



COMUNE DI  
**COLLESALVETTI**  
PROVINCIA DI LIVORNO

**AREA DI COORDINAMENTO**

**area amministrativa**

**SERVIZIO N.1**

**UFFICIO GARE E CONTRATTI**

**garecontratti@comune.collesalvetti.li.it**

Spett.le Impresa

Da trasmettere attraverso il sistema START

**LETTERA D'INVITO E DISCIPLINARE DI GARA**

PROCESURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. B)  
DEL D.L. 76/20 CONV. IN L. 120/20 COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL D.L. 77 DEL  
31.05.2021 CONV. IN L.108 DEL 29.07.2021 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI

**“Manutenzione straordinaria della Scuola Primaria “G. Mazzini” nella frazione di Nugola”,**”

\*\*\*

**CIG SIMOG n.**

**CUP n.**

**NUMERO GARA -----**

Oggetto: “Manutenzione straordinaria della Scuola Primaria “G. Mazzini” nella frazione di Nugola”, CIG 88355996F3 – G34H20001120004

## INDICE

INDICE .....	2
ART. 1 - TIPO DI PROCEDURA E OGGETTO DELL'APPALTO .....	28
ART. 2 - IMPORTO A BASE DI GARA .....	30
ART. 3- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	32
3.1 Requisiti.....	32
3.2 Ulteriori precisazioni per la partecipazione di R.T.I. e consorzi.....	33
3.3 Avvalimento .....	35
ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	37
ART. 5 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	37
5.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	38
5.2 Conseguenze in caso di elementi e/o dichiarazioni mancanti, incomplete o irregolari. ....	41
5.3 Documentazione offerta economica .....	42
ART. 6- SUBAPPALTO .....	43
ART. 7 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA .....	44
ART. 9 DISPOSIZIONI GENERALI.....	48
ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	49
ART. 11 CHIARIMENTI E INFORMAZIONI .....	50
ART. 13 – REQUISITI INFORMATICI.....	51

## **ART. 1 - TIPO DI PROCEDURA E OGGETTO DELL'APPALTO**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio n. 5 *Lavori Pubblici* del Comune di Collesalvetti Reg. Gen. n. 474 del 16.07.2021, è indetta una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. b D.L. 76/2020 convertito nella legge 120/2020 “ Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77 del 31.05.2021 conv. in L. 108 del 29.07.2021 per l'affidamento dell'appalto relativo alla **“Manutenzione straordinaria della Scuola Primaria “G. Mazzini” nella frazione di Nugola”, CIG 88355996F3 – G34H20001120004 :**

Visto il progetto definitivo esecutivo relativo alla **“ Manutenzione straordinaria della Scuola Primaria “G. Mazzini” nella frazione di Nugola”**, redatto ai sensi dell'art. 23 co. 5 del D. Lgs n. 50/2016 dal Servizio OO.PP./Progettazione e approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 99 del 08.07.2021, composto dai seguenti elaborati:

- **R01 – RELAZIONE TECNICA GENERALE**
- **R02 – RELAZIONE FOTOGRAFICA**
- **R03 – RELAZIONE INFISSI**
- **R04 - COMPUTO METRICO ESTIMATIVO**
- **R05 - ELENCO PREZZI**
- **R06 - STIMA INCIDENZA MANODOPERA**
- **R07 - ANALISI DEI PREZZI**
- **R08 – INCREMENTO COSTI MISURE ANTI COVID-19**
- **R09 - CALCOLO GIORNI DI LAVORAZIONE**
- **R10 - CRONOPROGRAMMA**
- **R11 – COSTI DELLA SICUREZZA**
- **R12 – QUADRO ECONOMICO**
- **R13 – SCHEMA DI CONTRATTO**
- **R14 – CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**
- **R15 – PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO**
- **R16 – FASCICOLO DELL'OPERA**
- **TAVOLA A01– STATO ATTUALE**
- **TAVOLA A02 – ABACO INFISSI STATO ATTUALE**
- **TAVOLA A03 – STATO DI PROGETTO**
- **TAVOLA A04 - STATO SOVRAPPOSTO**
- **TAVOLA A05 - ABACO INFISSI STATO DI PROGETTO**
- **TAVOLA A06 - PARTICOLARI DI PROGETTO**
- **TAVOLA L01 – LAYOUT DI CANTIERE**
- **TAVOLA L02 – LAYOUT DI CANTIERE**
- **RS01 – RELAZIONE TECNICA STRUTTURALE**
- **RS02 – RELAZIONE TECNICA NUOVA EDIFICAZIONE**
- **RS03 – RELAZIONE MATERIALI IMPIEGATI**
- **RS04 – RELAZIONE DI CALCOLO NUOVA EDIFICAZIONE**
- **RS05 – RELAZIONE INTERVENTO LOCALE**
- **RS06 – PIANO DI MANUTENZIONE**
- **TAVOLA S01 – ESECUTIVO STRUTTURALE**
- **TAVOLA S02 – ESECUTIVO STRUTTURALE**

**Vista** la delibera di Giunta Municipale n. 114 del 05.08.2021 di approvazione della relazione geologico-geotecnica, integrativa del progetto-definitivo esecutivo approvato con la deliberazione sopra richiamata, e composta dai seguenti elaborati:

- **A05\_A\_SCUOLA\_NUGOLA**
- **A05\_B\_SCUOLA\_NUGOLA**
- **A06\_SCUOLA\_NUGOLA**
- **A14\_SCUOLA\_NUGOLA**
- **A15\_SCUOLA\_NUGOLA**
- **A16\_NUGOLA**

**Oggetto** Tutte le prestazioni, le forniture e i lavori necessari per dare completa esecuzione e ultimazione all'appalto in oggetto dovranno essere conformi alle condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto e relativi allegati messi a disposizione dalla Stazione Appaltante nella documentazione di gara.

I lavori, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Direzione dei Lavori, e possono sommariamente riassumersi come segue:

- Sostituzione recinzione lato sud;
- Riqualficazione area di ingresso lato est compreso opere a verde;
- Realizzazione di nuova scala di accesso lato sud;
- Manutenzione straordinaria delle facciate compreso tinteggiatura finale;
- Sostituzione parziale degli infissi esterni esistenti;
- Manutenzione straordinaria e risanamento dei locali seminterrati;

Tinteggiatura interna di tutti gli ambienti

L'appalto è costituito da **LOTTO UNICO** e deve intendersi a **MISURA** come previsto dal punto 1

In conformità all'art. 8 comma 1 lett. b) del D.L. 76/20 convertito in L. 120/20, il **SOPRALLUOGO** è facoltativo, sulla base della richiesta degli Offerenti, che dovrà comunque pervenire con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi.

I referenti ai quali è possibile rivolgersi per l'esecuzione del sopralluogo e per qualsiasi informazione di carattere tecnico sono:

Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, responsabile del Procedimento, Arch. Leonardo Zinna, tel. 0586/980239, [l.zinna@comune.collesalvetti.li.it](mailto:l.zinna@comune.collesalvetti.li.it);

Progettista Geom. Ing. Lorenzo Mori del Servizio Lavori Pubblici, tel. 0586/980229, [l.mori@comune.collesalvetti.li.it](mailto:l.mori@comune.collesalvetti.li.it).

**L'Amministrazione committente è il Comune di Collesalvetti (LI).**

La procedura sarà gestita tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) presente sulla Rete Telematica Regionale Toscana <https://start.toscana.it>. **Le offerte, pertanto, devono essere formulate esclusivamente per mezzo del sistema telematico sopra citato.** Gli operatori economici invitati a presentare offerta devono essere iscritti nel sistema ed essere in possesso di firma digitale.

Per partecipare alla presente procedura i soggetti interessati dovranno identificarsi sulla piattaforma START accedendo all'indirizzo <https://start.toscana.it> completando la procedura di registrazione on-line presente sul sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso, a mezzo della quale verrà identificato dall'Amministrazione aggiudicatrice, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al call center del gestore del sistema al n. 02/86838415 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@ifaber.com](mailto:infopleiade@ifaber.com).

**Disciplina normativa dell'appalto:** i rapporti tra il Comune di Collesalvetti e l'impresa aggiudicataria saranno regolati da

1. Condizioni contenute nella presente lettera di invito;
2. Condizioni contenute nel capitolato speciale di appalto;
3. Offerta presentata dall'impresa in sede di gara;
4. Condizioni contenute nel contratto e nei suoi allegati;
5. D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.;
6. D.L. 76/20 conv. in L. 120/20;
7. D.L. 77/2021 conv. in L. 108/2021;
7. L.R. n. 38/2007 come modificata dalla L.R. n. 13/2008;
8. D.Lgs n. 81/2008;
9. Disciplina contenuta nel Codice Civile;
10. DPGR Toscana n. 79R del 24.12.2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38 come modificata dalla L.R. n. 13/2008 ( Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

#### **ART. 2 - IMPORTO A BASE DI GARA**

Il valore stimato del presente Appalto, comprensivo dei lavori ed oneri ammonta, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs n. 50/2016, ad **Euro €. 272.226,37** (Euro Duecentosettantadue miladuecentoventisei/37) iva esclusa;

L'importo totale di cui al precedente comma comprende gli oneri della sicurezza di cui all'art. 100, del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., stimati in Euro 25.892/85 (diconsi Euro Venticinquemilaottocentonovantadue mila/85), somme che non sono soggette a ribasso d'asta, nonché il costo della manodopera stimato in €. 107.302,87 (Centosette milatrecentodue/87) soggetto a ribasso d'asta. Per cui l'importo complessivo dei lavori soggetto a ribasso d'asta ammonta ad **Euro 246.333,52** (Euro Duecentoquarantasei milatrecentotrentatremila/52).

**Gli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto dovranno indicare espressamente nella propria offerta i propri costi della manodopera gli oneri di sicurezza aziendali richiesti ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. per la verifica di congruità dell'offerta.**

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:



**OG1 – “EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI” OS24 – “VERDE E ARREDO URBANO”  
OS30 – “IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E  
TELEVISIVI”**

**a) CATEGORIA PREVALENTE:**

**Categoria OG1 “Edifici civili e industriali”**

per Euro 253.890,71 (Euro duecentocinquantatremilaottocentonovanta/71) pari al 93,265% dell'importo a base di appalto, di cui

- Euro 229.741,86 (euro duecentoventinovemilasettecentoquarantuno/86) per lavori soggetti a ribasso d'asta

- Euro 24.148,85 (euro ventiquattromilacentoquarantotto/85) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

**b) CATEGORIA SCORPORABILE E SUBAPPALTABILI:**

**Categoria OS24 “Verde e Arredo Urbano”**

per Euro 10.319,52 (Euro diecimilatrecentodiciannove/52) pari al 3,791% dell'importo dei lavori a base di appalto, di cui:

- Euro 9.337,98 (euro novemilatrecentotrentasetta/98) per lavori soggetti a ribasso d'asta

- Euro 981,54 (euro novecentoottantuno/54) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

**Categoria OS30 “Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi”**

per Euro 8.016,14 (Euro ottomilasedici/14) pari al 2,945% dell'importo a base di appalto, di cui:

- Euro 7.253,68 (euro settemiladuecentocinquantatre/68) per lavori soggetti a ribasso d'asta

- Euro 762,46 (euro settecentosessantadue/46) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Si riportano nella seguente tabella gli importi da computo metrico e la ripartizione percentuale degli oneri della sicurezza fra le varie categorie

<b>Categoria</b>	<b>IMPORTO DA COMPUTO METRICO</b>	<b>AUMENTO SICUREZZA PERCENTUALE</b>	<b>IMPORTO CON SICUREZZA</b>	<b>IMPORTO PERCENTUALE (%)</b>
<b>OG1</b>	€ 229 741,86	€ 24 148,85	€ 253 890,71	93,265%
<b>OS24</b>	€ 9 337,98	€ 981,54	€ 10 319,52	3,791%
<b>OS30</b>	€ 7 253,68	€ 762,46	€ 8 016,14	2,945%
<b>Costi Sicurezza</b>	€ 25 892,85	€ 0,00		0,000%
<b>TOTALE</b>	€ 272 226,37	€ 25 892,85	€ 272 226,37	100,000%

L'offerta deve essere formulata con riferimento alle lavorazioni soggette a ribasso e tenuto conto che gli importi devono essere espressi al netto degli oneri per la sicurezza ancorché la descrizione delle singole voci, in alcuni casi, possa comprendere riferimenti anche ai dispositivi per la sicurezza stessa.

**L'importo dell'appalto deve intendersi a MISURA**

**ART. 2.1 – STIMA IMPORTO AGGIUNTIVO ATTIVAZIONE MISURE COVID 19**

L'emergenza Covid 19 ha imposto l'applicazione di misure di contenimento anche nei cantieri edili.

La Regione Toscana nelle linee guida per l'applicazione di tali misure ha indicato che in fase di redazione dei progetti si deve tenere conto dei maggiori costi che l'impresa dovrà sostenere, nel caso che, al momento dell'esecuzione dei lavori siano ancora in vigore le norme che impongono l'applicazione di misure di contenimento dell'epidemia da Covid 19. Tali linee guida dispongono che in fase di redazione del progetto, vengano quantificati i costi aggiuntivi per l'applicazione di tali misure contenitive, mediante l'aumento del 2% delle spese generali ed il conseguente incremento dell'utile di impresa, per tutte le lavorazioni del computo metrico estimativo, compreso gli oneri per la sicurezza, oltre a voci aggiuntive degli oneri per la sicurezza specifiche per l'attuazione di tali misure contenitive.

L'importo stimato per ogni voce decurtato per le parti soggette a ribasso d'asta dell'importo derivante dal ribasso offerto dall'impresa aggiudicataria dell'appalto, andrà ad incrementare l'importo contrattuale esclusivamente nel caso che al momento dell'inizio dei lavori saranno ancora in vigore le norme nazionali e regionali per il contenimento dell'epidemia da Covid 19.

Nel caso le norme di contenimento siano in vigore al momento della consegna, ma durante l'esecuzione dei lavori queste vengano meno, l'importo sarà quantificato per i giorni in cui saranno risultate in vigore le norme, analogamente avverrà in caso inverso.

Niente avrà da pretendere l'impresa aggiudicataria qualora non fossero e non dovessero entrare in vigore le norme di contenimento dell'epidemia da Covid 19.

