



Proposta N. 175

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale

Registro Generale nr.906 del 28/09/2023

Oggetto:

Presenza d'atto delle dimissioni volontarie di una dipendente Area degli Istruttori, profilo Istruttore Amministrativo.

Il sottoscritto Maurizio Lischi, Responsabile *ad interim* del Servizio n. 10 "Segreteria generale e Personale" in virtù di decreto del Sindaco n. 1 del 10.02.2023, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti

- il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio di funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
- la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amm.vo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni);
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e modificato con deliberazione di Giunta Municipale n. 213 del 30.12.2020;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 9 del 03.02.2022 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'ente;
- la Delibera di Consiglio Comunale n 121 del 29/09/2022 con la quale è stata approvato il DUP 2023/2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;

- la Delibera di Consiglio Comunale n 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025";
- la delibera di Giunta Comunale n 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025;
- la L. n. 53 del 08.03.2000 ed il D. Lgs. n. 151 del 26.03.2001 e successive ss.mm.ii.;

Vista la nota acquisita al prot. n.16780 del 04.09.2023, con la quale la Sig.ra --- omissis... ---dipendente di questa Amministrazione comunale in qualità di "Istruttore Amministrativo" Area degli Istruttori, ha presentato le proprie dimissioni volontarie per maturazione del diritto a pensione anticipata prevista dall'art. 24, comma 3 d.l. n. 201/2011, convertito in Legge n. 214/2011;

Visto l'art. 15 comma 1 del Decreto Legge n. 4 del 28/01/2019, vigente dal 29/01/2019, con il quale si sostituisce il comma 10 dell'articolo 24 del decreto-legge 06/12/2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22/12/2011, n. 214;

Visto l'art. 15 comma 2 del Decreto Legge n. 4 del 28/01/2019, vigente dal 29/01/2019, con il quale si è provveduto al blocco dell'adeguamento speranza di vita dal 01.01.2019 al 31.12.2026;

Considerato che:

- la dipendente alla data di cessazione avrà maturato il diritto alla Pensione Anticipata, per raggiungimento del requisito minimo di 42 anni e 10 mesi di servizio di anzianità contributiva per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne;
- la Pensione Anticipata si ottiene indipendentemente dal requisito anagrafico;

Rilevato che l'anzianità contributiva alla data di cessazione sarà data da:

- 9 anni, 10 mesi e 0 giorni presso il Comune di Collesalvetti;
- 0 anni, 9 mesi e 0 giorni presso il Comune di Crespina Lorenzana;
- 31 anni, 3 mesi e 0 giorni presso il Comune di Crespina;
- 0 anni, 3 mesi e 28 giorni di Ricongiunzione art. 2 Legge n. 29/1979;

per complessivi 42 anni, 1 mese e 28 giorni;

Ritenuto di prendere atto delle dimissioni volontarie della Sig.ra --- omissis... --- a far data dal 01.08.2024 (ultimo giorno di lavoro presso l'Ente 31.07.2024) ;

Visto:

- l'art. 24 del d.l. n. 201/2011, convertito in Legge n. 214/2011;
- l'art. 15 comma 1 e comma 2 del Decreto Legge n. 4/2019;
- il vigente CCNL del comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di prendere atto, per i motivi esposti in premessa, delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente profilo professionale "Istruttore Amministrativo" Area degli Istruttori--- omissis... --- a far data dal **01.08.2024** (ultimo giorno di servizio il 31.07.2024) per raggiungimento del diritto a Pensione Anticipata di cui all'articolo 24 del dl n. 201/2014, convertito in Legge n. 214/2011;
2. di certificare che la suindicata dipendente, in base agli atti d'ufficio, alla data di cessazione dal servizio avrà maturato complessivamente 42 anni, 1 mese e 28 giorni utili ai fini del trattamento di quiescenza;

3. di dare atto che le dimissioni volontarie sono state presentate con l'osservanza dei termini di preavviso fissati dall'art. 39 del C.C.N.L. 6 luglio 1995, così come sostituito dall'art. 12 del C.C.N.L. del 09.05.2006;
4. di incaricare il Servizio Risorse Umane a trasmettere alla competente sede provinciale INPS – gestione ex INPDAP di Livorno la documentazione necessaria per ottenere la liquidazione del trattamento di quiescenza e del trattamento di fine servizio (IPS);
5. di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio Lischi

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 28/09/2023 al 13/10/2023.

Collesalveti, 28/09/2023

L'incaricato
NERI CLAUDIA