



Proposta N. 5

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi
Registro Generale nr.12 del 09/01/2023

Oggetto:

Concessione occupazione permanente di suolo pubblico e rilascio cartello di PASSO CARRABILE n°625 alla sig.ra Pacini Alba - c.f. PCNLBA36S48C869C - per l'occupazione PERMANENTE di suolo pubblico ad uso PASSO CARRABILE in Via Volterrana n.59 – Collesalveti.

La sottoscritta Dott.ssa Alessandra Zambelli – Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi”, in virtù del decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022 – la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

VISTO:

- lo Statuto del Comune;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 285/1992 e successive modifiche “Codice della strada”;
- la Legge 160/2019 – articolo 1, commi 816-836 e 846-847 che ha istituito il Canone Unico Patrimoniale;
- il Regolamento Canone Unico Patrimoniale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 233 del 30/12/2020;
- la delibera di Giunta comunale n. 214 del 30/12/2020 con la quale sono determinate le tariffe del Canone Unico Patrimoniale;
- la delibera di Giunta comunale n. 169 del 23.12.2014 con la quale sono determinati i costi di istruttoria;

VISTA l’istanza di parte. prot. 21514 del 11/11/2022 presentata al protocollo dalla sig.ra Pacini Alba nata il 08/11/1936 a Collesalveti C.F. PCNLBA36S48C869C, residente in via Volterrana n. 59 – Collesalveti (Li) in qualità di proprietaria dell’immobile – per l’occupazione PERMANENTE di suolo pubblico ad uso PASSO CARRABILE in Via Volterrana n. 59 – Collesalveti;

CONSIDERATO:

- il parere FAVOREVOLE espresso dal Servizio Polizia Municipale in data 15/12/2022 in calce alla richiesta prot. n.21514 del 11/11/2022 senza prescrizioni;
- il parere FAVOREVOLE espresso dal Servizio Lavori Pubblici in data 15/12/2022 in calce alla richiesta prot. n. 21514 del 11/11/2022 senza prescrizioni;

Vista la ricevuta dei costi istruttoria di € 38,00 , ai sensi dell’ art.9 comma 7 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale;

Visto il nulla osta della Provincia di Livorno n. 2127/2022 del 10/11/2022 per il mantenimento del passo carrabile;

Vista la ricevuta datata 20/09/2022 del pagamento canone unico permanente di € 87,00 anno 2021, corrisposta alla Provincia di Livorno, la quale risulta essere intestataria del Canone di occupazione suolo pubblico, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Strada, delle norme del Codice della Strada art. 26 c.3;

PRESO ATTO dell'esito positivo dell'istruttoria così come sopra esposto;

Vista la comunicazione prot.142 del 03/01/2023 con la quale il soggetto interessato è stato informato circa l'esito dell'istruttoria e sulle modalità di ritiro del provvedimento finale;

CONCEDE

Alla sig.ra Pacini Alba nata il 08/11/1936 a Collesalvetti C.F. PCNLBA36S48C869C, residente in via Volterrana n. 59 – Collesalvetti (Li) in qualità di proprietaria dell'immobile, in qualità di proprietaria dell'immobile via Volterrana n. 59 – Collesalvetti (Li), l'occupazione PERMANENTE di suolo pubblico ad uso PASSO CARRABILE di seguito specificato:

Tipologia	Dimensioni	Utilizzo	Posizione	Prescrizioni
permanente	4,0 m	Passo carrabile	Via Volterrana n. 59 Fraz. Vicarello - Collesalvetti	Nulla Osta 2127/2022 della Provincia di Livorno

Ai sensi dell'art 10 del regolamento Canone Unico Patrimoniale la concessione è soggetta alle seguenti limitazioni:

Il provvedimento non può essere oggetto di cessione ad altri;

Il titolare risponde in proprio di tutti i danni derivanti al Comune e ai terzi dall'utilizzo della concessione;

Il titolare, oltre ad osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, nonché le condizioni contenute nell'atto di concessione, ha l'obbligo di:

- custodire il permesso comprovante la legittimità dell'occupazione ed esibirlo a richiesta del personale addetto. In caso di smarrimento, distruzione o sottrazione il concessionario deve darne immediata comunicazione all'Amministrazione che provvederà a rilasciare un duplicato a spese dell'interessato;
- sollevare il Comune da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a terzi per effetto dell'occupazione;
- versare il canone alle scadenze previste;
- mantenere in condizioni di sicurezza, ordine e pulizia il suolo che occupa e restituirlo integro e pulito alla scadenza della concessione.

Ai sensi dell'art, 13 comma 1 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale sono cause di decadenza della concessione:

- a) il mancato rispetto delle prescrizioni indicate nell'atto di concessione, nel Regolamento Canone unico patrimoniale e nelle norme legislative vigenti in materia;
- b) l'uso improprio del suolo pubblico;
- c) l'occupazione eccedente lo spazio autorizzato dall'atto di concessione;
- d) il mancato pagamento del canone dovuto, previa comunicazione dell'ufficio competente;

Il Responsabile del Servizio
Alessandra Zambelli

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 15/02/2024 al 01/03/2024.

Collesalveti, 15/02/2024

L'incaricato
Alessandra Zambelli