L'elaborato ” **REL 06 – Stima importo aggiuntivo attuazione misure Covid 19**” quantifica l'eventuale incremento dell'importo dei lavori in **€. 12.854,97**(Euro Dodicimilaottocentocinquantaquattro/97).

**Contributo a favore dell'Anac:** Ai sensi della Delibera Anac 19 Dicembre 2019 n. 1197, con la quale sono stati determinati gli importi della contribuzione per gli operatori economici e le stazioni appaltanti che resta in vigore invariata anche per l'anno 2021, come da Delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020, gli operatori economici per la presente procedura di gara sono tenuti al versamento del Contributo di **€. 20,00** in favore dell'Anac in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266. A tal fine gli operatori economici dovranno produrre, **a pena di esclusione**, in allegato ai documenti di gara, la ricevuta di pagamento. In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **ART. 3- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **3.1 Requisiti**

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici, anche in forma raggruppata, come definiti dagli articoli 3, comma 1, lettera p), e 45 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Ai raggruppamenti temporanei di imprese costituiti tra i soggetti di cui sopra si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Ai fini della partecipazione alla procedura di gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, la cui mancanza rappresenta motivo di esclusione, da dichiararsi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

#### **a) Requisiti di ordine generale:**

- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione, da dichiarare secondo quanto contenuto nell'allegato n. 1 (DGUE) e nell'allegato n. 2 (DGUE integrativo) alla presente lettera di invito;
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. Ai fini dellapresente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

## **b) Requisiti di ordine speciale:**

1) Impresa singola di cui alla lettera a) dell'art. 45, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii o consorzi di cui alle lettere b) e c) del medesimo art. 45, comma 2, in possesso di:

### **- idoneità professionale:**

- iscrizione alla CCIAA;
- requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui agli artt. 26, comma 1, lettera a) e 90, comma 9, lettera a) del d.lgs. n. 81/2008, come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07 e s.m.i.

### **- qualificazione:**

- attestazione SOA in corso di validità per le categorie OG1, in classifica I o superiore;

*o in alternativa:*

- lavori analoghi, ascrivibili alla categoria OG1, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito di importo non inferiore a quello indicato al paragrafo "Importo presunto dell'appalto";
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori; in caso di rapporto tra costo del personale e importo dei lavori inferiore a quanto richiesto, troverà applicazione l'art. 90, comma 1, lett. b) del D.P.R. n. 207/2010;
- adeguata attrezzatura tecnica.

2) Raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o GEIE che risultino complessivamente in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti per le imprese singole, nei limiti previsti dalla vigente normativa (art. 92 D.P.R. 207/10, D.M. 10 novembre 2016 n. 248). I requisiti di idoneità professionale, oltre a quelli di ordine generale, debbono essere posseduti da ogni soggetto facente parte del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti per la partecipazione dovranno obbligatoriamente essere rese mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario di cui alla circolare MIT 18 luglio 2016, n. 3, opportunamente integrato con le dichiarazioni chieste dalla presente lettera di invito.



### **3.2 Ulteriori precisazioni per la partecipazione di R.T.I. e consorzi**

I consorzi sono tenuti a dichiarare in modo chiaro e univoco, **a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, a quale tipologia appartengono tra quelle previste alle lettere b) e c) dell'art. 45 d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii.

Alle condizioni previste dall'art. 48, comma 8, d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45 lett. d) (R.T.I.) ed e) (consorzi ordinari) anche se non ancora costituiti. In questo caso, **a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i RTI o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nella medesima dichiarazione, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, l'impresa invitata individualmente ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatori riuniti.

I R.T.I. di tipo orizzontale e i consorzi ordinari (art.45 lett. d) ed e)), **sono tenuti a dichiarare espressamente, a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, anche ai fini del controllo in fase di esecuzione lavori e dell'emissione del certificato di cui all'Allegato B del D.P.R. 207/2010, le quote di partecipazione al raggruppamento nonché le rispettive percentuali di lavori che saranno eseguite da ciascuna delle imprese riunite o consorziate, in conformità all'art. 92, comma 2, D.P.R. 207/10; ai sensi della stessa disposizione, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dovranno essere sufficienti per la rispettiva quota di lavori. Le quote di realizzazione dei lavori potranno essere modificate, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

I R.T.I di tipo verticale **sono tenuti a dichiarare espressamente, a pena di esclusione della gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. I requisiti di qualificazione devono essere posseduti dall'impresa mandataria per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori della categoria scorporabile l'impresa mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo.

Per i R.T.I. e per i consorzi ordinari di cui all'art. 45 lett. d) ed e), tutte le dichiarazioni richieste per la presente gara dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiranno (o che già costituiscono) i R.T.I. o i consorzi.

I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) (consorzi tra cooperative di produzione e lavoro ex L.422/1909 e s.m. e decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato n. 1577/1947, e consorzi tra imprese artigiane ex L.443/1985) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, tutte le dichiarazioni richieste per la presente gara, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali, dovranno essere prodotte dal consorzio stesso; in entrambi i casi (consorzi di cui alla lettera b) e

consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 45) le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale dovranno essere presentate anche dai consorziati per i quali il consorzio stesso concorre e che sono stati indicati ai sensi art. 48, comma 7.

Nell'ipotesi in cui il consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. partecipi utilizzando i requisiti di capacità tecnico-organizzativa posseduti dalle imprese consorziate designate quali esecutrici, queste ultime dovranno produrre le relative dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. con riguardo ai requisiti di qualificazione posseduti.

Nell'ipotesi in cui il consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. partecipi mediante avvalimento dei requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto, queste ultime dovranno produrre tutta la documentazione richiesta al successivo paragrafo 4.3 per l'avvalimento, con l'unica eccezione del contratto di avvalimento che potrà essere sostituito dal contratto costitutivo del consorzio stabile.

Sarà disposta **l'esclusione** di tutti i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii qualora i medesimi dichiarino di concorrere per conto della stessa impresa associata. Tale esclusione opererà nel medesimo modo anche qualora l'identità riguardi una sola impresa fra quelle indicate come soggetti per conto dei quali i Consorzi concorrono.

Nel caso in cui il consorziato per cui il Consorzio concorre sia, a sua volta, un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) o lett. c) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii dovrà essere obbligatoriamente individuata, pena esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, l'impresa, consorziate di quest'ultimo, esecutrice dei lavori e anche nei confronti della stessa opereranno le situazioni di incompatibilità sopra contemplate.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii è vietata la partecipazione alla medesima gara dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) e delle imprese ad essi consorziate per le quali il consorzio stesso ha dichiarato di concorrere. Ciò integra gli estremi del reato di cui all'art. 353 del codice penale (turbata libertà degli incanti). Pertanto, in caso di rilevata partecipazione alla medesima gara di consorzio di cui alla lettera b) o lettera c) e di imprese ad esso consorziate per le quali il consorzio stesso ha dichiarato di concorrere, si provvederà all'esclusione del consorzio e delle consorziate concorrenti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è vietata la partecipazione alla medesima gara sia dell'impresa ausiliaria sia di quella che si avvale dei requisiti; pertanto, qualora partecipino alla presente gara sia il consorzio stabile sia la consorziate non esecutrice ausiliaria, sarà disposta **l'immediata esclusione** di entrambi gli operatori economici.

Ai sensi dell'art. 48, comma 19-ter, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., trovano applicazione le disposizioni di cui ai commi 17, 18 e 19 del medesimo articolo qualora le stesse modifiche soggettive al raggruppamento temporaneo di imprese ivi previste si verificano in fase di gara.

**Tutte le presenti prescrizioni costituiscono elementi essenziali per le finalità di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, in quanto previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii; pertanto, l'inosservanza di anche una sola di esse, come delle disposizioni degli articoli 45, 47 e 48 del d.lgs. 50/16, costituisce motivo di esclusione dalla gara all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii ove prevista.**

Qualora debba essere dato avvio al procedimento di regolarizzazione previsto dal citato art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la richiesta sarà inoltrata all'impresa autrice dell'irregolarità e, per

conoscenza, alle restanti imprese facenti parte del RTI o consorzio ordinario. Nel caso in cui non si proceda nei tempi dati alla regolarizzazione, la stazione appaltante provvederà all'esclusione dalla gara.

In caso di inadempienza contributiva, anche di uno solo degli operatori economici facenti parte del Raggruppamento Temporaneo, la stazione appaltante non procederà al pagamento per nessuno dei componenti, ancorché è prevista la fatturazione separata nell'atto costitutivo del RTI, fino a che non sarà regolarizzata la posizione dell'insolvente/i anche attraverso l'intervento sostitutivo della stessa stazione appaltante.

### 3.3 *Avvalimento*

Ai sensi dell'art. 89 del d.lgs., n. 50/2016 e ss.mm.ii, il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso deve comprovare in sede di gara a questa stazione appaltante che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale.

Il concorrente non può ricorrere all'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale né per soddisfare i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente art. 4.1, lettera b)1)a) (iscrizione CCIAA) e b)1)b) (idoneità tecnico-professionale ex art. 16 L.R.T. n. 38/07), in quanto di contenuto soggettivo.

Il concorrente che intenda avvalersi di altro soggetto per il soddisfacimento dei requisiti possibili oggetto di avvalimento deve allegare, a pena di esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/16, oltre alla documentazione prevista al successivo art. 6, ivi compresa la dichiarazione di avvalersi dell'operatore economico indicato nella medesima documentazione insieme con i requisiti oggetto di avvalimento:

- una dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16, nonché il possesso dei requisiti speciali e delle risorse oggetto di avvalimento ;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, e con la quale attesti di non partecipare alla gara in proprio o come associata o come consorziata indicata per l'esecuzione del contratto o come ausiliaria di altre imprese che partecipano alla gara (**Dichiarazione ausiliaria**);
- il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità, escludendo, quindi, qualsiasi forma di soccorso istruttorio per le carenze di seguito riportate**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. In particolare, da tale contratto dovrà emergere l'elencazione, in forma analitica, delle risorse di cui l'impresa concorrente si avvarrà nonché la prova che l'impresa ausiliaria disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile di tali risorse per tutta la durata del periodo contrattuale e che tali risorse saranno effettivamente utilizzate ai fini dell'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3, nel caso in cui la Stazione Appaltante verifichi il mancato soddisfacimento dei requisiti da parte dell'ausiliaria, l'operatore economico dovrà procedere alla sua sostituzione.



Qualora l'avvalimento non sia accompagnato da affitto di azienda, il contratto dovrà riportare le modalità con le quali saranno effettuati idonei controlli da parte dell'impresa ausiliaria affinché la prestazione presenti le caratteristiche di qualità attese.

Ai sensi dell'art. 89, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la stazione appaltante procederà, in corso di esecuzione, a verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento da parte dell'ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

**A pena di esclusione** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, le dichiarazioni di cui al presente paragrafo devono essere rese dai rispettivi legali rappresentanti dell'impresa ausiliaria ai sensi degli articoli 46 e 47 della D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Qualora la stazione appaltante riscontri la non veridicità di quanto dichiarato, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. nei confronti dei sottoscrittori, procederà all'esclusione dalla gara del concorrente e all'escussione della garanzia, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del citato d.lgs. n. 50/16. Il fatto sarà quindi oggetto di segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalla procedure di gara e dagli affidamenti di subappalti ai sensi dell'art. 80, comma 12, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto come previsto dall'art. 89 comma 6.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla presente procedura sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata. In tali casi tutte le imprese coinvolte saranno escluse dalla gara, come previsto dall'art. 89, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

#### **ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La selezione della migliore offerta avverrà con il criterio del **minor prezzo**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 3 del D.L. 76/20 conv. in L. 120/20, espresso mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Qualora le offerte ammesse siano in numero pari o superiore a cinque l'Amministrazione procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2 bis e 2-ter del D. Lgs n. 50/2016.

Il calcolo della soglia di anomalia verrà effettuato automaticamente dalla piattaforma Start con le seguenti modalità:

Utilizzo delle cifre decimali nell'individuazione della soglia di anomalia. Modalità con cui la piattaforma Start utilizza i decimali in fase di calcolo della soglia di anomalia in applicazione dei metodi previsti dall'art.97 comma 2 e 2-bis del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

1) Il modulo "evaluation" deputato al calcolo della soglia di anomalia esegue tutti i calcoli intermedi alla massima precisione possibile, senza considerare il numero di cifre decimali impostato in fase di gara per il recepimento delle offerte. Nel dettaglio, con "massima precisione" si intende che il sistema popola la "stringa" del DB con tutti i numeri possibili.

2) In generale i confronti vengono realizzati alla massima precisione possibile senza realizzare troncamenti o arrotondamenti. L'unico caso in cui viene applicato il troncamento all'ottava cifra decimale è il confronto per selezionare gli scarti superiori alle media.

- 3) Il valore della soglia di anomalia viene salvato all'interno del modulo e troncato all'ottava cifra decimale.  
4) La soglia viene mostrata nella pagina di classifica effettuando il troncamento alla quinta cifra decimale.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la stazione appaltante si riserva comunque di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'offerta dovrà avere validità di 180 giorni dalla data della gara.

## **ART. 5 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa da presentare, come richiesta tramite START, e le offerte economiche, il tutto in formato elettronico secondo le modalità descritte nella presente lettera di invito e i modelli presenti tra la documentazione della procedura telematica, devono pervenire entro e non oltre

**Il giorno XX/XX/2021 alle ore XX.00**

Stante l'urgenza di provvedere all'aggiudicazione e all'esecuzione dei lavori in tempo utile per la ripresa dell'attività scolastica.

Il recapito tempestivo delle offerte rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità ove, per qualsiasi motivo concernente il funzionamento della procedura, la documentazione non sia presente sul sistema in tempo utile.

