



Proposta n. 280

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n. 701 del 11/10/2021

Oggetto:	35 - Servizio di incasso e rendicontazione denominato "Servizio Incasso Tributi Locali", accessorio al Conto Corrente Postale per incasso e rendicontazione delle tariffe del servizio di mensa e trasporto scolastico. Impegno di spesa a favore di Postel S.p.A. con sede legale in Roma Via Carlo Spinola, n. 11 P.I. 056925991000. CIG: Z9332B5CC9
-----------------	---

La Sottoscritta, Dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario Comunale, nominata con decreto del Sindaco n. 3 del 29.01.2020 e responsabile ad Interim del Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino" in forza del decreto del Sindaco n. 9 del 29.06.2021, la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 – bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

1. l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" in cui è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
2. gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
3. il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
4. la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici; - lo Statuto del Comune;

5. il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e aggiornato con delibera Giunta n.213 del 30.12.2020 ;
6. il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021;
7. la Deliberazione di Consiglio comunale n. 164 del 29.10.2020 con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e la relativa nota di aggiornamento approvata con delibera n. 231 del 30.12.2020;
8. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023;
9. La Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 29.06.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances 2021/2023;
10. lo Statuto del Comune approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 modificato con deliberazione consiliare n. 50 del 08.06.2006 e n. 78 del 23.07.2012 e n. 25 del 05.04.2019 ;

Richiamati gli art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 32, comma 2 del d. lgs. n. 50/2016, nei quali è stabilito che le pubbliche amministrazioni, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici approvano apposita determinazione a contrattare, con la quale individuare gli elementi essenziali del contratto, i criteri di scelta del contraente e delle offerte, specificandone ragioni e motivazioni, in applicazione delle procedure previste dalla normativa dell'Unione europea recepita nell'ordinamento giuridico italiano;

Premesso che:

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 93 del 12.05.2000 ha recepito il Protocollo d'Intesa tra ANCI e Poste Italiane stipulato il 24.12.99 che prevede facilitazioni per gli Enti Locali relativamente ad alcune tipologie di riscossione che prevedono la stampa dei bollettini, la spedizione, l'incasso anche tramite Internet e la rendicontazione, tra cui sono previste le compartecipazioni ai servizi scolastici;
- sulla base di tale proposta il Comune di Collesalveti ha provveduto ad aprire con Poste Italiane s.p.a. apposito conto corrente postale n. 49697618 intestato a Comune di Collesalveti sul quale sono state introitate le tariffe del Servizio refezione scolastica e trasporto scolastico;
- con Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino n. 115 del 13.12.2011 è stato attivato sul conto corrente sopra citato il Servizio Denominato "Bene Comune" per l'invio e la rendicontazione dei bollettini per la corresponsione delle somme relative alla compartecipazione al servizio mensa e trasporto collegato al suddetto Conto Corrente Postale;
- con Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino n. R.G. n. 658 del 23.11.2017, a seguito della scadenza della validità del prodotto "Bene Comune", è stato attivato per l'anno 2018 sul conto corrente sopra citato il prodotto denominato "Servizio Incasso Tributi Locali", che prevede un costo a bollettino di Euro 1,23 così composto:

- 1) Euro 0,25 comprensivo di I.V.A. al 22% per la stampa (servizio erogato da Postel S.p.A.)
 - 2) Euro 0,53 per l'invio con posta massiva, Euro 0,35 per l'incasso e Euro 0,10 per la rendicontazione tramite CD (servizio erogato da Poste Italiane S.p.A.);
- con Determinazione del responsabile dei Servizi al Cittadino RG n.456 del 29.06.2020 è stato attivato per l'anno 2020 sul conto corrente sopra citato il prodotto denominato "Servizio Incasso Tributi Locali"

Dato atto che si rende necessario procedere con la prosecuzione del servizio denominato "Servizio Incasso Tributi Locali", per l'anno 2021 alle condizioni previste con la suddetta Determinazione;

Dato atto che:

- non risultano attive convenzioni Consip attive o Prodotti sul MEPA di tale natura;
- tale prodotto è attivabile solo in quanto correntisti postali, e consente il mantenimento del medesimo Conto Corrente postale e risulta comunque più vantaggioso anche rispetto alle offerte presentate da altri soggetti, comprese la Banca Monte dei Paschi di Siena che svolge l'attività di Tesoreria del Comune;

Visto l'articolo 36, comma 2 lettera a), del d.lgs.n. 50/2016, ai sensi del quale si può procedere all'affidamento diretto che in questo caso, in quanto servizio accessorio al conto corrente utilizzato in quanto il materiale incasso si effettua sempre sul conto corrente dedicato, ma in questo caso la realizzazione dell'operatività ha luogo con il servizio aggiuntivo e complementare di predisposizione delle comunicazioni unitamente ai bollettini tipo 896, che hanno il pregio di consentire una più precisa e snella gestione, con notevoli risparmi in termini di costo del materiale e del personale umano impiegato, è attivabile solo da Poste Italiane;

