



Proposta N. 244

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi
Registro Generale nr.916 del 02/10/2023

Oggetto:

Autorizzazione installazione mezzi pubblicitari n° 76/2023 (rinnovo autorizzazione n°29/2017) a PUBLIART S.R.L.- P.I. 01902500501 in SRT 206 Km. 31 + 630 Sx.

La sottoscritta Dott.ssa Alessandra Zambelli – Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi”, in virtù del decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022 – la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

VISTO:

- lo Statuto del Comune;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso;

RICHIAMATI:

- D.Lgs. n. 285/1992 e successive modifiche “Codice della strada”;
- Legge 160/2019 – articolo 1, commi 816-836 e 846-847;
- Regolamento Canone Unico Patrimoniale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 233 del 30/12/2020 e successive modifiche;
- Delibera di Giunta Comunale n. 192 del 27/12/2022 con la quale sono è stato approvato il piano tariffario del Canone Unico Patrimoniale anno 2023;
- delibera di Giunta Comunale n. 169 del 23.12.2014 con la quale sono determinati i costi di istruttoria;

VISTA l’istanza di parte prot. 13050 del 05/07/2023 presentata dal sig. Puccioni Maurizio nato il 10/02/1948 a Monsummano Terme (Pt) C.F. PCCMRZ48B10F384Z, in qualità di legale rappresentante di PUBLIART S.R.L. P.I. 01902500501 per il rinnovo dell’autorizzazione n. 02 del 09/01/2009, in precedenza ultimo rinnovo il 15.10.2020 con l’Autorizzazione n. 10;

VISTO il Nulla Osta della Provincia di Livorno disposizione prot. 47796 del 21/11/2008;

CONSIDERATO:

- il parere FAVOREVOLE espresso dal Comando Polizia Municipale in data 26/07/2023 in calce alla richiesta prot. n. 13050 del 05/07/2023, senza prescrizioni;
- il parere FAVOREVOLE espresso dal Servizio Ambiente e Protezione Civile in sostituzione temporanea dell’Ufficio Servizio Lavori Pubblici, in data 25/07/2023 in calce alla richiesta prot. n. 13050 del 05/07/2023, senza prescrizioni;

Vista la ricevuta costi istruttoria di € 42,00, ai sensi dell' art.33 comma 6 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale;

Vista la dichiarazione di assolvimento di imposta di bollo della marca da €16,00 con identificativo 01210873175617 inviata con mail del 29/09/2023;

Vista la dimostrazione del pagamento di €150,40 del canone pubblicitario anno 2023, inviata tramite mail del 07/09/2023;

PRESO ATTO dell'esito positivo dell'istruttoria così come sopra esposto;

Vista la comunicazione prot. 17216 del 07/09/2023 con la quale il soggetto interessato è stato informato circa l'esito dell'istruttoria e sulle modalità di ritiro del provvedimento finale;

AUTORIZZA

Il sig. Puccioni Maurizio nato il 10/02/1948 a Monsummano Terme (Pt) C.F. PCCMRZ48B10F384Z, in qualità di legale rappresentante di PUBLIART S.R.L. P.I. 01902500501 a beneficiare del rinnovo dell'autorizzazione n. 10/2014, già rinnovata il 23/07/2020 con l'autorizzazione n. 06 del 05.12.20219, dei mezzi pubblicitari di seguito indicati:

Numero	Tipo	Messaggio	Esatta ubicazione	Dimensioni mq	Prescrizioni
1	Cartello opaco bifacciale	NAMADAS	SRT 206 km 31+630 lato sx	mt. 2,30 X mt. 1,70 (mq. 4,00)	Nulla osta Provincia di Livorno disposizione n° 47796 del 21/11/2008

Ai sensi dell'art 35 comma 3 del regolamento Canone Unico Patrimoniale l'autorizzazione è soggetta alle seguenti limitazioni:

Il provvedimento non può essere oggetto di cessione ad altri;

Il titolare risponde in proprio di tutti i danni derivanti al Comune e ai terzi dall'utilizzo dell'Autorizzazione;

Il titolare, oltre ad osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, nonché le condizioni contenute nell'atto di autorizzazione, ha l'obbligo di:

- a) provvedere alla installazione dei mezzi pubblicitari entro 30 giorni dalla data del rilascio della relativa autorizzazione, in conformità di quanto previsto dal presente regolamento;
- b) verificare periodicamente il buono stato di conservazione dei cartelli e degli altri mezzi pubblicitari e delle loro strutture di sostegno;
- c) mantenere in condizioni di sicurezza, ordine e pulizia l'eventuale suolo pubblico dove viene installato il mezzo pubblicitario e restituirlo integro e pulito alla scadenza della concessione;
- d) effettuare tutti gli interventi necessari al mantenimento delle condizioni di sicurezza;
- e) adempiere nei tempi prescritti a tutte le disposizioni impartite dal Comune, sia al momento del rilascio dell'autorizzazione, sia successivamente per intervenute e motivate esigenze;
- f) provvedere alla rimozione a propria cura e spese in caso di scadenza, decadenza o revoca dell'autorizzazione o del venire meno delle condizioni di sicurezza previste all'atto dell'installazione o di motivata richiesta del Comune;
- g) custodire il permesso comprovante la legittimità dell'esposizione ed esibirlo a richiesta del personale addetto. In caso di smarrimento, distruzione o sottrazione il soggetto autorizzato deve darne immediata comunicazione all'Amministrazione che provvederà a rilasciare un duplicato a spese dell'interessato;
- h) sollevare il Comune da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a terzi per effetto dell'esposizione pubblicitaria;
- i) versare il canone alle scadenze previste;

Ai sensi dell'art 35 comma 4, in ogni cartello o mezzo pubblicitario autorizzato di cui all'art 23 del Dlgs n°285/1992 deve essere applicata e/o incisa la targhetta prescritta dall'art. 55 del DPR n°495/1992;

Ai sensi dell'art 36 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale, la presente Autorizzazione ha validità triennale dalla data di rilascio.

Ai sensi dell'art 38 comma 1 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale sono cause di decadenza della concessione:

- a) il mancato rispetto delle prescrizioni previste nell'atto di autorizzazione, nel presente Regolamento, nelle norme regolamentari e legislative vigenti in materia;
- b) l'uso improprio del mezzo pubblicitario;
- d) il mancato pagamento del canone dovuto, previa comunicazione dell'ufficio competente;
- e) il mancato ritiro dell'autorizzazione, senza giustificato motivo, entro 15 giorni ovvero il mancato avvio della forma di pubblicità richiesta.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Zambelli – Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economici Finanziari e Sistemi Informativi”;

La presente autorizzazione potrà essere sospesa o revocata in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse;

Quanto previsto nell'atto di autorizzazione è oggetto di verifica da parte degli organi di controllo;

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;

Copia del presente atto sarà consegnata al richiedente o incaricato.

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n°445/2000, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio
Alessandra Zambelli

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 15/02/2024 al 01/03/2024.

Collesalveti, 15/02/2024

L'incaricato
Alessandra Zambelli