**Le modalità ed il termine sopra indicati hanno carattere tassativo e, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta o documento pervenuti al di fuori della procedura telematica sia entro che oltre il termine sopra indicato, anche se sostitutivi o integrativi di offerta precedente.**

### **5.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Quale **documentazione amministrativa**, da produrre nella busta elettronica amministrativa, sono richiesti, **a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, i seguenti documenti, in formato elettronico, **firmati digitalmente**, salvo quanto specificato al successivo punto n. 3, dal concorrente o da tutti i componenti in caso di raggruppamento non ancora costituito, o dal capogruppo in caso di RTI già costituito, a garanzia della certezza circa la provenienza dell'offerta, a pena di esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii:

1. **domanda di partecipazione**, redatta compilando l'apposito form proposto dal sistema START, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente e nella quale, in caso di partecipazione in forma consortile, sia specificata la tipologia di consorzio cui il concorrente stesso appartiene fra quelle indicate all'art. 45, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio o GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Si ricorda che nella documentazione d'offerta i costituenti il raggruppamento devono riportare l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nel medesimo documento, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;



2. **dichiarazioni sostitutive** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da parte del legale rappresentante del concorrente da rendersi utilizzando il form presente su START ed il modello di formulario di DGUE allegato alla presente lettera di invito e reso disponibile sulla stessa piattaforma START (**allegati 1 e 2**) o propri modelli purché aventi il medesimo contenuto degli allegati sopra indicati, a pena di esclusione, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, relative alle seguenti situazioni qualificate come essenziali ai fini del citato art. 83, comma 9;
3. **a) possesso dei requisiti di ordine generale**, di cui all'art. 3, paragrafo 3.1, lettera a) del presente disciplinare di gara, dichiarato analiticamente come previsto nel formulario e modello allegati (**allegati 1 e 2**). Si ricorda che il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1 deve essere dichiarato, a pena di esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art 83 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, anche da tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo;
  - b. **possesso dei requisiti di ordine speciale**, di cui all'art. 3, paragrafo 3.1 lettera b) di cui alla presente lettera di invito (**allegati 1 e 2**);

**Si evidenzia che il mancato possesso dei requisiti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte rende l'offerta irricevibile; pertanto, non potrà applicarsi il procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.**

**N.B.:** Si richiama l'attenzione sul fatto che è necessario che il concorrente indichi il domicilio eletto ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 e 83 comma 9 del d.lgs. 50/16. Allo scopo è necessario compilare la corrispondente dichiarazione nel DGUE e nel form presente nella piattaforma START.

**N.B.** La dichiarazione di cui sopra non è richiesta a pena di esclusione, ma sarà oggetto di regolarizzazione senza applicazione di sanzione qualora i medesimi dati non siano indicati in altra documentazione della stessa offerta.

Si ricorda che nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non costituiti, la domanda e le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti 1 e 2 debbono essere rese e sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o GEIE.

In caso di consorzi di cui alla lettera b) e alla lettera c) dell'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e s.m.i. le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale devono essere rese e sottoscritte anche dai consorziati per i quali il consorzio stesso concorre.

In caso di consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e s.m.i. le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di qualificazione utilizzati dal consorzio devono essere rese e sottoscritte dai consorziati indicati per l'esecuzione del contratto, per i quali il consorzio stesso concorre. Nel caso di avvalimento dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa posseduti da imprese consorziate non esecutrici, occorre produrre la documentazione richiesta al paragrafo 4.3 della presente lettera di invito, con l'unica eccezione del contratto di avvalimento che potrà essere sostituito dal contratto costitutivo del consorzio stabile.

Le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti generali e quindi inerenti l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii devono essere rimesse da tutti gli eventuali ulteriori soggetti cui sono conferiti poteri di legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, poteri di direzione e di vigilanza, direttori tecnici, soci di maggioranza in società di capitale con meno di quattro soci e cessati dalla carica, secondo quanto riportato nel formulario allegato 1. Si specifica che in caso di società diverse da s.n.c. e s.a.s. costituite da 2 soci in possesso del 50% ciascuno delle quote, le dichiarazioni debbono essere prodotte da entrambi i soci.

Qualora sia impossibile ottenere la dichiarazione da parte di tali soggetti, il Legale Rappresentante può rimettere, con propria dichiarazione, la conoscenza o meno dei fatti oggetto di obbligo dichiarativo. Tale dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 è ammessa solo nel caso in cui tali fatti siano di piena e diretta conoscenza del sottoscrittore. **In caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, si considerano cessati dalla carica anche i soggetti cui sono stati conferiti poteri di legale rappresentanza, di direzione e di vigilanza, direttori tecnici e amministratori che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nel ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.**

3. **(nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario già costituito):**  
originale o copia autenticata della procura relativa al mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio;
4. **(Nel caso di consorzi tra società cooperative di cui alla L. 422/1909 e al d.lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985, nonché nel caso di consorzi stabili)**  
dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti generali di cui al precedente punto 2. (allegati 1 e 2), che deve essere rimessa anche da tutte le imprese consorziate indicate dal consorzio quali imprese per le quali il medesimo consorzio concorre;
5. **(Nel caso di consorzi stabili che utilizzano i requisiti di capacità tecnico-organizzativa delle imprese consorziate indicate quali esecutrici del contratto)**  
dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa consorziata indicata dal consorzio per l'esecuzione del contratto, attestante il possesso dei requisiti di qualificazione di cui al precedente punto 2., utilizzati dal consorzio per la partecipazione alla presente gara (allegato 1);
6. **(Nel caso di consorzi stabili che si avvalgono dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di imprese consorziate non indicate quali esecutrici del contratto)**  
documentazione elencata al paragrafo 4.3 della presente lettera di invito per i casi di avvalimento, con l'unica eccezione del contratto di avvalimento che potrà essere sostituito dal contratto costitutivo del consorzio stabile;
7. **Esclusione della GARANZIA PROVVISORIA**– Ai sensi dell'art. 1 comma 4 D.L. 76/20 convertito in Legge 120/20 è esclusa l'applicazione della garanzia provvisoria. In caso di aggiudicazione definitiva dovrà essere fornita garanzia

**definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 da costituirsi nelle forme e nei modi di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici.**

8. **Dichiarazione** di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile tra gli atti di gara e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Collesalveti e formale **impegno**, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare i medesimi obblighi di condotta ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta (**allegato 2**).
9. dichiarazione (da rendersi mediante il formulario DGUE **Allegato 1**) relativa alle lavorazioni che l'impresa **intende o deve subappaltare a terzi**, nei limiti previsti dalle vigenti normative (si veda, in proposito, il successivo articolo 7). **Le lavorazioni/prestazioni devono essere specificate nel dettaglio: eventuali dichiarazioni generiche saranno considerate come non apposte.**  
La dichiarazione della mera intenzione di ricorrere al subappalto non qualificatorio, e, quindi, facoltativo, non è richiesta a pena di esclusione; si richiama, tuttavia, l'attenzione sul fatto che non potrà essere autorizzato alcun subappalto per quelle lavorazioni per le quali non sia stata indicata, dal concorrente, all'atto dell'offerta, la volontà di subappaltare o qualora tali lavorazioni siano indicate in modo generico, mentre si procederà **all'immediata esclusione per irricevibilità dell'offerta data dalla carenza dei requisiti di partecipazione**, senza ricorso al procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dell'impresa che ometta di dichiarare, all'atto dell'offerta, le lavorazioni che dovrà subappaltare per mancanza delle specifiche qualificazioni, come specificato al precedente art.3
10. **Tracciabilità dei flussi finanziari.** Il concorrente, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad indicare i conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).
11. **Pagamento del Contributo a favore dell'Anac.** I concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad **€ 20,00** secondo le Pag. 14 a 38 modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29.12.2020, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “Gestione contributi gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Si informa che l'Autorità ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) ed ha dismesso, dal 16 dicembre 2019, le funzionalità di pagamento del vecchio Servizio Riscossione Contributi, disponibile per gli operatori economici, a favore del nuovo servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG), già attivo dall'11 novembre 2019. Pertanto, a decorrere dal 16 dicembre 2019, il servizio GCG è l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alla procedura di gara. Il nuovo servizio GCG è disponibile sul portale ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) al seguente link: Gestione Contributi Gara ove sono riportate le istruzioni per l'effettuazione del pagamento. Si invita, pertanto, alla consultazione del portale indicato. Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i Prestatori dei Servizi di Pagamento abilitati a PagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking – servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc) senza l'avviso di pagamento generato dal servizio Gestione Contributo Gara di ANAC ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'operatore economico.

## **5.2 CONSEQUENZE IN CASO DI ELEMENTI E/O DICHIARAZIONI MANCANTI, INCOMPLETE O IRREGOLARI.**

Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui al precedente art. 6.1.1 devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli presenti sulla piattaforma START. Qualora non siano utilizzati tali modelli, la documentazione presentata dovrà contenere, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 8, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., tutte le dichiarazioni richieste in quanto qualificate come essenziali ai sensi del comma 9 del citato art. 83, perché relative al possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per la partecipazione.

**La sottoscrizione di tutte le dichiarazioni semplici e sostitutive** richieste dalla presente lettera di invito (anche da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario) è adempimento **essenziale** ai fini dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto imposto dal D.P.R. n. 445/2000 e previsto a garanzia della certezza in ordine alla provenienza dell'offerta.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/16, tutte le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara, in quanto essenziali nel rispetto del D.P.R. n. 445/2000, debbono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente.

È fatta salva la possibilità che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ulteriori rispetto al legale rappresentante firmatario della documentazione di gara, sprovvisti di firma digitale, effettuino le dichiarazioni sostitutive di loro competenza (art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/16) sottoscrivendole con firma autografa. Tali dichiarazioni, firmate dai rispettivi dichiaranti e complete del documento di identità dei sottoscrittori, dovranno essere acquisite in modalità elettronica ed il relativo documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal concorrente.

Fatto salvo quanto diversamente specificato nel precedente art. 6.1. le dichiarazioni e le documentazioni ivi previste sono richieste **a pena di esclusione dalla gara**, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto attengono a prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, e devono contenere quanto previsto nei relativi punti.

**Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, l'eventuale mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, delle dichiarazioni di cui al punto 5.1 anche da parte di soggetti terzi, indicate come essenziali e previste nei vari punti a pena di esclusione, fatta eccezione per quelle afferenti all'offerta economica,**



sono soggette a procedimento di regolarizzazione. Il concorrente sarà invitato a rendere, integrare o regolarizzare quanto necessario nel termine perentorio assegnato, non superiore a 10 giorni. La mancata regolarizzazione entro il termine stabilito per insufficienza o assenza di risposta comporterà l'esclusione dalla procedura.

La procedura di regolarizzazione di cui all'art. 83 citato non potrà, in nessun caso, riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

### 5.3 Documentazione offerta economica

Quale documentazione relativa all'**Offerta economica**, da produrre unicamente nella busta elettronica dell'offerta economica mediante compilazione dell'apposito form della piattaforma START, è richiesta, **a pena di immediata esclusione ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016** e ss.mm.ii, la seguente documentazione, firmata digitalmente, sempre a pena di esclusione, dal concorrente o da tutti i componenti in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, o dal capogruppo in caso di RTI già costituito, a garanzia della certezza circa la provenienza dell'offerta:

- 1) **indicazione** in cifre del **ribasso percentuale offerto** sull'importo a base di gara, mediante compilazione dell'apposito form della procedura START. L'importo potrà essere espresso con un massimo di due decimali.
- 2) **indicazione**, in cifre, **dell'importo relativo agli oneri per la sicurezza da rischio specifico (o aziendali) non derivanti da rischi da interferenza**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii, compresi nell'offerta economica. Si specifica che gli oneri di cui al presente punto sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e imputati allo specifico appalto (costi ex lege sostenuti dall'impresa per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, DPI individuali, redazione ed elaborazione DVR, etc., e comunque diversi da quelli da interferenze. L'importo dovrà essere indicato compilando l'apposito form sul portale START;
- 3) **indicazione** in cifre, **dell'importo relativo ai costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii, compresi nell'offerta economica. L'importo dovrà essere indicato compilando l'apposito form sul portale START. Si specifica che il costo del lavoro è determinato annualmente nel prezzario regionale della Regione Toscana consultabile al seguente indirizzo URL: <http://prezzariollpp.regione.toscana.it>.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, qualunque irregolarità essenziale riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi **l'immediata esclusione dalla procedura di gara**.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono conosciute e accettate, da parte della ditta concorrente, tutte le condizioni del presente Capitolato Speciale di Appalto, della lettera di invito, di ogni documentazione inerente, compresi gli allegati tecnici: queste si devono pertanto intendere ad ogni effetto efficaci a norma dell'art. 1341 del codice civile.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, ai sensi dell'art 48 comma 6 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, le dichiarazioni di cui



ai precedenti punti 1), 2) e 3) devono essere sottoscritte **da tutti i soggetti** che costituiscono il concorrente, **a pena di immediata esclusione dalla procedura in quanto irregolarità essenziale non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016.**

Nel caso che la documentazione di cui ai precedenti punti sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata la relativa procura.

**Non saranno ammesse offerte in aumento, né quelle condizionate o espresse in modo indeterminato.**

#### **ART. 6- SUBAPPALTO**

Ferma restando la necessità di specificare, all'atto dell'offerta, in modo dettagliato, le lavorazioni che l'impresa intende subappaltare a terzi, la quota parte subappaltabile non può essere superiore al **50%** dell'importo complessivo del contratto, ai sensi di quanto disposto in deroga all'art. 105, comma 2 e 5, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii come da modifica introdotta dall'art. 49 lett. a) del D.L. 77 del 31.05.2021 conv. in L. 108/2021.

Non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del presente contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle prestazioni o lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

**L'aggiudicatario, avvalendosi del subappalto, dovrà rispettare tutti i limiti e le condizioni previste dalla vigente normativa.**

La stazione appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore, cottimista, prestatore di servizi, fornitore di beni, nei casi indicati all'art. 105, comma 13, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Per ciò che riguarda le modalità di effettuazione dei pagamenti, le conseguenze in caso di irregolarità contributive e/o assicurative di uno o più subappaltatori risultanti dal D.U.R.C., e quelle in caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni al personale dipendente del/i subappaltatore/i e/o del/i subcontraente/i, si applica quanto previsto all'art. 30, commi 5 e 6, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e nel contratto.

Resta ferma la responsabilità dell'appaltatore in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art.105, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il subappaltatore non potrà aver partecipato alla presente gara, dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa richiesta in relazione alla prestazione assunta, ai sensi della normativa vigente, nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/16. Nei confronti dell'affidatario del subappalto non dovrà sussistere alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011.

Il subappaltatore è, altresì, soggetto alla verifica di idoneità tecnico-professionale prevista dall'art. 16 della Legge Regione Toscana n. 38/07 e s.m.i.

Il Subappaltatore, ai sensi dell'art. 105 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del D.L. 77/2021, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi prestazionali previsti nel capitolato d'appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione

dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano inclusi nell'oggetto sociale del contraente principale

Si ricorda che, secondo quanto prescritto dall'art. 105, comma 2, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.

