merito la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

Dato atto, inoltre, che la presente Determina non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, in quanto Accordo Quadro con stipula di contratti attuativi emessi con ulteriori atti.

DETERMINA

Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;

- 1) **DI APPROVARE** i Verbali di Gara menzionati nella Motivazione del presente atto.
- 2) **DI AFFIDARE**, l'appalto di SERVIZI relativamente ad *“Accordo Quadro l'affidamento dei servizi cimiteriali presso i cimiteri del Comune di Collesalvetti”* all'Operatore economico:

- **“A.AM.P.S. SPA”** con sede legale in Via Dell'Artigianato 39/B – 57121 Livorno (LI) – P.IVA. 01168310496

per un importo contrattuale Massimo Affidabile, così suddiviso:

- Servizio ordinario (3 anni) per € 288.378,00;
- Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta per € 12.078,00;

oltre I.V.A., eventuale proroga tecnica e Somme a disposizione

per una spesa complessiva del Quadro Economico di € 420.000,00

RICORDA

1) che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, **la stipula del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa** e che lo stesso non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32 commi 8 e 9 del d.lgs 50/2016, in quanto in base al comma 10 lett. b) dello stesso articolo, *trattasi di appalto aggiudicato con procedura di Accordo Quadro ai sensi dell'art 54 dello stesso codice;*

Che la stipula del futuro contratto è soggetto all'acquisizione:

- della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del d.lgs 50/2016;
- della polizza di responsabilità civile-professionale;
- del D.U.V.R.I.
- di quanto richiesto ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettere a) e b) del d.lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii., e della L.R.T. 13 luglio 2007 n.38, come meglio precisato nella Lettera di comunicazione di Aggiudicazione;

2) Che l'affidamento di cui trattasi, è sottoposto alla Condizione Risolutiva, nel caso in cui:

- Le verifiche sulle dichiarazioni rese dall'operatore economico in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016, non diano un riscontro positivo;

3) **che l'operatore economico** dovrà presentare, **l'autocertificazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari**, entro 7 giorni dal ricevimento della presente, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010

- indicante uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva.

L'operatore economico si assume tutti gli obblighi derivanti dall'articolo stesso, a pena di nullità del contratto, e che nel caso di mancato rispetto e/o di dichiarazione mendace:

- il contratto diverrà nullo di diritto e risolto automaticamente;
- verranno applicate le sanzioni elencate all'art.6 della legge medesima;

4) che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio online e dalla comunicazione agli offerenti di cui all'art.76 comma 5 del d.lgs. 50/2016;

DISPONE INOLTRE

1) **di avviare, ai sensi dell'articolo 32 co. 8 del Codice**, le attività affidate nelle more dell'esecuzione dei controlli già avviati e della seguente sottoscrizione del contratto, per garantire la continuità ai servizi erogati a favore di e per garantire altresì la soddisfazione dell'interesse pubblico che sono destinati a soddisfare, dalla data che sarà indicata nel "Verbale di Consegna anticipata del servizio" e alle condizioni di aggiudicazione offerte in sede di gara;

2) **Di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto**, immediatamente dopo la sua esecutività e comunque non oltre 5 giorni dalla stessa, ai sensi dell'art. 191 - comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 76 comma 5 del d.lgs 50/2016;

3) **Di dare corso** in maniera tempestiva agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 della L.190/2012, e di cui all'art. 23 del d.lgs. n.33/2013;

4) **La registrazione del seguente atto:**

- nel registro delle determinazioni del Servizio 5 - Lavori Pubblici;
- all'Albo pretorio on-line dell'Ente.

5) **Di pubblicare** i Verbali di Gara, dichiarati precedentemente, sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio
ZINNA LEONARDO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 30/05/2023 al 14/06/2023.

Collesalveti, 30/05/2023

L'incaricato
SIRIGATTI LEONARDO