Dato atto che in relazione all'anno 2021 si stima di inviare circa n. 1.000 bollettini per il pagamento delle compartecipazioni al servizio di trasporto scolastico per un importo totale di Euro di 250,00 di cui Euro 45,08 di I.V.A. al 22%;

Visto il Codice Identificativo della Gara assegnato da A.N.AC. n. Z9332B5CC9;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica alla emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs 267/2000;

Tanto sopra visto e premesso la Responsabile del Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino"

DETERMINA

1. che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. di dare atto che la presente determinazione assume anche valenza di determinazione a contrattare per la fornitura del servizio indicato al punto 3;
3. di impegnare, per i motivi esposti in narrativa, a favore di Postel s.p.a. con sede legale in Roma Via Carlo Spinola, n. 11 P.I. 05692591000 l'importo di Euro 250,00 di cui Euro 45,08 di I.V.A. al 22% per il Servizio "Banco Posta - Incasso Tributi Locali" sul Conto Corrente Postale n. 49697618 intestato al Comune di Collesalveti, per la stampa dei bollettini del servizio di trasporto scolastico per l'anno 2021 affidandone lo svolgimento ai sensi 36, comma 2 lettera a), del d.lgs.n. 50/2016;

4. di dare atto che le condizioni contrattuali permangono quelle approvate con determinazione R.G. n. 658 del 23.11.2017;
5. di impegnare l'importo totale di Euro 250,00 di cui Euro 45,08 di I.V.A. al 22% sul Cap. 460 art. 1 del Bilancio 2021/2023 come segue:

(codice meccanografico e capitolo - in caso di subimpegno indicare l'impegno di riferimento) + Importo	Anno esigibilità	Centro di Costo	Beneficiario (Denominazione, CF/PI, codice beneficiario)	CUP (eventuale) + CIG
codice di bilancio 1.03.02.16.002 cap. 460/1 € 250,00 di cui Euro 45,08 di I.V.A. al 22%	2021	12/3	Postel S.p.A. 04839740489 PI 05692591000 Cod. 1004231	CIG Z9332B5CC9

6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, di cui al d. lgs. n. 118/2011 avverrà entro il 31 dicembre 2021;
7. di dare atto che, per la parte assoggettata ad iva, la presente spesa soggiace alle regole dello Split payment di cui all'art. 1 comma 629, lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190;
8. di dare atto, ai sensi della misura B.8.2.a dell'Allegato 1 al Programma triennale per la prevenzione della corruzione 2019/2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 31.01.2019 non si è proceduto alla richiesta di più preventivi in quanto tale servizio è attivabile poiché siamo correntisti;
9. di dare atto che la fattura elettronica, dovrà contenere i dati consultabili all'indirizzo <http://www.comune.collesalveti.li.it/site/home/accedo-a-../informazioni-sulla-fatturazione-elettronica.html> e dovrà essere inoltrata al Servizio identificato dal Codice Univoco Ufficio UG0C51 e verrà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e verifica del rispetto degli obblighi contributivi;
10. di dare atto che ai sensi dell'art.3, co.8, L.136/2010 e s.m.i, l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge e, a tal fine, ha comunicato le coordinate bancarie o postali dedicate in via non esclusiva alle commesse delle Pubbliche Amministrazioni e nel caso di mancato rispetto o di dichiarazione mendace il contratto diverrà nullo di diritto e risolto automaticamente e verranno applicate le sanzioni elencate all'art.6 della legge medesima;
11. di esonerare l'aggiudicatario dalla presentazione della cauzione definitiva prevista dall'art. dall'art. 103 del d.lgs.n. 50/2016, così come consentito dall'art. 34 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
12. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d.lgs 267/2000;

13. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Ilaria Luciano che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto , anche potenziale, ai sensi e dell'art. 6 bis della l.n. 241/1999;
14. di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività ai sensi dell'art. 191, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;
15. di disporre la trasmissione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi al Cittadino, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione e la pubblicazione all'Albo pretorio on line;
16. di dar corso alle pubblicazioni previste dal d.lgs. n. 33/2013 e dall'art. 1, comma 32 della l.n. 190/2012;
17. di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010, entro 30 gg. dalla pubblicazione all'albo pretorio on line.

Il Responsabile del Servizio
Ilaria Luciano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegno

Descrizione: 35 - Servizio di incasso e rendicontazione denominato "Servizio Incasso Tributi Locali", accessorio al Conto Corrente Postale per incasso e rendicontazione delle tariffe del servizio di mensa e trasporto scolastico. Impegno di spesa a favore di Postel S.p.A. con sede legale in Roma Via Carlo Spinola, n. 11 P.I. 056925991000. CIG: Z9332B5CC9

CIG:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.16.002	04.06	460.1	2021	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
232	662	250,00	0	0,00

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: POSTEL SPA

Codice Fiscale: **04839740489** - P.Iva: **05692591000**

Collesalveti, 11/10/2021

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 12/10/2021 al 27/10/2021.

Collesalveti, 12/10/2021

L'incaricato
GERINI CATERINA