#### **ART. 7 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Il seggio di gara, **alle ore 9.30 del giorno XX.XX.2021** fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica presso la sala consiliare del Comune di Collesalveti, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, con il coinvolgimento del RUP qualora non componente del seggio stesso procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione e ad escludere il concorrente in caso di carenze che rendano l'offerta irricevibile;
- b) procedere attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate accedendo all'area Documentazione Amministrativa di ciascuna singola offerta presentata;
- c) informare il RUP delle eventuali irregolarità riscontrate, ai fini della richiesta di regolarizzazione prevista, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorziato che il consorzio;
- e) verificare che i concorrenti non abbiano partecipato alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero non abbiano partecipato alla gara in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario procedendo ad escludere in caso di esito positivo sia il raggruppamento/consorzio che il singolo concorrente.

La seduta di apertura delle buste elettroniche è pubblica; si specifica, tuttavia, che solo i titolari o i legali rappresentanti dei partecipanti o persone munite di procura speciale avranno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

Qualora sia necessario avviare il sub-procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, il presidente del seggio di gara procederà a sospendere la seduta rinviando alla successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a tutti i concorrenti tramite la piattaforma START e/o p.e.c. e pubblicata sul sito internet del Comune di Collesalveti [www.comune.collesalveti.li.it](http://www.comune.collesalveti.li.it) al link dedicato alla procedura in oggetto, l'acquisizione di quanto prodotto dal/i concorrente/i le cui dichiarazioni siano state omesse o siano risultate incomplete o, ancora, irregolari ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il seggio di gara, nella stessa seduta pubblica oppure il giorno fissato per la eventuale seconda seduta pubblica, comunicato ai concorrenti tramite la piattaforma START e/o p.e.c. e pubblicato sul sito internet della Stazione appaltante, con il coinvolgimento del RUP qualora non sia già componente, procede a:

- a) proporre l'esclusione dei concorrenti che non abbiano regolarizzato gli elementi o le dichiarazioni omesse, incomplete o irregolari;

b) proporre l'ammissione dei concorrenti la cui documentazione amministrativa sia risultata completa e regolare, anche a seguito del procedimento di soccorso istruttorio.

Il Rup provvederà ad adottare il provvedimento di ammissione e di eventuale esclusione dei concorrenti e alla sua comunicazione a mezzo pec, entro cinque giorni, come previsto dall'art. 76 comma 2 bis del D. lgs n. 50/2016 nonché alla pubblicazione sul profilo di committente del Comune di Collesalvetti [www.comune.collesalvetti.li.it](http://www.comune.collesalvetti.li.it) sezione "Amministrazione trasparente/Gare- Profilo di committente", al link dedicato alla procedura in oggetto .

A norma dell'art. 120 del codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010, come modificato dalla L. 55/2019 di conversione dell'art. 1 co 23 del D.L. N. 32/2019 (Sblocca cantieri ), il ricorso avverso il provvedimento di cui al precedente periodo può essere proposto nel termine decadenziale di 30 (trenta) giorni decorrente dalla data della sua comunicazione mediante posta elettronica certificata ai concorrenti ammessi ed esclusi o dalla pubblicazione del provvedimento sul Profilo del Committente della Stazione Appaltante.

Successivamente, in seduta pubblica, il seggio di gara procederà all'apertura delle buste virtuali "offerta economica" dei concorrenti non esclusi dalla procedura, e alla verifica della completezza nonché della regolarità della sottoscrizione.

In caso di mancata sottoscrizione, in forma digitale, dell'offerta economica o di altra sua irregolarità, il seggio procederà all'immediata esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 5.1, 5.2 e 5.3 siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata la relativa procura.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Qualora due o più offerte risultino parimenti convenienti, l'Ufficio inviterà i rappresentanti delle Ditte presentatrici a migliorare seduta stante la propria offerta economica. In caso di assenza dei rappresentanti delle Ditte, ovvero di unanime rifiuto al miglioramento delle offerte, l'Ufficio procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 32 c. 6 del d.lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

N.B. A pena di esclusione dalla gara all'esito negativo del procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, tutta la documentazione presentata per partecipare dovrà essere redatta in lingua italiana, così come in lingua italiana dovrà essere presentata, in caso di aggiudicazione e/o di controllo ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016, la documentazione richiesta dalla stazione appaltante a comprova del possesso dei requisiti dichiarati. In caso di soggetto estero in possesso di certificazioni redatte in lingua diversa, dovrà essere prodotta apposita traduzione autenticata in lingua italiana.

## **PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

Terminata tale attività il seggio di gara, in presenza di almeno cinque offerte ammesse, procederà all'individuazione della soglia di anomalia e all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2 bis e 2-ter del D. Lgs n. 50/2016.

Il calcolo della soglia di anomalia verrà effettuato automaticamente dalla piattaforma Start con le modalità indicate al precedente articolo 4.

Qualora non sia applicabile l'istituto dell'esclusione automatica, all'esito dell'eventuale verifica delle offerte risultate anomale, il RUP dichiarerà l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica saranno risultate non congrue, ne proporrà l'esclusione e individuerà la migliore offerta congrua.

Il RUP, prima dell'aggiudicazione, procederà a verificare se, relativamente ai costi della manodopera il miglior offerente ha rispettato quanto previsto all'art. 97 comma 5 lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016. Tale verifica sarà condotta anche qualora la migliore offerta non sia risultata anomala.

La Stazione Appaltante precisa che si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione o ammissione di una sola offerta valida, se ritenuta idonea.

L'aggiudicazione, ancorchè non efficace nell'attesa della conclusione del procedimento di verifica dei requisiti posseduti dall'aggiudicatario, sarà comunicata, a cura della stazione appaltante, nei tempi e nelle forme di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e l'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet dell'ente nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Nel caso l'offerta non risulti conveniente o idonea la Stazione Appaltante potrà decidere di annullare in autotutela in qualsiasi momento la procedura di gara, non procedere all'aggiudicazione provvisoria e procedere alla revoca del bando di gara ex art 21 quinquies L. n. 241/90, senza riconoscere agli offerenti alcun indennizzo, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna o anche solo da sconsigliare la prosecuzione della gara.

## **AVVERTENZE**

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto nonché ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;

L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG)

**Qualora le offerte ammesse siano in numero pari o superiore a cinque l'Amministrazione procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2 bis e 2-ter del D. Lgs n. 50/2016;**

Il RUP avvierà le verifiche circa il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara dal miglior offerente e procederà all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) del medesimo ai sensi dell'art. 86 comma 2 lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora le verifiche di cui trattasi non abbiano dato esito positivo la stazione appaltante, procederà all'esclusione dalla procedura dell'aggiudicatario per il quale non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e, se del caso, all'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere; provvederà ad individuare



il nuovo aggiudicatario per il quale saranno disposte le verifiche dei requisiti generali e speciali, se non già effettuate, oppure a dichiarare deserta la gara nell'ipotesi in cui non vi siano offerte valide non anomale.. Riguardo al requisito di cui all'art. 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016, qualora dalla verifica condotta emergano illeciti professionali a carico dell'aggiudicatario, il RUP procederà a valutare tali risultanze ai fini dell'eventuale esclusione dalla procedura e degli adempimenti conseguenti, garantendo il contraddittorio con l'operatore economico.

La stazione appaltante ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000, successivamente alle operazioni di gara, potrà effettuare sui concorrenti ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta elettronica relativa alla Documentazione amministrativa.

**L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione, ancorché non efficace nell'attesa della conclusione del procedimento di verifica dei requisiti posseduti dall'aggiudicatario nonchè di procedere alla consegna anticipata dei lavori nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D. L 76/20 convertito in L. 120/20.**

La stipulazione del contratto, comunque subordinata all'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, potrà avvenire a cura della stazione appaltante ai sensi di quanto previsto all'art. 32, comma 14, del medesimo D. Lgs 50/2016 **in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa e sarà soggetto a registrazione.** Ai sensi dell'art. 32 comma 10 non si applica il termine dello *stand still* per la stipulazione del contratto. Pertanto, si potrà procedere alla stipula del contratto anche prima dei 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tutte le spese contrattuali (bolli sui documenti che fanno parte integrante del contratto, eventuale imposta di registrazione ed ogni altro onere fiscale) sono a carico della ditta aggiudicataria.

## **ART. 9 DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente disciplinare costituisce *lex specialis* di gara: le disposizioni in esso contenute hanno prevalenza su ogni eventuale prescrizione difforme contenuta nel capitolato speciale di appalto e negli altri atti di gara.

L'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione richiesta ai fini della stipula contrattuale, entro il termine indicato dalla stazione Appaltante e dovrà consentire la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dalla stazione appaltante; in caso di mancato rispetto dei termini stabiliti, si procederà a segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché ad incameramento della cauzione provvisoria laddove prevista. In tal caso, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione appaltante di richiedere il risarcimento per qualsiasi maggiore spesa o per danni subiti, è in facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti seconda classificata nella graduatoria delle offerte.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, nel quale sarà riportata apposita clausola, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla legge n. 136/2010 e come individuati analiticamente in apposito articolo del capitolato speciale relativo al presente appalto.

A norma dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto non conterrà la clausola arbitrale.



Si richiama quanto disposto dall'art. 19 del D.P.R. n. 642/1972 in tema di imposta di bollo. Tutte le spese contrattuali (bolli sul contratto e sui documenti che fanno parte integrante dello stesso, imposta di registrazione ...) sono a carico della ditta aggiudicataria.

L'aggiudicatario è altresì obbligato a costituire una **“GARANZIA DEFINITIVA”**, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. La garanzia fideiussoria, sulla base dello schema tipo 1.2 del Decreto Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004, deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni. L'importo deve essere adeguato a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Fermo restando quanto sopra stabilito, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto all'art. 16 della L. R. Toscana n. 38/07 e nelle modalità ivi previste, procederà alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 81/2008 prima dell'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

A tal fine, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 81/08, il Comune provvederà a controllare se l'impresa:

- ha nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 17, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 81/08;
- ha nominato il medico competente di cui all'art. 18, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 81/08;
- ha redatto il documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 81/08;
- ha effettuato adeguata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/08, visionando tutta la documentazione relativa. L'eventuale esito negativo di tale verifica sarà comunicato, da parte del Comune, alla competenza Azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici

La stazione appaltante dichiara fin d'ora che potrà avvalersi della possibilità indicata all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e cioè, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di poter interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Ai sensi dell'art. 74, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il Comune di Collesalvetti rende disponibile sul proprio sito internet [www.comune.collesalvetti.li.it](http://www.comune.collesalvetti.li.it) alla voce “Amministrazione trasparente/Gare-Profilo di committente”, nonché mediante la piattaforma telematica [:https://start.toscana.it/](https://start.toscana.it/) l'accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica ai documenti di gara a decorrere dalla data di trasmissione della lettera d'invito. Si precisa, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016, per tutte le comunicazioni attinenti la procedura di gara in oggetto indicata, la stazione appaltante utilizza i seguenti mezzi: piattaforma START, p.e.c. e pubblicazioni sul proprio sito internet: [www.comune.collesalvetti.li.it](http://www.comune.collesalvetti.li.it) alla voce “Amministrazione trasparente/gare-Profilo di committente. Pertanto, ogni volta in cui nel presente disciplinare e/o negli atti di gara si fa riferimento ad eventuali

comunicazioni ai partecipanti alla gara, le stesse verranno rese con una o più delle modalità sopra riportate.

**DISPOSIZIONI DI RIFERIMENTO** Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al Decreto Legge n. 76/2020 convertito in Legge n.120/2020, al D.L. n. 77/2021, al Decreto Legislativo n.50/2016 e s.m.i., alle Linee Guida ANAC e al DPR 207/2010 nelle parti ancora in vigore, nonché a tutta la legislazione speciale in materia nonché al Capitolato Speciale di Appalto e ai successivi contratti applicativi dell'Accordo Quadro.

#### **ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati e del D.Lgs n. 196/2003 "Codice Privacy" come successivamente modificato e integrato.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

##### **10.1 - Finalità del trattamento**

In relazione alla finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che :

- i dati inseriti nei documenti presentati dai concorrenti, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

##### **10.2 -Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e/o temporali di volta in volta individuati.

##### **10.3- Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs n. 50/2016, dalla Legge n. 241/90 dalla legge Regionale n. 9/95 e dalla Legge Regionale n. 40/2009.

##### **10.4- Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti previsti dal GDPR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e del D.Lgs n. 196/2003 "Codice Privacy" come successivamente modificato e integrato.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196.

##### **10.5 - Titolare, responsabili e incaricati del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Collesalvetti.

Responsabile esterno del trattamento è il gestore del Sistema telematico di acquisti.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del sistema di acquisti e i dipendenti del Comune di Collesalvetti assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

#### **ART. 11 CHIARIMENTI E INFORMAZIONI**

Le richieste di chiarimento potranno essere effettuate sulla piattaforma START fino a **tre giorni prima** della scadenza del termine per la presentazione delle offerte e saranno evase entro 2 gg dalla ricezione e successivamente pubblicate in forma anonima sulla piattaforma a tutela della par condicio, sempre che l'informazione sia di carattere generale che interessi tutti i partecipanti.

#### **ART. 12 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO- RESPONSABILE PROCEDURA GARA**

Il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii è l'arch. Leonardo Zinna Responsabile del Servizio Lavori Pubblici dipendente del comune di Collesalvetti.

Il Responsabile del procedimento di gara è Lischi Maurizio Responsabile dei Servizi Generali.

#### **ART. 13 – REQUISITI INFORMATICI**

Nel rispetto degli artt. 40 e 52 del d.lgs. n. 50/2016 la procedura sarà gestita tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) – Nuovo sistema START, accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>, ove sono pubblicati i documenti di gara. Le offerte pertanto devono essere formulate esclusivamente per mezzo del sistema telematico sopra citato.

Per partecipare gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul sistema START in tempo utile rispetto alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, mediante la procedura gratuita di registrazione on-line ivi presente; l'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni sulla procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata o possono essere richieste al gestore del sistema presso il Call Center (02-86838415) o l'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).

La partecipazione implica anche la disponibilità della seguente strumentazione:

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Tutta la documentazione richiesta per partecipare alla procedura dovrà essere recapitata in modalità telematica sul suddetto sito; si consiglia di caricare i documenti tenendo conto dei tempi richiesti dalle loro dimensioni e della efficienza delle strumentazioni disponibili.

I documenti informatici trasmessi mediante START dovranno essere realizzati preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB. Nel caso occorra apportare delle modifiche ai documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento.

In caso di dubbi o di problemi relativi all'inserimento di documenti e/o all' utilizzazione di START si consiglia di contattare i referenti per la gestione del medesimo (Pubblica Amministrazione & Mercato srl, Bagno a Ripoli (Fi) – tel. 055/642259 (info@pamercato.it).

I titolari o i legali rappresentanti o i procuratori degli operatori economici interessati dovranno disporre di un valido certificato di firma digitale, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (Dlgs 82/2005, art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30/3/2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

**N.B. Questa stazione appaltante non assume responsabilità circa la eventuale illeggibilità o la impossibilità di apertura o codifica di documenti elettronici inseriti in formati o in estensioni diverse da quelli suggeriti, né si assumerà carico di risolvere i problemi che ne possano derivare all' operatore economico partecipante il quale è pertanto unico responsabile della corretta immissione e nomenclatura di tali documenti, con particolare riferimento a quelli sottoscritti con firma digitale.**

Collesalvetti li, xx/xx/2021

Il Responsabile Servizi Generali  
Lischi Maurizio  
(Firmato digitalmente)



## **ART. 1 - TIPO DI PROCEDURA E OGGETTO DELL'APPALTO**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio n. 5 Lavori Pubblici del Comune di Collesalveti Reg. Gen. n. 474 del 16/07/2021, è indetta una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. b D.L. 76/2020 convertito nella legge 120/2020 “ Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77 del 31.05.2021 conv. in l. 108 del 29.07.2021 per l'affidamento dell'appalto dei lavori di “*Manutenzione straordinaria della scuola primaria G. Mazzini nella frazione di Nugola*” CIG 8355996F3 – CUP G34H20001120004.

Il progetto definitivo-esecutivo redatto ai sensi dell'art. 23 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 dal Servizio OO.PP./Manutenzione, nella figura dell'Ing. Lorenzo Mori, in qualità di progettista, è stato validato dal RUP Arch. Leonardo Zinna, in data 06.07.2021, ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.Lgs n. 50/2016, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 08.07.2021, ed è composto dai seguenti elaborati:

- **R01 – RELAZIONE TECNICA GENERALE**
- **R02 – RELAZIONE FOTOGRAFICA**
- **R03 – RELAZIONE INFISSI**
- **R04 - COMPUTO METRICO ESTIMATIVO**
- **R05 - ELENCO PREZZI**
- **R06 - STIMA INCIDENZA MANODOPERA**
- **R07 - ANALISI DEI PREZZI**
- **R08 – INCREMENTO COSTI MISURE ANTI COVID-19**
- **R09 - CALCOLO GIORNI DI LAVORAZIONE**
- **R10 - CRONOPROGRAMMA**
- **R11 – COSTI DELLA SICUREZZA**
- **R12 – QUADRO ECONOMICO**
- **R13 – SCHEMA DI CONTRATTO**
- **R14 – CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**
- **R15 – PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO**
- **R16 – FASCICOLO DELL'OPERA**
- **TAVOLA A01– STATO ATTUALE**
- **TAVOLA A02 – ABACO INFISSI STATO ATTUALE**
- **TAVOLA A03 – STATO DI PROGETTO**
- **TAVOLA A04 - STATO SOVRAPPOSTO**
- **TAVOLA A05 - ABACO INFISSI STATO DI PROGETTO**
- **TAVOLA A06 - PARTICOLARI DI PROGETTO**
- **TAVOLA L01 – LAYOUT DI CANTIERE**
- **TAVOLA L02 – LAYOUT DI CANTIERE**
- **RS01 – RELAZIONE TECNICA STRUTTURALE**
- **RS02 – RELAZIONE TECNICA NUOVA EDIFICAZIONE**
- **RS03 – RELAZIONE MATERIALI IMPIEGATI**
- **RS04 – RELAZIONE DI CALCOLO NUOVA EDIFICAZIONE**
- **RS05 – RELAZIONE INTERVENTO LOCALE**
- **RS06 – PIANO DI MANUTENZIONE**
- **TAVOLA S01 – ESECUTIVO STRUTTURALE**
- **TAVOLA S02 – ESECUTIVO STRUTTURALE**

**Oggetto** dell' appalto sono tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare completa esecuzione e ultimazione ai lavori in oggetto secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto



esecutivo dell'opera di cui al progetto esecutivo e relativi allegati messi a disposizione dalla Stazione Appaltante nella documentazione di gara.

I lavori, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Direzione dei Lavori, e possono sommariamente riassumersi come segue:

- Sostituzione recinzione lato sud;
- Riqualificazione area di ingresso lato est compreso opere a verde;
- Realizzazione di nuova scala di accesso lato sud;
- Manutenzione straordinaria delle facciate compreso tinteggiatura finale;
- Sostituzione parziale degli infissi esterni esistenti;
- Manutenzione straordinaria e risanamento dei locali seminterrati;
- Tinteggiatura interna di tutti gli ambienti.

L'appalto deve intendersi a **MISURA** come previsto dall'art. 1.2 del Capitolato Speciale di Appalto.

In conformità all'art. 8 comma 1 lett. b) del D.L. 76/20 convertito in L. 120/20, il **SOPRALLUOGO è facoltativo**, sulla base della richiesta degli Offerenti, che dovrà comunque pervenire con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi.

I referenti ai quali è possibile rivolgersi per l'esecuzione del sopralluogo e per qualsiasi informazione di carattere tecnico sono:

Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, responsabile del Procedimento, Arch. Leonardo Zinna, tel. 0586/980239, [l.zinna@comune.collesalvetti.li.it](mailto:l.zinna@comune.collesalvetti.li.it);

Progettista Ing. Lorenzo Mori del Servizio Lavori Pubblici, tel. 0586/980229, [lmori@comune.collesalvetti.li.it](mailto:lmori@comune.collesalvetti.li.it).

**L'Amministrazione committente è il Comune di Collesalvetti (LI).**

La procedura sarà gestita tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) presente sulla Rete Telematica Regionale Toscana <https://start.toscana.it>. **Le offerte, pertanto, devono essere formulate esclusivamente per mezzo del sistema telematico sopra citato.** Gli operatori economici invitati a presentare offerta devono essere iscritti nel sistema ed essere in possesso di firma digitale.

Per partecipare alla presente procedura i soggetti interessati dovranno identificarsi sulla piattaforma START accedendo all'indirizzo <https://start.toscana.it> completando la procedura di registrazione on-line presente sul sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso, a mezzo della quale verrà identificato dall'Amministrazione aggiudicatrice, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al call center del gestore del sistema al n. 02/86838415 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@ifaber.com](mailto:infopleiade@ifaber.com).

**Disciplina normativa dell'appalto:** i rapporti tra il Comune di Collesalvetti e l'impresa aggiudicataria saranno regolati da

1. Condizioni contenute nella presente lettera di invito;
2. Condizioni contenute nel capitolato speciale di appalto;
3. Offerta presentata dall'impresa in sede di gara;
4. Condizioni contenute nel contratto e nei suoi allegati;
5. D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.;
6. D.L. 76/20 conv. in L. 120/20;
7. D.L. 77/2021 conv. in L. 108/2021;
7. L.R. n. 38/2007 come modificata dalla L.R. n. 13/2008;
8. D.Lgs n. 81/2008;
9. Disciplina contenuta nel Codice Civile;
10. DPGR Toscana n. 79R del 24.12.2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38 come modificata dalla L.R. n. 13/2008 ( Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

## **ART. 2 - IMPORTO A BASE DI GARA**

Il valore stimato del presente Appalto, comprensivo dei lavori ed oneri ammonta, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs n. 50/2016, ad **Euro €. 272.226,37** (Euro Duecentosettantadueemiladuecentoventisei/37) iva esclusa;

L'importo totale di cui al precedente comma comprende gli oneri della sicurezza di cui all'art. 100, del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., stimati in Euro 25.892,85 (diconsi Euro Venticinquemilaottocentonovantadue/85), somme che non sono soggette a ribasso d'asta, nonché il costo della manodopera stimato in €. 107'312,87 (Centosettemilatracentododici/87) soggetto a ribasso d'asta. Per cui l'importo complessivo dei lavori soggetto a ribasso d'asta ammonta ad **Euro 246.333.52** (Euro Duecentoquarantaseimilatrecentotrentatre/52).

**Gli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto dovranno indicare espressamente nella propria offerta i propri costi della manodopera gli oneri di sicurezza aziendali richiesti ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. per la verifica di congruità dell'offerta.**

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:

*OG1 - "EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI"*

*OS24 - "VERDE E ARREDO URBANO"*

*OS30 - "IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI"*

### **a) CATEGORIA PREVALENTE:**

#### **Categoria OG1 "Edifici civili e industriali"**

per Euro 253.890,71( *duecentocinquantatremilaottocentonovanta/71*) pari al 93,265% dell'importo a base di appalto, di cui Euro 229.741,86 (euro *duecentoventinovemilasettecentoquarantuno/86*) per lavori soggetti a ribasso d'asta Euro 24.148,85 (euro *ventiquattromilacentoquarantotto/85*) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

### **b) CATEGORIA SCORPORABILE E SUBAPPALTABILI:**

#### **Categoria OS24 "Verde e Arredo Urbano"**

per Euro 10.319,52 (Euro *diecimilatrecentodiciannove/52*) pari al 3,791% dell'importo dei lavori a base di appalto, di cui: Euro 9.337,98 (euro *novemilatrecentotrentasetta/98*) per lavori soggetti a ribasso d'asta Euro 981,54 (euro *novecentoottantuno/54*) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

**Categoria OS30 “Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi”** per Euro 8.016,14 (Euro *ottomilasedici/14*) pari al 2,945% dell'importo a base di appalto, di cui: Euro 7.253,68 (euro *settemiladuecentocinquantatre/68*) per lavori soggetti a ribasso d'asta Euro 762,46 (euro *settecentosessantadue/46*) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

L'offerta deve essere formulata con riferimento alle lavorazioni soggette a ribasso e tenuto conto che gli importi devono essere espressi al netto degli oneri per la sicurezza ancorché la descrizione delle singole voci, in alcuni casi, possa comprendere riferimenti anche ai dispositivi per la sicurezza stessa.

## **L'importo dell'appalto deve intendersi a MISURA**

### **ART. 2.1 - STIMA IMPORTO AGGIUNTIVO ATTIVAZIONE MISURE COVID 19**

L'emergenza Covid 19 ha imposto l'applicazione di misure di contenimento anche nei cantieri edili.

La Regione Toscana nelle linee guida per l'applicazione di tali misure ha indicato che in fase di redazione dei progetti si deve tenere conto dei maggiori costi che l'impresa dovrà sostenere, nel caso che, al momento dell'esecuzione dei lavori siano ancora in vigore le norme che impongono l'applicazione di misure di contenimento dell'epidemia da Covid 19. Tali linee guida dispongono che in fase di redazione del progetto, vengano quantificati i costi aggiuntivi per l'applicazioni di tali misure contenitive, mediante l'aumento del 2% delle spese generali ed il conseguente incremento dell'utile di impresa, per tutte le lavorazioni del computo metrico estimativo, compreso gli oneri per la sicurezza, oltre a voci aggiuntive degli oneri per la sicurezza specifiche per l'attuazione di tali misure contenitive.

L'importo stimato per ogni voce decurtato per le parti soggette a ribasso d'asta dell'importo derivante dal ribasso offerto dall'impresa aggiudicataria dell'appalto, andrà ad incrementare l'importo contrattuale esclusivamente nel caso che al momento dell'inizio dei lavori saranno ancora in vigore le norme nazionali e regionali per il contenimento dell'epidemia da Covid 19.

Nel caso le norme di contenimento siano in vigore al momento della consegna, ma durante l'esecuzione dei lavori queste vengano meno, l'importo sarà quantificato per i giorni in cui saranno risultate in vigore le norme, analogamente avverrà in caso inverso.

Niente avrà da pretendere l'impresa aggiudicataria qualora non fossero e non dovessero entrare in vigore le norme di contenimento dell'epidemia da Covid 19.

L'elaborato ” **R.08 - Incremento Costi Misure anti Covid 19**” quantifica l'eventuale incremento dell'importo dei lavori in €.12.854,97 (Euro *dodicimilaottocentocinquantaquattro/97*) che risulta essere così suddiviso:

L.1) Lavorazioni di computo soggette a ribasso d'asta	€.	4.295,43
L.2) Oneri sicurezza Covid 19 non soggetti a ribasso d'asta	€.	482,83
L.3) Nuove voci oneri sicurezza specifiche per misure anti Covid 19 non soggette a ribasso d'asta	€.	8.076,71
<b>Totale incremento applicazione misure anti Covid 19</b>	<b>€.</b>	<b>12.854,97</b>

## SONO QUI

**Il Codice Identificativo della Gara è : 8776488B01**

**Il Codice CUP è : G34H20001130004**

**Contributo a favore dell'Anac:** Ai sensi della Delibera Anac 19 Dicembre 2019 n. 1197, con la quale sono stati determinati gli importi della contribuzione per gli operatori economici e le stazioni appaltanti che resta in vigore invariata anche per l'anno 2021, come da Delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020, gli operatori economici per la presente procedura di gara sono tenuti al versamento del Contributo di €. **35,00** in favore dell'Anac in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266. A tal fine gli operatori economici dovranno produrre, **a pena di esclusione**, in allegato ai documenti di gara, la ricevuta di pagamento. In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### ART. 3- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

#### 3.1 Requisiti

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici, anche in forma raggruppata, come definiti dagli articoli 3, comma 1, lettera p), e 45 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Ai raggruppamenti temporanei di imprese costituiti tra i soggetti di cui sopra si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Ai fini della partecipazione alla procedura di gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, la cui mancanza rappresenta motivo di esclusione, da dichiararsi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

#### a) Requisiti di ordine generale:

- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione, da dichiarare secondo quanto contenuto nell'allegato n. 1 (DGUE) e nell'allegato n. 2 (DGUE integrativo) alla presente lettera di invito;
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. Ai fini dellapresente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

#### b) Requisiti di ordine speciale:



1) Impresa singola di cui alla lettera a) dell'art. 45, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii o consorzi di cui alle lettere b) e c) del medesimo art. 45, comma 2, in possesso di:

**- idoneità professionale:**

- a) iscrizione alla CCIAA;
- b) requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui agli artt. 26, comma 1, lettera a) e 90, comma 9, lettera a) del d.lgs. n. 81/2008, come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07 e s.m.i.

**- qualificazione:**

- a) attestazione SOA in corso di validità per le categorie OG1, in classifica II o superiore;

*o in alternativa:*

- a) lavori analoghi, ascrivibili alla categoria OG1, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito di importo non inferiore a quello indicato al paragrafo "Importo presunto dell'appalto";
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori; in caso di rapporto tra costo del personale e importo dei lavori inferiore a quanto richiesto, troverà applicazione l'art. 90, comma 1, lett. b) del D.P.R. n. 207/2010;
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

2) Raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o GEIE che risultino complessivamente in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti per le imprese singole, nei limiti previsti dalla vigente normativa (art. 92 D.P.R. 207/10, D.M. 10 novembre 2016 n. 248). I requisiti di idoneità professionale, oltre a quelli di ordine generale, debbono essere posseduti da ogni soggetto facente parte del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti per la partecipazione dovranno obbligatoriamente essere rese mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario di cui alla circolare MIT 18 luglio 2016, n. 3, opportunamente integrato con le dichiarazioni chieste dalla presente lettera di invito.

### ***3.2 Ulteriori precisazioni per la partecipazione di R.T.I. e consorzi***

I consorzi sono tenuti a dichiarare in modo chiaro e univoco, **a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, a quale tipologia appartengono tra quelle previste alle lettere b) e c) dell'art. 45 d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii.

Alle condizioni previste dall'art. 48, comma 8, d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45 lett. d) (R.T.I.) ed e) (consorzi ordinari) anche se non ancora costituiti. In questo caso, **a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i RTI o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nella medesima dichiarazione, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, l'impresa invitata individualmente ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatori riuniti.

I R.T.I. di tipo orizzontale e i consorzi ordinari (art.45 lett. d) ed e)), **sono tenuti a dichiarare espressamente, a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, anche ai fini del controllo in fase di esecuzione lavori e dell'emissione del certificato di cui all'Allegato B del D.P.R. 207/2010, le quote di partecipazione al raggruppamento nonché le rispettive percentuali di lavori che saranno eseguite da ciascuna delle imprese riunite o consorziate, in conformità all'art. 92, comma 2, D.P.R. 207/10; ai sensi della stessa disposizione, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dovranno essere sufficienti per la rispettiva quota di lavori. Le quote di realizzazione dei lavori potranno essere modificate, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

I R.T.I di tipo verticale **sono tenuti a dichiarare espressamente, a pena di esclusione della gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. I requisiti di qualificazione devono essere posseduti dall'impresa mandataria per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori della categoria scorporabile l'impresa mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo.

Per i R.T.I. e per i consorzi ordinari di cui all'art. 45 lett. d) ed e), tutte le dichiarazioni richieste per la presente gara dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiranno (o che già costituiscono) i R.T.I. o i consorzi.

I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) (consorzi tra cooperative di produzione e lavoro ex L.422/1909 e s.m. e decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato n. 1577/1947, e consorzi tra imprese artigiane ex L.443/1985) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, tutte le dichiarazioni richieste per la presente gara, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali, dovranno essere prodotte dal consorzio stesso; in entrambi i casi (consorzi di cui alla lettera b) e consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 45) le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale dovranno essere presentate anche dai consorziati per i quali il consorzio stesso concorre e che sono stati indicati ai sensi art. 48, comma 7.

Nell'ipotesi in cui il consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. partecipi utilizzando i requisiti di capacità tecnico-organizzativa posseduti dalle imprese consorziate designate quali esecutrici, queste ultime dovranno produrre le relative dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. con riguardo ai requisiti di qualificazione posseduti.

Nell'ipotesi in cui il consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. partecipi mediante avvalimento dei requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto, queste ultime dovranno produrre tutta la documentazione richiesta al successivo paragrafo 4.3 per l'avvalimento, con l'unica eccezione del contratto di avvalimento che potrà essere sostituito dal contratto costitutivo del consorzio stabile.

Sarà disposta **l'esclusione** di tutti i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii qualora i medesimi dichiarino di concorrere per conto della stessa impresa associata. Tale esclusione opererà nel medesimo modo anche qualora l'identità riguardi una sola impresa fra quelle indicate come soggetti per conto dei quali i Consorzi concorrono.

Nel caso in cui il consorziato per cui il Consorzio concorre sia, a sua volta, un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) o lett. c) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii dovrà essere obbligatoriamente individuata, pena esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, l'impresa, consorziata di quest'ultimo, esecutrice dei lavori e anche nei confronti della stessa opereranno le situazioni di incompatibilità sopra contemplate.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii è vietata la partecipazione alla medesima gara dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) e delle imprese ad essi consorziate per le quali il consorzio stesso ha dichiarato di concorrere. Ciò integra gli estremi del reato di cui all'art. 353 del codice penale (turbata libertà degli incanti). Pertanto, in caso di rilevata partecipazione alla medesima gara di consorzio di cui alla lettera b) o lettera c) e di imprese ad esso consorziate per le quali il consorzio stesso ha dichiarato di concorrere, si provvederà all'esclusione del consorzio e delle consorziate concorrenti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è vietata la partecipazione alla medesima gara sia dell'impresa ausiliaria sia di quella che si avvale dei requisiti; pertanto, qualora partecipino alla presente gara sia il consorzio stabile sia la consorziate non esecutrice ausiliaria, sarà disposta **l'immediata esclusione** di entrambi gli operatori economici.

Ai sensi dell'art. 48, comma 19-ter, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., trovano applicazione le disposizioni di cui ai commi 17, 18 e 19 del medesimo articolo qualora le stesse modifiche soggettive al raggruppamento temporaneo di imprese ivi previste si verificano in fase di gara.

**Tutte le presenti prescrizioni costituiscono elementi essenziali per le finalità di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, in quanto previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii; pertanto, l'inosservanza di anche una sola di esse, come delle disposizioni degli articoli 45, 47 e 48 del d.lgs. 50/16, costituisce motivo di esclusione dalla gara all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii ove prevista.**

Qualora debba essere dato avvio al procedimento di regolarizzazione previsto dal citato art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la richiesta sarà inoltrata all'impresa autrice dell'irregolarità e, per conoscenza, alle restanti imprese facenti parte del RTI o consorzio ordinario. Nel caso in cui non si proceda nei tempi dati alla regolarizzazione, la stazione appaltante provvederà all'esclusione dalla gara.

In caso di inadempienza contributiva, anche di uno solo degli operatori economici facenti parte del Raggruppamento Temporaneo, la stazione appaltante non procederà al pagamento per nessuno dei componenti, ancorché è prevista la fatturazione separata nell'atto costitutivo del RTI, fino a che non sarà regolarizzata la posizione dell'insolvente/i anche attraverso l'intervento sostitutivo della stessa stazione appaltante.

### **3.3 Avalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del d.lgs., n. 50/2016 e ss.mm.ii, il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso deve comprovare in sede di gara a questa stazione appaltante che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale.

Il concorrente non può ricorrere all'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale né per soddisfare i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente art. 4.1, lettera b)1)a)

(iscrizione CCIAA) e b)1)b) (idoneità tecnico-professionale ex art. 16 L.R.T. n. 38/07), in quanto di contenuto soggettivo.

Il concorrente che intenda avvalersi di altro soggetto per il soddisfacimento dei requisiti possibili oggetto di avvalimento deve allegare, a pena di esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/16, oltre alla documentazione prevista al successivo art. 6, ivi compresa la dichiarazione di avvalersi dell'operatore economico indicato nella medesima documentazione insieme con i requisiti oggetto di avvalimento:

- una dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16, nonché il possesso dei requisiti speciali e delle risorse oggetto di avvalimento ;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, e con la quale attesti di non partecipare alla gara in proprio o come associata o come consorziata indicata per l'esecuzione del contratto o come ausiliaria di altre imprese che partecipano alla gara (**Dichiarazione ausiliaria**);
- il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità, escludendo, quindi, qualsiasi forma di soccorso istruttorio per le carenze di seguito riportate**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. In particolare, da tale contratto dovrà emergere l'elencazione, in forma analitica, delle risorse di cui l'impresa concorrente si avvarrà nonché la prova che l'impresa ausiliaria disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile di tali risorse per tutta la durata del periodo contrattuale e che tali risorse saranno effettivamente utilizzate ai fini dell'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3, nel caso in cui la Stazione Appaltante verifichi il mancato soddisfacimento dei requisiti da parte dell'ausiliaria, l'operatore economico dovrà procedere alla sua sostituzione.

Qualora l'avvalimento non sia accompagnato da affitto di azienda, il contratto dovrà riportare le modalità con le quali saranno effettuati idonei controlli da parte dell'impresa ausiliaria affinché la prestazione presenti le caratteristiche di qualità attese.

Ai sensi dell'art. 89, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la stazione appaltante procederà, in corso di esecuzione, a verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento da parte dell'ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

**A pena di esclusione** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, le dichiarazioni di cui al presente paragrafo devono essere rese dai rispettivi legali rappresentanti dell'impresa ausiliaria ai sensi degli articoli 46 e 47 della D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Qualora la stazione appaltante riscontri la non veridicità di quanto dichiarato, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. nei confronti dei sottoscrittori, procederà all'esclusione dalla gara del concorrente e all'escussione della garanzia, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del citato d.lgs. n. 50/16. Il fatto sarà quindi oggetto di segnalazione all'Autorità Nazionale



Anticorruzione per l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalla procedure di gara e dagli affidamenti di subappalti ai sensi dell'art. 80, comma 12, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto come previsto dall'art. 89 comma 6.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla presente procedura sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata. In tali casi tutte le imprese coinvolte saranno escluse dalla gara, come previsto dall'art. 89, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

#### **ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La selezione della migliore offerta avverrà con il criterio del **minor prezzo**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 3 del D.L. 76/20 conv. in L. 120/20, espresso mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Qualora le offerte ammesse siano in numero pari o superiore a cinque l'Amministrazione procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2 bis e 2-ter del D. Lgs n. 50/2016.

Il calcolo della soglia di anomalia verrà effettuato automaticamente dalla piattaforma Start con le seguenti modalità:

Utilizzo delle cifre decimali nell'individuazione della soglia di anomalia. Modalità con cui la piattaforma Start utilizza i decimali in fase di calcolo della soglia di anomalia in applicazione dei metodi previsti dall'art.97 comma 2 e 2-bis del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

1) Il modulo "evaluation" deputato al calcolo della soglia di anomalia esegue tutti i calcoli intermedi alla massima precisione possibile, senza considerare il numero di cifre decimali impostato in fase di gara per il recepimento delle offerte. Nel dettaglio, con "massima precisione" si intende che il sistema popola la "stringa" del DB con tutti i numeri possibili.

2) In generale i confronti vengono realizzati alla massima precisione possibile senza realizzare troncamenti o arrotondamenti. L'unico caso in cui viene applicato il troncamento all'ottava cifra decimale è il confronto per selezionare gli scarti superiori alla media.

3) Il valore della soglia di anomalia viene salvato all'interno del modulo e troncato all'ottava cifra decimale.

4) La soglia viene mostrata nella pagina di classifica effettuando il troncamento alla quinta cifra decimale.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la stazione appaltante si riserva comunque di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'offerta dovrà avere validità di 180 giorni dalla data della gara.

#### **ART. 5 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa da presentare, come richiesta tramite START, e le offerte economiche, il tutto in formato elettronico secondo le modalità descritte nella presente lettera di invito e i modelli presenti tra la documentazione della procedura telematica, devono pervenire entro e non oltre

**Il giorno 29/06/2021 alle ore 18.00**

Stante l'urgenza di provvedere all'aggiudicazione e all'esecuzione dei lavori in tempo utile per la ripresa dell'attività scolastica.

Il recapito tempestivo delle offerte rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità ove, per qualsiasi motivo concernente il funzionamento della procedura, la documentazione non sia presente sul sistema in tempo utile.

**Le modalità ed il termine sopra indicati hanno carattere tassativo e, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta o documento pervenuti al di fuori della procedura telematica sia entro che oltre il termine sopra indicato, anche se sostitutivi o integrativi di offerta precedente.**

## 5.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Quale **documentazione amministrativa**, da produrre nella busta elettronica amministrativa, sono richiesti, **a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, i seguenti documenti, in formato elettronico, **firmati digitalmente**, salvo quanto specificato al successivo punto n. 3, dal concorrente o da tutti i componenti in caso di raggruppamento non ancora costituito, o dal capogruppo in caso di RTI già costituito, a garanzia della certezza circa la provenienza dell'offerta, a pena di esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii:

1. **domanda di partecipazione**, redatta compilando l'apposito form proposto dal sistema START, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente e nella quale, in caso di partecipazione in forma consortile, sia specificata la tipologia di consorzio cui il concorrente stesso appartiene fra quelle indicate all'art. 45, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio o GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Si ricorda che nella documentazione d'offerta i costituenti il raggruppamento devono riportare l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nel medesimo documento, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
2. **dichiarazioni sostitutive** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da parte del legale rappresentante del concorrente da rendersi utilizzando il form presente su START ed il modello di formulario di DGUE allegato alla presente lettera di invito e reso disponibile sulla stessa piattaforma START (**allegati 1 e 2**) o propri modelli purché aventi il medesimo contenuto degli allegati sopra indicati, a pena di esclusione, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, relative alle seguenti situazioni qualificate come essenziali ai fini del citato art. 83, comma 9;
3. **a) possesso dei requisiti di ordine generale**, di cui all'art. 3, paragrafo 3.1, lettera a) del presente disciplinare di gara, dichiarato analiticamente come previsto nel formulario e modello allegati (**allegati 1 e 2**). Si ricorda che il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1 deve essere dichiarato, a pena di esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, anche da tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo;
- b. possesso dei requisiti di ordine speciale**, di cui all'art. 3, paragrafo 3.1 lettera b) di cui alla presente lettera di invito (**allegati 1 e 2**);

**Si evidenzia che il mancato possesso dei requisiti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte rende l'offerta irricevibile; pertanto, non potrà applicarsi il procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.**

**N.B.: Si richiama l'attenzione sul fatto che è necessario che il concorrente indichi il domicilio eletto ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 e 83 comma 9 del d.lgs. 50/16. Allo scopo è necessario compilare la corrispondente dichiarazione nel DGUE e nel form presente nella piattaforma START.**

**N.B. La dichiarazione di cui sopra non è richiesta a pena di esclusione, ma sarà oggetto di regolarizzazione senza applicazione di sanzione qualora i medesimi dati non siano indicati in altra documentazione della stessa offerta.**

Si ricorda che nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non costituiti, la domanda e le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti 1 e 2 debbono essere rese e sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o GEIE.

In caso di consorzi di cui alla lettera b) e alla lettera c) dell'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e s.m.i. le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale devono essere rese e sottoscritte anche dai consorziati per i quali il consorzio stesso concorre.

In caso di consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e s.m.i. le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di qualificazione utilizzati dal consorzio devono essere rese e sottoscritte dai consorziati indicati per l'esecuzione del contratto, per i quali il consorzio stesso concorre. Nel caso di avvalimento dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa posseduti da imprese consorziate non esecutrici, occorre produrre la documentazione richiesta al paragrafo 4.3 della presente lettera di invito, con l'unica eccezione del contratto di avvalimento che potrà essere sostituito dal contratto costitutivo del consorzio stabile.

**Le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti generali e quindi inerenti l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii devono essere rimesse da tutti gli eventuali ulteriori soggetti cui sono conferiti poteri di legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, poteri di direzione e di vigilanza, direttori tecnici, soci di maggioranza in società di capitale con meno di quattro soci e cessati dalla carica, secondo quanto riportato nel formulario allegato 1. Si specifica che in caso di società diverse da s.n.c. e s.a.s. costituite da 2 soci in possesso del 50% ciascuno delle quote, le dichiarazioni debbono essere prodotte da entrambi i soci.**

Qualora sia impossibile ottenere la dichiarazione da parte di tali soggetti, il Legale Rappresentante può rimettere, con propria dichiarazione, la conoscenza o meno dei fatti oggetto di obbligo dichiarativo. Tale dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 è ammessa solo nel caso in cui tali fatti siano di piena e diretta conoscenza del sottoscrittore. **In caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, si considerano cessati dalla carica anche i soggetti cui sono stati conferiti poteri di legale rappresentanza, di direzione e di vigilanza, direttori tecnici e amministratori che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.**

3. **(nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario già costituito):**  
originale o copia autenticata della procura relativa al mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio;
4. **(Nel caso di consorzi tra società cooperative di cui alla L. 422/1909 e al d.lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985, nonché nel caso di consorzi stabili)**  
dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti generali di cui al precedente punto 2. (allegati 1 e 2), che deve essere rimessa anche da tutte le imprese consorziate indicate dal consorzio quali imprese per le quali il medesimo consorzio concorre;
5. **(Nel caso di consorzi stabili che utilizzano i requisiti di capacità tecnico-organizzativa delle imprese consorziate indicate quali esecutrici del contratto)**  
dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa consorzata indicata dal consorzio per l'esecuzione del contratto, attestante il possesso dei requisiti di qualificazione di cui al precedente punto 2., utilizzati dal consorzio per la partecipazione alla presente gara (allegato 1);
6. **(Nel caso di consorzi stabili che si avvalgono dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di imprese consorziate non indicate quali esecutrici del contratto)**  
documentazione elencata al paragrafo 4.3 della presente lettera di invito per i casi di avvalimento, con l'unica eccezione del contratto di avvalimento che potrà essere sostituito dal contratto costitutivo del consorzio stabile;
7. **Esclusione della GARANZIA PROVVISORIA**– Ai sensi dell'art. 1 comma 4 D.L. 76/20 convertito in Legge 120/20 è esclusa l'applicazione della garanzia provvisoria. In caso di aggiudicazione definitiva dovrà essere fornita garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 da costituirsi nelle forme e nei modi di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici.
8. **Dichiarazione** di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile tra gli atti di gara e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Collesalveti e formale **impegno**, in caso di aggiudicazione e con riferimento alla prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare i medesimi obblighi di condotta ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta (**allegato 2**).
9. dichiarazione (da rendersi mediante il formulario DGUE **Allegato 1**) relativa alle lavorazioni che l'impresa **intende o deve subappaltare a terzi**, nei limiti previsti dalle vigenti normative (si veda, in proposito, il successivo articolo 7). **Le lavorazioni/prestazioni devono essere specificate nel dettaglio: eventuali dichiarazioni generiche saranno considerate come non apposte.**



La dichiarazione della mera intenzione di ricorrere al subappalto non qualificatorio, e, quindi, facoltativo, non è richiesta a pena di esclusione; si richiama, tuttavia, l'attenzione sul fatto che non potrà essere autorizzato alcun subappalto per quelle lavorazioni per le quali non sia stata indicata, dal concorrente, all'atto dell'offerta, la volontà di subappaltare o qualora tali lavorazioni siano indicate in modo generico, mentre si procederà **all'immediata esclusione per irricevibilità dell'offerta data dalla carenza dei requisiti di partecipazione**, senza ricorso al procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dell'impresa che ometta di dichiarare, all'atto dell'offerta, le lavorazioni che dovrà subappaltare per mancanza delle specifiche qualificazioni, come specificato al precedente art.3

**10. Tracciabilità dei flussi finanziari.** Il concorrente, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad indicare i conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

**11. Pagamento del Contributo a favore dell'Anac.** I concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad **€ 35,00** secondo le Pag. 14 a 38 modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29.12.2020, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione contributi gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Si informa che l'Autorità ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) ed ha dismesso, dal 16 dicembre 2019, le funzionalità di pagamento del vecchio Servizio Riscossione Contributi, disponibile per gli operatori economici, a favore del nuovo servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG), già attivo dall'11 novembre 2019. Pertanto, a decorrere dal 16 dicembre 2019, il servizio GCG è l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alla procedura di gara. Il nuovo servizio GCG è disponibile sul portale ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) al seguente link: Gestione Contributi Gara ove sono riportate le istruzioni per l'effettuazione del pagamento. Si invita, pertanto, alla consultazione del portale indicato. Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i Prestatori dei Servizi di Pagamento abilitati a PagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking – servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc) senza l'avviso di pagamento generato dal servizio Gestione Contributo Gara di ANAC ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'operatore economico.

## ***5.2 CONSEQUENZE IN CASO DI ELEMENTI E/O DICHIARAZIONI MANCANTI, INCOMPLETE O IRREGOLARI.***

Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui al precedente art. 6.1.1 devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli presenti sulla piattaforma START. Qualora non siano utilizzati tali modelli, la documentazione presentata dovrà contenere, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 8, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., tutte le dichiarazioni richieste in quanto qualificate

come essenziali a sensi del comma 9 del citato art. 83, perché relative al possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per la partecipazione.

**La sottoscrizione di tutte le dichiarazioni semplici e sostitutive** richieste dalla presente lettera di invito (anche da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario) è adempimento **essenziale** ai fini dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto imposto dal D.P.R. n. 445/2000 e previsto a garanzia della certezza in ordine alla provenienza dell'offerta.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/16, tutte le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara, in quanto essenziali nel rispetto del D.P.R. n. 445/2000, debbono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente.

È fatta salva la possibilità che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ulteriori rispetto al legale rappresentante firmatario della documentazione di gara, sprovvisti di firma digitale, effettuino le dichiarazioni sostitutive di loro competenza (art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/16) sottoscrivendole con firma autografa. Tali dichiarazioni, firmate dai rispettivi dichiaranti e complete del documento di identità dei sottoscrittori, dovranno essere acquisite in modalità elettronica ed il relativo documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal concorrente.

Fatto salvo quanto diversamente specificato nel precedente art. 6.1. le dichiarazioni e le documentazioni ivi previste sono richieste **a pena di esclusione dalla gara**, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, in quanto attengono a prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, e devono contenere quanto previsto nei relativi punti.

**Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, l'eventuale mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, delle dichiarazioni di cui al punto 5.1 anche da parte di soggetti terzi, indicate come essenziali e previste nei vari punti a pena di esclusione, fatta eccezione per quelle afferenti all'offerta economica, sono soggette a procedimento di regolarizzazione. Il concorrente sarà invitato a rendere, integrare o regolarizzare quanto necessario nel termine perentorio assegnato, non superiore a 10 giorni. La mancata regolarizzazione entro il termine stabilito per insufficienza o assenza di risposta comporterà l'esclusione dalla procedura.**

**La procedura di regolarizzazione di cui all'art. 83 citato non potrà, in nessun caso, riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.**

### **5.3 Documentazione offerta economica**

Quale documentazione relativa all'**Offerta economica**, da produrre unicamente nella busta elettronica dell'offerta economica mediante compilazione dell'apposito form della piattaforma START, è richiesta, **a pena di immediata esclusione ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016** e ss.mm.ii, la seguente documentazione, firmata digitalmente, sempre a pena di esclusione, dal concorrente o da tutti i componenti in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, o dal capogruppo in caso di RTI già costituito, a garanzia della certezza circa la provenienza dell'offerta:

- 1) **indicazione** in cifre del **ribasso percentuale offerto** sull'importo a base di gara, mediante compilazione dell'apposito form della procedura START. L'importo potrà essere espresso con un massimo di due decimali.
- 2) **indicazione**, in cifre, **dell'importo relativo agli oneri per la sicurezza da rischio specifico (o aziendali) non derivanti da rischi da interferenza**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii, compresi nell'offerta economica. Si specifica che gli oneri di cui al presente punto sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e imputati allo specifico appalto (costi ex lege sostenuti dall'impresa per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, DPI individuali, redazione ed elaborazione DVR, etc., e comunque diversi da quelli da interferenze. L'importo dovrà essere indicato compilando l'apposito form sul portale START;
- 3) **indicazione** in cifre, **dell'importo relativo ai costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii, compresi nell'offerta economica. L'importo dovrà essere indicato compilando l'apposito form sul portale START. Si specifica che il costo del lavoro è determinato annualmente nel prezzario regionale della Regione Toscana consultabile al seguente indirizzo URL: <http://prezzariollpp.regione.toscana.it>.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, qualunque irregolarità essenziale riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi **l'immediata esclusione dalla procedura di gara**.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono conosciute e accettate, da parte della ditta concorrente, tutte le condizioni del presente Capitolato Speciale di Appalto, della lettera di invito, di ogni documentazione inerente, compresi gli allegati tecnici: queste si devono pertanto intendere ad ogni effetto efficaci a norma dell'art. 1341 del codice civile.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, ai sensi dell'art 48 comma 6 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) devono essere sottoscritte **da tutti i soggetti** che costituiscono il concorrente, **a pena di immediata esclusione dalla procedura in quanto irregolarità essenziale non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016**.

Nel caso che la documentazione di cui ai precedenti punti sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata la relativa procura.

**Non saranno ammesse offerte in aumento, né quelle condizionate o espresse in modo indeterminato.**

#### **ART. 6- SUBAPPALTO**

Ferma restando la necessità di specificare, all'atto dell'offerta, in modo dettagliato, le lavorazioni che l'impresa intende subappaltare a terzi, la quota parte subappaltabile non può essere superiore al **50%** dell'importo complessivo del contratto, ai sensi di quanto disposto in deroga all'art. 105, comma 2 e 5, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii come da modifica introdotta dall'art. 49 lett. a) del D.L. 77 del 31.05.2021.

Non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del presente contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle prestazioni o lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

**L'aggiudicatario, avvalendosi del subappalto, dovrà rispettare tutti i limiti e le condizioni previste dalla vigente normativa.**

La stazione appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore, cottimista, prestatore di servizi, fornitore di beni, nei casi indicati all'art. 105, comma 13, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Per ciò che riguarda le modalità di effettuazione dei pagamenti, le conseguenze in caso di irregolarità contributive e/o assicurative di uno o più subappaltatori risultanti dal D.U.R.C., e quelle in caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni al personale dipendente del/i subappaltatore/i e/o del/i subcontraente/i, si applica quanto previsto all'art. 30, commi 5 e 6, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e nel contratto.

Resta ferma la responsabilità dell'appaltatore in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art.105, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il subappaltatore non potrà aver partecipato alla presente gara, dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa richiesta in relazione alla prestazione assunta, ai sensi della normativa vigente, nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/16. Nei confronti dell'affidatario del subappalto non dovrà sussistere alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011.

Il subappaltatore è, altresì, soggetto alla verifica di idoneità tecnico-professionale prevista dall'art. 16 della Legge Regione Toscana n. 38/07 e s.m.i.

Il Subappaltatore, ai sensi dell'art. 105 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del D.L. 77/2021, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi prestazionali previsti nel capitolato d'appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano inclusi nell'oggetto sociale del contraente principale

Si ricorda che, secondo quanto prescritto dall'art. 105, comma 2, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.

**ART. 7 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Il seggio di gara, **alle ore 9.30 del giorno 30.06.2021** fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica presso la sala consiliare del Comune di Collesalveti, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, con il coinvolgimento del Rup qualora non componente del seggio stesso procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione e ad escludere il concorrente in caso di carenze che rendano l'offerta irricevibile;



- b) procedere attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate accedendo all'area Documentazione Amministrativa di ciascuna singola offerta presentata;
- c) informare il RUP delle eventuali irregolarità riscontrate, ai fini della richiesta di regolarizzazione prevista, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorziato che il consorzio;
- e) verificare che i concorrenti non abbiano partecipato alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero non abbiano partecipato alla gara in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario procedendo ad escludere in caso di esito positivo sia il raggruppamento/consorzio che il singolo concorrente.

La seduta di apertura delle buste elettroniche è pubblica; si specifica, tuttavia, che solo i titolari o i legali rappresentanti dei partecipanti o persone munite di procura speciale avranno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

Qualora sia necessario avviare il sub-procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, il presidente del seggio di gara procederà a sospendere la seduta rinviando alla successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a tutti i concorrenti tramite la piattaforma START e/o p.e.c. e pubblicata sul sito internet del Comune di Collesalvetti [www.comune.collesalvetti.li.it](http://www.comune.collesalvetti.li.it) al link dedicato alla procedura in oggetto, l'acquisizione di quanto prodotto dal/i concorrente/i le cui dichiarazioni siano state omesse o siano risultate incomplete o, ancora, irregolari ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il seggio di gara, nella stessa seduta pubblica oppure il giorno fissato per la eventuale seconda seduta pubblica, comunicato ai concorrenti tramite la piattaforma START e/o p.e.c. e pubblicato sul sito internet della Stazione appaltante, con il coinvolgimento del RUP qualora non sia già componente, procede a:

- a) proporre l'esclusione dei concorrenti che non abbiano regolarizzato gli elementi o le dichiarazioni omesse, incomplete o irregolari;
- b) proporre l'ammissione dei concorrenti la cui documentazione amministrativa sia risultata completa e regolare, anche a seguito del procedimento di soccorso istruttorio.

Il RUP provvederà ad adottare il provvedimento di ammissione e di eventuale esclusione dei concorrenti e alla sua comunicazione a mezzo pec, entro cinque giorni, come previsto dall'art. 76 comma 2 bis del D. lgs n. 50/2016 nonché alla pubblicazione sul profilo di committente del Comune di Collesalvetti [www.comune.collesalvetti.li.it](http://www.comune.collesalvetti.li.it) sezione "Amministrazione trasparente/Gare- Profilo di committente", al link dedicato alla procedura in oggetto .

A norma dell'art. 120 del codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010, come modificato dalla L. 55/2019 di conversione dell'art. 1 co 23 del D.L. N. 32/2019 (Sblocca cantieri), il ricorso avverso il provvedimento di cui al precedente periodo può essere proposto nel termine decadenziale di 30 (trenta) giorni decorrente dalla data della sua comunicazione mediante posta elettronica certificata ai concorrenti ammessi ed esclusi o dalla pubblicazione del provvedimento sul Profilo del Committente della Stazione Appaltante.

Successivamente, in seduta pubblica, il seggio di gara procederà all'apertura delle buste virtuali "offerta economica" dei concorrenti non esclusi dalla procedura, e alla verifica della completezza nonché della regolarità della sottoscrizione.

In caso di mancata sottoscrizione, in forma digitale, dell'offerta economica o di altra sua irregolarità, il seggio procederà all'immediata esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 5.1, 5.2 e 5.3 siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata la relativa procura.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Qualora due o più offerte risultino parimenti convenienti, l'Ufficio inviterà i rappresentanti delle Ditte presentatrici a migliorare seduta stante la propria offerta economica. In caso di assenza dei rappresentanti delle Ditte, ovvero di unanime rifiuto al miglioramento delle offerte, l'Ufficio procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 32 c. 6 del d.lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

N.B. A pena di esclusione dalla gara all'esito negativo del procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, tutta la documentazione presentata per partecipare dovrà essere redatta in lingua italiana, così come in lingua italiana dovrà essere presentata, in caso di aggiudicazione e/o di controllo ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016, la documentazione richiesta dalla stazione appaltante a comprova del possesso dei requisiti dichiarati. In caso di soggetto estero in possesso di certificazioni redatte in lingua diversa, dovrà essere prodotta apposita traduzione autenticata in lingua italiana.

## **PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

Terminata tale attività il seggio di gara, in presenza di almeno cinque offerte ammesse, procederà all'individuazione della soglia di anomalia e all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2 bis e 2-ter del D. Lgs n. 50/2016.

Il calcolo della soglia di anomalia verrà effettuato automaticamente dalla piattaforma Start con le modalità indicate al precedente articolo 4.

Qualora non sia applicabile l'istituto dell'esclusione automatica, all'esito dell'eventuale verifica delle offerte risultate anomale, il RUP dichiarerà l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica saranno risultate non congrue, ne proporrà l'esclusione e individuerà la migliore offerta congrua.

Il RUP, prima dell'aggiudicazione, procederà a verificare se, relativamente ai costi della manodopera il miglior offerente ha rispettato quanto previsto all'art. 97 comma 5 lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016. Tale verifica sarà condotta anche qualora la migliore offerta non sia risultata anomala.

La Stazione Appaltante precisa che si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione o ammissione di una sola offerta valida, se ritenuta idonea.

L'aggiudicazione, ancorchè non efficace nell'attesa della conclusione del procedimento di verifica dei requisiti posseduti dall'aggiudicatario, sarà comunicata, a cura della stazione appaltante, nei tempi e nelle forme di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e l'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet dell'ente nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Nel caso l'offerta non risulti conveniente o idonea la Stazione Appaltante potrà decidere di annullare in autotutela in qualsiasi momento la procedura di gara, non procedere all'aggiudicazione provvisoria e procedere alla revoca del bando di gara ex art 21 quinquies L. n. 241/90, senza riconoscere agli

offerenti alcun indennizzo, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna o anche solo da sconsigliare la prosecuzione della gara.

## **AVVERTENZE**

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto nonché ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;

L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG)

**Qualora le offerte ammesse siano in numero pari o superiore a cinque l'Amministrazione procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2 bis e 2-ter del D. Lgs n. 50/2016;**

Il RUP avvierà le verifiche circa il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara dal miglior offerente e procederà all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) del medesimo ai sensi dell'art. 86 comma 2 lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora le verifiche di cui trattasi non abbiano dato esito positivo la stazione appaltante, procederà all'esclusione dalla procedura dell'aggiudicatario per il quale non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e, se del caso, all'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere; provvederà ad individuare il nuovo aggiudicatario per il quale saranno disposte le verifiche dei requisiti generali e speciali, se non già effettuate, oppure a dichiarare deserta la gara nell'ipotesi in cui non vi siano offerte valide non anomale.. Riguardo al requisito di cui all'art. 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016, qualora dalla verifica condotta emergano illeciti professionali a carico dell'aggiudicatario, il RUP procederà a valutare tali risultanze ai fini dell'eventuale esclusione dalla procedura e degli adempimenti conseguenti, garantendo il contraddittorio con l'operatore economico.

La stazione appaltante ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000, successivamente alle operazioni di gara, potrà effettuare sui concorrenti ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta elettronica relativa alla Documentazione amministrativa.

**L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione, ancorché non efficace nell'attesa della conclusione del procedimento di verifica dei requisiti posseduti dall'aggiudicatario nonché di procedere alla consegna anticipata dei lavori nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D. L 76/20 convertito in L. 120/20.**

La stipulazione del contratto, comunque subordinata all'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, potrà avvenire a cura della stazione appaltante ai sensi di quanto previsto all'art. 32, comma 14, del medesimo D. Lgs 50/2016 **in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa e sarà soggetto a registrazione.** Ai sensi dell'art. 32 comma 10 non si applica il termine dello *stand still* per la stipulazione del contratto. Pertanto, si potrà procedere alla stipula del contratto anche prima dei 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tutte le spese contrattuali (bolli sui documenti che fanno parte integrante del contratto, eventuale imposta di registrazione ed ogni altro onere fiscale) sono a carico della ditta aggiudicataria.

## **ART. 9 DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente disciplinare costituisce *lex specialis* di gara: le disposizioni in esso contenute hanno prevalenza su ogni eventuale prescrizione difforme contenuta nel capitolato speciale di appalto e negli altri atti di gara.

L'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione richiesta ai fini della stipula contrattuale, entro il termine indicato dalla stazione Appaltante e dovrà consentire la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dalla stazione appaltante; in caso di mancato rispetto dei termini stabiliti, si procederà a segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché ad incameramento della cauzione provvisoria laddove prevista. In tal caso, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione appaltante di richiedere il risarcimento per qualsiasi maggiore spesa o per danni subiti, è in facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti seconda classificata nella graduatoria delle offerte.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, nel quale sarà riportata apposita clausola, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla legge n. 136/2010 e come individuati analiticamente in apposito articolo del capitolato speciale relativo al presente appalto.

A norma dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

Si richiama quanto disposto dall'art. 19 del D.P.R. n. 642/1972 in tema di imposta di bollo. Tutte le spese contrattuali (bolli sul contratto e sui documenti che fanno parte integrante dello stesso, imposta di registrazione ...) sono a carico della ditta aggiudicataria.

L'aggiudicatario è altresì obbligato a costituire una **“GARANZIA DEFINITIVA”**, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. La garanzia fideiussoria, sulla base dello schema tipo 1.2 del Decreto Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004, deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni. L'importo deve essere adeguato a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Fermo restando quanto sopra stabilito, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto all'art. 16 della L. R. Toscana n. 38/07 e nelle modalità ivi previste, procederà alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 81/2008 prima dell'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.



A tal fine, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 81/08, il Comune provvederà a controllare se l'impresa:

- ha nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 17, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 81/08;
- ha nominato il medico competente di cui all'art. 18, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 81/08;
- ha redatto il documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 81/08;
- ha effettuato adeguata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/08, visionando tutta la documentazione relativa. L'eventuale esito negativo di tale verifica sarà comunicato, da parte del Comune, alla competenza Azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici

La stazione appaltante dichiara fin d'ora che potrà avvalersi della possibilità indicata all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e cioè, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4- ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di poter interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Ai sensi dell'art. 74, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il Comune di Collesalvetti rende disponibile sul proprio sito internet [www.comune.collesalvetti.li.it](http://www.comune.collesalvetti.li.it) alla voce "Amministrazione trasparente/Gare-Profilo di committente", nonché mediante la piattaforma telematica [:https://start.toscana.it](https://start.toscana.it) l'accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica ai documenti di gara a decorrere dalla data di trasmissione della lettera d'invito. Si precisa, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016, per tutte le comunicazioni attinenti la procedura di gara in oggetto indicata, la stazione appaltante utilizza i seguenti mezzi: piattaforma START, p.e.c. e pubblicazioni sul proprio sito internet: [www.comune.collesalvetti.li.it](http://www.comune.collesalvetti.li.it) alla voce "Amministrazione trasparente/gare-Profilo di committente. Pertanto, ogni volta in cui nel presente disciplinare e/o negli atti di gara si fa riferimento ad eventuali comunicazioni ai partecipanti alla gara, le stesse verranno rese con una o più delle modalità sopra riportate.

**DISPOSIZIONI DI RIFERIMENTO** Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al Decreto Legge n. 76/2020 convertito in Legge n.120/2020, al D.L. n. 77/2021, al Decreto Legislativo n.50/2016 e s.m.i., alle Linee Guida ANAC e al DPR 207/2010 nelle parti ancora in vigore, nonché a tutta la legislazione speciale in materia nonché al Capitolato Speciale di Appalto e ai successivi contratti applicativi dell'Accordo Quadro.

#### **ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati e del D.Lgs n. 196/2003 "Codice Privacy" come successivamente modificato e integrato.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

##### **10.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alla finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che :

- i dati inseriti nei documenti presentati dai concorrenti, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione di contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

## **10.2 -Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e/o temporali di volta in volta individuati.

## **10.3- Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs n. 50/2016, dalla Legge n. 241/90 dalla legge Regionale n. 9/95 e dalla Legge Regionale n. 40/2009.

## **10.4- Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti previsti dal GDPR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e del D.Lgs n. 196/2003 "Codice Privacy" come successivamente modificato e integrato.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196.

## **10.5 - Titolare, responsabili e incaricati del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Collesalvetti.

Responsabile esterno del trattamento è il gestore del Sistema telematico di acquisti.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del sistema di acquisizioni e i dipendenti del Comune di Collesalvetti assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## **ART. 11 CHIARIMENTI E INFORMAZIONI**

Le richieste di chiarimento potranno essere effettuate sulla piattaforma START fino a **tre giorni prima** della scadenza del termine per la presentazione delle offerte e saranno evase entro 2 gg dalla ricezione e successivamente pubblicate in forma anonima sulla piattaforma a tutela della par condicio, sempre che l'informazione sia di carattere generale che interessi tutti i partecipanti.

## **ART. 12 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO- RESPONSABILE PROCEDURA GARA**

Il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii è l'arch. Leonardo Zinna Responsabile del Servizio Lavori Pubblici dipendente del comune di Collesalvetti.

Il Responsabile del procedimento di gara è Lischi Maurizio Responsabile dei Servizi Generali.

### **ART. 13 – REQUISITI INFORMATICI**

Nel rispetto degli artt. 40 e 52 del d.lgs. n. 50/2016 la procedura sarà gestita tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) – Nuovo sistema START, accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>, ove sono pubblicati i documenti di gara. Le offerte pertanto devono essere formulate esclusivamente per mezzo del sistema telematico sopra citato.

Per partecipare gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul sistema START in tempo utile rispetto alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, mediante la procedura gratuita di registrazione on-line ivi presente; l'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni sulla procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata o possono essere richieste al gestore del sistema presso il Call Center (02-86838415) o l'indirizzo di posta elettronica [infoleiade@i-faber.com](mailto:infoleiade@i-faber.com).

La partecipazione implica anche la disponibilità della seguente strumentazione:

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Tutta la documentazione richiesta per partecipare alla procedura dovrà essere recapitata in modalità telematica sul suddetto sito; si consiglia di caricare i documenti tenendo conto dei tempi richiesti dalle loro dimensioni e della efficienza delle strumentazioni disponibili.

I documenti informatici trasmessi mediante START dovranno essere realizzati preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB. Nel caso occorra apportare delle modifiche ai documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento.

In caso di dubbi o di problemi relativi all'inserimento di documenti e/o all' utilizzazione di START si consiglia di contattare i referenti per la gestione del medesimo (Pubblica Amministrazione & Mercato srl, Bagno a Ripoli (Fi) – tel. 055/642259 ([info@pamercato.it](mailto:info@pamercato.it))).

I titolari o i legali rappresentanti o i procuratori degli operatori economici interessati dovranno disporre di un valido certificato di firma digitale, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (Dlgs 82/2005, art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30/3/2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

**N.B. Questa stazione appaltante non assume responsabilità circa la eventuale illeggibilità o la impossibilità di apertura o codifica di documenti elettronici inseriti in formati o in estensioni diverse da quelli suggeriti, né si assumerà carico di risolvere i problemi che ne possano derivare all' operatore economico partecipante il quale è pertanto unico responsabile della corretta immissione e nomenclatura di tali documenti, con particolare riferimento a quelli sottoscritti con firma digitale.**

Collesalvetti li, 23/06/2021

Per il Responsabile Servizi Generali  
Il Responsabile Servizi Economico Finanziari e Sistemi Informativi  
Dott.ssa Alessandra Zambelli  
(*Firmato digitalmente*)

